

30.5.2018



## LINTUVAARAN KOULU

### Johtokunnan kokous

Aika	30.5.2018 klo 17.00
Paikka	Lintuvaaran koulun opettajanhuone
Läsnä	Paula Turkkila, Tuomas Timonen, Eeva Hänninen, Vesa Vuopala, Anna Myllymäki, Tiina Kupila
Poissa	
Jakelu	Johtokunnan jäsenet ja varajäsenet

## KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

### 1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.07.

### 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

#### Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi..

#### Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi esitetään Vesa Vuopalaa ja Eeva Hännistä.

#### Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Vuopala ja Eeva Hänninen.

### 4 § Ääntenlaskijoiden valinta

#### Päätösesitys

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat ääntenlaskijoina

#### Päätös

Esityksen mukaan.

**5 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**Päätösesitys

Esityslista hyväksyttäne kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Muihin asioihin päätettiin lisätä johtokunnan työskentelyn itsearviointi.

**VARSINAISET KOKOUSASIA****6§ Asian esittely**

Sihteeri esittelee 5a -ja 5m -luokkien leirikoulusuunnitelmat syksylle 2018 hyväksyttäväksi osaksi lukuvuosisuunnitelmaa 2018 – 2019. 5a:n leirikoulu Rantasalmella 28.8. - 31.8.18, 5m:n leirikoulu Pajulahdessa 3. – 5.9.2018

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy suunnitelmat osaksi lukuvuosisuunnitelmaa 2018 – 2019.

Päätös

Johtokunta hyväksyi tulevien 6a -ja 6m -luokkien leirikoulut osaksi lukuvuosisuunnitelmaa 2018 – 2019. Käsiteltiin periaate kaikkien oppilaiden osallistumismahdollisuudesta leirikouluun riippumatta huoltajien osallistumisesta leirikoulukustannuksiin. Koulun laajentumisen myötä koulu varmistaa tasapuolisen varainhankintamahdollisuuden koulun tilaisuuksissa kaikille 4. – 5. luokille.

**7§ Asian esittely**

Lintuvaaran koulun opettajakunta esittää, ettei lukuvuonna 2018 – 2019 järjestettäisi lauantaikoulupäiviä.

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy opettajakunnan esityksen siitä, ettei lv 2018 – 2019 järjestetä lauantaikoulupäiviä.

Päätös

Johtokunta hyväksyi opettajakunnan esityksen siitä, ettei lukuvuodeksi 2018 – 2019 haeta mahdollisuutta järjestää lauantaikoulupäiviä.

## MUUT ASIAT

8§ Asian esittely  
Sihteeri esittelee Lintuvaaran koulun lukuvuosiarvioinnin lv 2017 - 2018.  
(Liite 1)

Päätösesitys  
Asia merkitään tiedoksi.

Päätös  
Asia merkittiin tiedoksi.

9§ Asian esittely  
Sihteeri esittelee Lintuvaaran koulun huoltajapalautekyselyn tulokset

Päätösesitys  
Asia merkitään tiedoksi.

Päätös  
Asia merkittiin tiedoksi

10§ Asian esittely  
Johtokunnan työskentelyn itsearviointi

Päätös  
Asia merkittiin tiedoksi

11§ **Seuraava kokous**  
Asian esittely  
Seuraava kokous pidetään syyskuussa

Päätösesitys  
Seuraava kokousaika päätetään kokouksessa.

Päätös

Seuraava kokous päätettiin pitää to 27.9.2018 klo 18

**12§**

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.32

Liitteet:

Liite 1 Lintuvaaran koulun lukuvuosiarviointi 2017 - 2018

**LAILLISUUSTIEDOT**

Kokouksen puolesta

\_\_\_\_\_  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
esittelijä ja sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

Espoossa

\_\_\_\_\_  
Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 1.6.2018

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET PERUSKOULUJEN JA LUKIOIDEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSIIN**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätökset:1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12 § (luetellaan ne päätökset, joita muutoksenhakukielto koskee).

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

### **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökset:6, 7 § (luetellaan ne päätökset, joita oikaisuvaatimusohje koskee).

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Espoon kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Kirjaamon osoite on:

Käyntiosoite:	Siltakatu 11
Virka-aika:	ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite:	PL 1
	02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti:	kirjaamo@espoo.fi
Telekopio:	+358-(0)9-816 22495
Vaihde:	+358-(0)9-81621