

## **Veräjapellon koulun järjestyssäännöt**

### **1 Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen**

Järjestyssääntöjä noudatetaan kaikessa koulun toiminnassa. Järjestyssäännöt koskevat koko kouluyhteisöä. Yleisperiaatteena on se, että ketään ei saa satuttaa eikä mitään saa rikkoa. Jokaisella on oikeus turvalliseen työ- ja opiskeluympäristöön (perusopetuslaki 29§).

### **2 Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet**

Oppitunnit alkavat ja päättyvät koulun työjärjestyksessä ilmoitettuna ajankohtana. Opettaja ja oppilaat voivat sopia mahdollisista muutoksista, jotka koskevat tunnin alkamista ja loppumista.

Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti, käyttäytyvä asiallisesti (perusopetuslaki 35§) ja annettava muille työrauha.

Poissaoloon koulusta tulee pyytää hyvissä ajoin kirjallinen lupa (ensisijaisesti Wilma-lomake). Luokanopettaja voi antaa luvan enintään viikon kestävään poissaoloon. Yli viikon poissaoloon antaa luvan koulun rehtori. Huoltajat yhdessä oppilaan kanssa huolehtivat, että loma-ajan tehtävät tehdään ja esim. rästiin jäävät kokeet suoritetaan ensi tilassa.

Oppilaan sairastuessa huoltajan on saman päivän aikana ilmoitettava luokanopettajalle asiasta. Jos oppilas sairastuu kesken koulupäivän, tulee hänen keskustella terveydenhoitajan, luokanopettajan tai tuntia pitävän opettajan kanssa, jotta huoltajaa voidaan informoida lapsen sairastumisesta.

Jokainen oppilas on velvollinen korvaamaan tahallaan tai tuottamuksesta koulun tai toisen henkilön omaisuudelle aiheuttamansa vahingon. Rahan tai arvoesineiden tuominen kouluun on oppilaan omalla vastuulla. Koulu ei vastaa kadonneesta omaisuudesta. Vahingosta on viipymättä ilmoitettava rehtorille, opettajalle tai vahtimestarille.

### **Oppilaan velvollisuudet**

Oppivelvollisuusikäisellä oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu.

Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti.

Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon.

### **3 Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen**

Koulussamme ja koulumatkoilla noudatetaan hyviä tapoja, jotta kaikkien työskentely olisi miellyttävää, rauhallista ja turvallista. Linja-autoissa, takseissa ja muissa kulkuneuvoissa käyttäydytään asiallisesti.

Koulu-aikaa on koulun työjärjestyksen mukainen työaika. Koulun työjärjestykseen kuuluvat mm. juhlat, opintoretket ja -käynnit sekä leirikoulu ja kerhotunnit.

Luvaton poistuminen koulun alueelta koulupäivän aikana on kielletty.

Ruokailu tapahtuu koulun ruokasalissa. Ruokailutilanne on myös osa koulun opetus- ja kasvatus toimintaa. Oppilaat eivät saa viedä ruokatarvikkeita pois ruokasalista.

Käytävillä liikutaan rauhallisesti. Päälyysvaatteet säilytetään opettajan osoittamassa paikassa.

Välitunnit vietetään pääosin ulkona. Opettajien vaaralliseksi katsomat leikit ovat kiellettyjä. Välitunnin alkaessa siirrytään suoraan oikealle välituntipihalle. Käytössä olevat välituntipihat määritellään lukuvuosittain lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä. Lumipalloja saa heittää vain siihen osoitetussa paikassa.

Emme roskaa ympäristöämme ja noudatamme kestäväen kehityksen periaatteita.

Koulun wc-tiloissa noudatetaan siisteyttä eikä siellä oleskella asiattomasti.

Oppilaiden on säilytettävä polkupyöränsä niille osoitetuissa telineissä. Pyörää talutetaan kaikilla pihoilla. Toisten polkupyöriin ei saa koskea. Ne täytyy pitää lukossa.

Tapaturmasta on ilmoitettava viipymättä opettajalle, terveydenhoitajalle, rehtorille tai muulle koulun henkilökuntaan kuuluvalla.

Matkapuhelimien ja muiden mobiililaitteiden käyttö ei saa häiritä koulun toimintaa.

Koulumme on savuton ja päihtetön toimintaympäristö.

Jokaisella oppilaalla tulee olla vain kirjat ja muut koulutyössä tarvittavat varusteet mukanaan. Huoltajan tulee huolehtia siitä, että oppilaalla on liikuntatunteja varten asianmukainen vaatetus ja pyyhe.

### **Kurinpito**

Kurinpito hoidetaan Perusopetuslain mukaisesti.

### **4 Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen**

Nämä järjestyssäännöt ovat koulun opetussuunnitelman liitteenä. Ne ovat nähtävissä koulun kotisivuilla ja koulun tiloissa. Järjestyssääntöjä täydentävät toimintaohjeet ovat nähtävissä kaikissa perusopetuksen luokissa.

Järjestyssäännöt käydään läpi oppilaiden kanssa lukuvuosittain. Järjestyssäännöistä tiedotetaan huoltajia vanhempainilloissa.

Näitä järjestyssääntöjä voidaan tarvittaessa tarkistaa ja muuttaa. Muutokset hyväksyy koulun johtokunta. Nämä säännöt on hyväksytty johtokunnassa 2.2.2017.