

Henkilötietojen käsittely [Espoon kaupungin tilasto- ja tutkimustoiminta]

Tietosuojaselosteen julkaisupäivämäärä: 8.3.2021

1. Rekisterinpitäjä

Espoon kaupunki

2. Rekisterin vastuhenkilö

Tutkimusjohtaja
Konsernihallinto, Hallinto ja kehittäminen/Strategia

3. Rekisterin yhteyshenkilö

Tietopalvelupäällikkö
Konsernihallinto, Hallinto ja kehittäminen/Strategia

4. Tietosuojavastaava

Espoon kaupungin tietosuojavastaava
Osoite: PL 12, 02070 Espoon kaupunki
Puh. 09 816 21 (vaihde)
Sähköpostiosoite: tietosuoja@espoo.fi

5. Mihin tarkoitukseen henkilötietoja käsitellään?

Espoon kaupungin toimintaan liittyvä tilastotuotanto ja tutkimustoiminta sekä niihin liittyvien aineistojen säilyttäminen.

Hallinto- ja valmistelutehtävät.

Muu toiminnan järjestäminen ja toteuttaminen.

Viestintä kuntalaisille heitä koskevissa kunnan velvollisuuksia koskevissa asioissa.

6. Mikä on henkilötietojen käsittelyperuste?

- Tietosuojalaki, 2. luku, 4§ pykälä, kohdat 2,3,4, sekä pykälät 29 §, 31 § ja 32 §. Käsittely on tarpeen ja oikeasuhtaista viranomaisen toiminnassa yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseksi, tilastointia varten ja tietojen käsittely arkistointitarkoituksessa on tarpeen ja oikeasuhtaista sillä tavoiteltuun yleisen edun mukaiseen tavoitteeseen ja rekisteröidyn oikeuksiin nähden. (Erityisiin henkilöryhmiin liittyen myös Luku 2. 6§, kohdat 2 ja 7.).
- EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-kohta: Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

- EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 b-kohta: Käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä.
- EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.
- EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 e-kohta: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi
- EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 9 artiklan 2 mom. j-kohdan perusteella erityisten henkilötietojen käsittely on luvallista, kun käsittely on tarpeen yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä ja historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten 89 artiklan 1 kohdan mukaisesti unionin oikeuden tai jäsenvaltion lainsäädännön nojalla, edellyttäen että se on oikeasuhteinen tavoitteeseen nähden, siinä noudatetaan keskeisiltä osin oikeutta henkilötietojen suojaan ja siinä säädetään asianmukaisista ja erityisistä toimenpiteistä rekisteröityjen perusoikeuksien ja etujen suojaamiseksi.
- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (697/2016)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Tilastolaki (280/2004)
- Kuntalaki (410/2015)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

7. Mitä tietoja käsitellään?

Kaupunkia ja kaupunkilaisia koskevia rekisteritietoja sekä henkilön itsensä antamia tietoja.

Tilasto- ja tutkimusaineistoihin sisältyvät henkilötiedot.

Tilasto- ja tutkimustoiminnan hallinnoimisessa tarvittavat yksilöinti- ja yhteystiedot.

Rekisterissä käsitellään erityisiä henkilötietoryhmiä koskevia tietoja.

Salassapidon perusteet: ks. lait kohdasta 6.

8. Mistä tiedot saadaan?

Kaupungin toimintaa kuvaavat rekisterit

Espoon väestötietojärjestelmä, Digi- ja väestötietoviraston väestörekisteri

Tutkimus- ja tilastotyöhön kerätyt ja hankitut tiedot

Hallinto- ja valmistelutehtäviin liittyvät järjestelmät

9. Luovutetaanko tai siirretäänkö tietoja kaupungin ulkopuolelle?

Tietojen luovutuksen yhteydessä noudatetaan aineiston hankinnan yhteydessä tehtyä sopimusta.

10. Siirretäänkö tietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle?

Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

11. Kuinka kauan tietoja säilytetään?

Tietojen säilytysajat on määritelty sopimuksissa ja Espoon kaupungin tiedonohjaussuunnitelmassa.

12. Miten tietoja suojataan?

Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.

13. Rekisteröidyn oikeudet

Tarkempi ohjeistus tietosuojasetuksen mukaisten tietopyyntöjen osoittamisesta:

https://www.espoo.fi/fi-FI/Asioi_verkossa/Tietosuoja/Asiakkaiden_oikeudet

13.1 Miten voin tarkastaa tietoni?

Tiedot haetaan pääasiassa muiden viranomaisten ylläpitämistä rekistereistä (esim. Digi -ja väestötietovirasto, työvoimaviranomaiset, verottaja, terveyden ja sosiaalihuollon rekisterien ylläpitäjät, koulutoimi, ym., sekä tutkimustiedon kerääjät) jolloin alkuperäisen rekisterin pitäjät hoitavat myös tietojen tarkastusoikeuteen liittyvät asiat.

Mikäli käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen tai tämän kanssa tehtyyn sopimukseen, on rekisteröidyllä oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän (esim. VRK) on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.

Sinulla on oikeus saada rekisterinpitäjältä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä.

Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Rekisteröidyn pyynnöt ja niihin liittyvät toimenpiteet ovat maksuttomia. Kuitenkin jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea.

13.2. Milloin voin vaatia tietojeni oikaisemista?

Mikäli kyseessä on meillä säilytettävä aineisto, sinulla on oikeus saada virheelliset, epätarkat, vaillinaiset, vanhentuneet tai tarpeettomat henkilötiedot, korjatuiksi tai täydennetyiksi.

Tiedot voi oikaista esittämällä tiedon oikaisupyynnön tietoa ylläpitävälle tai tuottavalle taholle. Näitä ovat esimerkiksi Digi- ja väestötietovirasto, työvoimaviranomaiset, verottaja, terveyden ja sosiaalihuollon rekisterien ylläpitäjät, koulutoimi, ym. sekä tutkimustiedon kerääjät. Näin ollen siis se, mikä kyseinen taho on, riippuu siitä, mikä ja missä tallennettu ja ylläpidettävä kyseinen oikaistavaksi haluttava tieto on.

Kaupungin tilasto- ja tutkimustoiminnassa ei ole varsinaista ylläpidettävää rekisteriä, vaan tiedot kerätään tarpeen mukaan muista julkisiin tarkoituksiin kerätyistä tiedoista eri rekistereistä tai saadaan erillisten tutkimusten kautta, joissa käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen tai tämän kanssa tehtyyn sopimukseen.

13.3 Milloin voin vaatia tietojeni poistamista

Sinulla on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan sinua koskevat henkilötiedot ilman aiheutonta viivytystä tietyin edellytyksin. Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos lakisääteisen veloitteen noudattaminen edellyttää tietojen käsittelyä tai jos käsittely tapahtuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Näissä tapauksissa henkilötiedot hävitetään vasta laissa säädetyn määräajan jälkeen.

13.4 Milloin voin vaatia tietojeni käsittelyn rajoittamista?

Jos sinusta kerätyt eivät pidä paikkaansa, voit vaatia rajoittamaan asiakastietojesi käsittelyä, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu.

13.5 Valituksen tekeminen

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos koet henkilötietojen käsittelyn olevan tietosuojalainsäädännön vastaista. Voit tehdä valituksen tietosuojavaltuutetun toimistoon: www.tietosuoja.fi.