



## Tarkastusasiakirja, valvontasuunnitelma ja kosteudenhallintasuunnitelma

Rakennustyömaalla on pidettävä MRL 150 § 3 momentin velvoittamana rakennustyön tarkastusasiakirjaa.

### Tarkastusasiakirjan käyttö

Maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittaman rakennustyön tarkastusasiakirjaa koskevat lait ja määräykset on kootusti esitetty Suomen rakentamismääräyskokoelman A1 kohdassa 7, josta käyvät mm tarkastusasiakirjan pitäminen, sisältö ja muut tarvittavat tiedot.

### Tarkastusasiakirjan pohjana suositellaan käytettäväksi Ympäristöministeriön julkaisemia teoksia:

Ympäristöopas 76: Pientalotyömaan valvonta ja tarkastusasiakirja sekä  
Ympäristöopas 43: Asuinkerrostalotyömaan tarkastusasiakirja.

Käytettäessä muita tarkastusasiakirjoja tulee sen sisällöltään ja tarkkuudeltaan vastata näitä. Tarkastusasiakirjaa pidettäessä tulee erityinen huomio kohdistaa rakentamisen keskeisten työvaiheiden virheriskien arviointiin sekä tähän perustuvaan tarkastusten varmentamiseen.

### Rakennusvalvontaan liittyen:

- Tarkastusasiakirjan asianmukainen täyttö on edellytys katselmusten pitämiselle.
- Tarkastusasiakirjan pitämisestä tehdään merkintä loppukatselmuspöytäkirjaan.
- Loppukatselmuksessa tarkastusasiakirjan tai sen yhteenvedon kopio luovutetaan rakennusvalvontaan.
- Puutteellisuudet ja muut epäkohdat tarkastusasiakirjan pitämisessä voivat johtaa rakennustyön keskeyttämiseen.
- Kun vastaava työnjohtaja toimii rakennushankkeessa osa-aikaisena, tulee tarkastusasiakirjasta tai sen liitteestä ilmetä tarkastettujen asioiden lisäksi kaikki työmaakäyntien päivämäärät.

### Valvontasuunnitelma

- Rakennushankkeeseen ryhtyvän erityisenä tehtävänä on huolehtia siitä, että rakennustyö suoritetaan myönnetyn luvan mukaisena ja että rakentamisen olennaiset tekniset vaatimukset täyttyvät järjestämällä muun ohessa rakennustyön valvonta ja tarkastaminen sekä rakennustuotteiden kelpoisuuden toteaminen.
  - Näiden tehtävien onnistuminen edellyttää, että näihin liittyvät tehtävät on etukäteen suunniteltu ja vastuutettu.
  - Tehtävien suunnittelu puolestaan edellyttää sitä, että kaikki ne työvaiheet tai rakennustuotteet, jotka vaikuttavat rakennuksen turvallisuuteen, terveellisyyteen, pitkäaikaiskestävyyteen ja luvan mukaisuuteen ovat hankkeen asiantuntijoiden toimesta määritelty.

- Valvontasuunnitelmassa määritellään yksityiskohtaisesti rakennushankkeen kaikki ne työvaiheet, jotka edellyttävät työn tai rakennustuotteiden tarkastamista ja näitä tarkastuksia suorittavat henkilöt.
- Valvontasuunnitelmasta kukin rakennushankkeen osapuoli näkee, mitkä työvaiheet on sovittu työnjohtajan ja muiden vastuuhenkilöiden tarkastettavaksi.
- Huolella tehtyä valvontasuunnitelmaa voi myöhemmin hyödyntää myös tarkastusasiakirjan pohjana.
- Valvontasuunnitelma esitellään rakennusvalvonnalle aloituskokouksessa.
- Osa-aikaisten työnjohtajien hakemukseen on liitettävä Suomen rakentamismääräyskokoelman A1 kohdan 4.1.5 määräyksen perusteella rakennushankkeeseen ryhtyvän ja työnjohtajan allekirjoittama valvontasuunnitelma.
  - Hakemukseen liitetyn valvontasuunnitelman tarkoituksena on osoittaa, että työnjohtajalla on tosiasialliset mahdollisuudet hoitaa nämä tehtävät säännösten vaatimalla tavalla.

### **Työnjohtajan valvontasuunnitelman tulee sisältää mm:**

Tarkastamista edellyttävät työvaiheet ja rakennusmateriaalit ottaen huomioon kohde ja sen rakentamistapa.

Työnjohtajan tehtävät hankkeessa yksilöidysti:

- työnjohtajan suorittama valvonta ja tarkastukset
- tehtäviin käytettäväksi suunniteltu aika
- muut mahdolliset tehtävät ja niihin varattu aika

Työnjohtajan sekä rakennushankkeeseen ryhtyvän allekirjoitukset

Valvontasuunnitelmassa mainittujen tarkastusten lisäksi työnjohtajan tulee olla läsnä rakennusvalvonnan suorittamissa katselmuksissa.

### **Kosteudenhallintasuunnitelma**

Kaikilla työmailla tulee laatia rakennustyön ajaksi kosteudenhallintasuunnitelma. Siinä esitetään rakennustyön aikaisen kosteuden haitallisten vaikutusten ehkäiseminen ja rakennuksen kuivatuksen varmistaminen. Aloituskokouksessa nimetään työnaikaisen kosteudenhallinnan suunnittelija ja sen toteutuksen vastuuhenkilö

Kosteudenhallintasuunnitelman laatijana tulee olla asiantuntija, joka tuntee rakennuskohteen ja toteutustavan. Kyseeseen tulee esim. rakennesuunnittelija tai vastaava työnjohtaja. Kosteudenhallinnan vastuuhenkilöllä tulee olla edellytykset valvoa rakentamista. Kyseeseen tulee esim. vastaava työnjohtaja

Pientalon kosteudenhallintasuunnitelman laatimiseen voi käyttää oheista mallipohjaa. Kosteudenhallintasuunnitelma säilytetään työmaalla tarkastusasiakirjan yhteydessä. Sitä täydennetään tarvittaessa työn aikana.

**Viitteet:** Maankäyttö- ja rakennusasetus 50 § kohta 3  
 Suomen rakentamismääräyskokoelma, osa A1, kohta 7.1.2  
 Suomen rakentamismääräyskokoelma, osa C2 kohdat 1.4.10, 1.4.12 ja 1.4.14