

1. Koulun nimi: Pakankylän koulu

2. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssääntöjen tarkoitus on perusopetuslain 29§:n mukaisesti edistää Pakankylän kouluyhteisön sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Järjestyssäännöt sisältävät yleisiä ja velvoittavia koulussa noudatettavia sääntöjä. Henkilökunnan tulee puuttua lainsäädännön vastaiseen käyttäytymiseen, vaikkei järjestyssäännöissä asiasta mainittaisi.

Säännöt ovat voimassa oppilaan ollessa koulussa tai osallistuessa koulun järjestämään toimintaan koulun ulkopuolella. Järjestyssääntöjä on noudatettava esimerkiksi opintorekillä, luokkarekillä ja leirikouluissa. Koulun järjestyssääntöjä tulee noudattaa oppilaan saapuessa koulun alueelle ennen koulupäivän alkua sekä välittömästi koulupäivän päätyttyä, kotimatkan alkaessa, koulun alueella.

Koulun rehtorilla ja opettajilla on velvollisuus ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta niihin syyllistyneen ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajille tai muulle lailliselle edustajalle.

Koulun alue on määritelty järjestyssääntöihin liitettyssä kartassa.

3. Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

Kunnioitamme jokaista koulussa työskentelevää lasta ja aikuista. Yhdenvertaisuus ja tasa-arvoisuus koskevat kaikkia huomioiden oppilaiden erilaisuuden, sukupuolten välisen tasa-arvon sekä kielelliset, kulttuuriset ja uskonnolliset erot.

Jokaisella oppilaalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä, turvalliseen opiskeluympäristöön ja muihin lainsäädännön määrittelemiin etuuksiin ja palveluihin.

Oppilaan velvollisuudet

Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon. Oppilaan tulee suorittaa hänelle annetut tehtävät tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti. Oppilaan tulee huolehtia opiskeluvälineistään ja tavaroistaan sekä noudattaa sovittuja aikatauluja.

4. Turvallisuus, viihtyisyys, opiskelun esteetön sujuminen

Hyvä käytös:

Koulupäivän aikana oppilaan tulee käyttäytyä hyvien tapojen mukaisesti. Hyviin tapoihin kuuluvat toisten huomioon ottaminen, työ- ja opiskelurauhan edistäminen ja kunnioittaminen sekä ohjeiden noudattaminen.

Ruokailutilanteissa noudatetaan hyviä ruokailutapoja. Kouluruokailussa harjoitellaan maistamaan tarjolla olevaa ruokaa monipuolisesti välttäen ruuan heittämistä roskiin. Ruokailun aluksi pestään kädet. Hyviin ruokailutapoihin kuuluvat rauhallinen, ruokarauhan säilyttävä, keskustelu, aterimien käyttö sekä ruuasta kiittäminen. Ruokailija huolehtii, että ruokapaikka jää ruokailun jälkeen siistiksi.

Hyvään käytökseen kuuluu asiallisen, tarkoituksenmukainen ja säänmukainen pukeutumisen lisäksi se, ettei pukeuduta toisia loukkaavalla tavalla tai hyvän tavan vastaisesti.

Vaatteita säilytetään niille osoitetuissa paikoissa ja koulun sisätiloissa liikutaan ilman päähinettä. Ulkokengät riisutaan ja puetaan aulatiloiissa, jotta oppilaat voivat hyödyntää koulun käytävätiloja esteettömästi pitkin koulupäivää.

Oleskelu ja liikkuminen

Välitunnit vietetään ulkona koulun välituntipihaksi määritellyllä alueella (järjestyssääntöjen liitteenä). Koulun sisätiloihin ei saa jäädä ilman opettajan lupaa eikä sisään saa tulla ilman välituntivalvojan lupaa.

Koulun alueelta ei saa poistua koulupäivän aikana ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä. Linja-autopysäkki ei ole koulualueetta.

Koulumatkat suositellaan kuljettavan turvallisinta reittiä, omasta ja muiden liikenneturvallisuudesta huolehtien. Pyörällä kouluun tulemista suositellaan vasta 3. Luokasta alkaen. Kypärän käyttö tekee pyöräilystä turvallisempaa.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

Koulun omaisuudesta, tilojen siisteydestä, oppimateriaaleista ja omista tavaroista on pidettävä hyvää huolta. Toisten omaisuutta tulee kunnioittaa. Oppilas on velvollinen korvaamaan tahallaan tai tuottamuksesta koulun tai toisen henkilön omaisuudelle aiheuttamansa vahingon.

Tahallinen sotkeminen ja roskaaminen on kielletty. Oppilaalla on velvollisuus vahingonkorvaamiseen ja likaamansa tai epäjärjestykseen saattamansa koulun tai toisen henkilön omaisuuden puhdistamiseen tai järjestämiseen.

Oppilas on velvollinen siivoamaan omat jälkensä.

Rahan ja arvoesineiden tuominen kouluun on oppilaan omalla vastuulla.

Turvallisuus

Jokaisella kouluyhteisön jäsenellä on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Kiusaaminen, väkivaltainen käytös ja häirintä on kielletty. Turvallisuuteen liittyvästä puutteesta tai viasta tulee ilmoittaa koulun henkilökuntaan kuuluvalle.

Annettuja turvallista oppimisympäristöä edistäviä ohjeita tulee noudattaa.

Koulun alueella ei saa liikkua polkupyörillä yms. kulkuvälineillä. Polkupyörät ja muut kulkuvälineet säilytetään koulupäivän ajan niille varatuilla paikoilla.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

Oppilaan omien mobiililaitteiden edellytetään olevan häiriötä aiheuttamattomassa tilassa opetuksen aikana. Kielto koskee myös kuvan ja äänen tallentamista tai lähettämistä suoratoistona oppitunnilta ilman opetukseen liittyvää syytä. Toisesta henkilöstä koulupäivän aikana otettua kuvaa tai videota ei saa julkaista internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa ilman henkilön lupaa.

Koulun koneilta kirjaudutaan aina käytön jälkeen ulos. Salasanaa ei kerrota muille.

Päihteet ja vaaralliset esineet

Vaarallisten ja vahingoittamiseen tarkoitettujen tai soveltuvien esineiden ja aineiden tuominen kouluun on kielletty

Kurinpito

Suunnitelma kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista tulee opetussuunnitelman liitteeksi.

Rehtori tai opettaja voi ottaa häiritsevät tai vaaralliset esineet tai aineet tarvittaessa haltuunsa.

5. Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Nämä järjestyssäännöt ovat koulun opetussuunnitelman liitteenä. Ne ovat nähtävissä koulun kotisivuilla ja koulun tiloissa.

Järjestyssäännöt käydään läpi oppilaiden kanssa lukuvuosittain. Järjestyssäännöistä tiedotetaan huoltajia.

Järjestyssääntöjä voidaan tarvittaessa tarkistaa ja muuttaa. Muutokset hyväksyy koulun johtokunta.