

ESPOON KAUPUNKI PÖYTÄKIRJA 2/ 2020

Latokasken koulu

Kulolaakso 1

02340 ESPOO

24.9.2020

Aika Torstai 24.9.2020 klo 18.00-19.30

Paikka Latokasken koulu/ Teams-kokous

Läsnä Pj. Mikko Vahtera, siht. Tuula Merenheimo, Sami Ahola, Oili Juutila, Paula Luomala ja Camilla Ojala

Käsiteltävät asiat:

1/2 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösesitys Johtokunta päättäneen kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. (Espoon kaupungin hallintosääntö I osa 4 luku 4 § ja II osa 3 §).

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.02. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2/2 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätösesitys Johtokunta päättäneen valita yhden pöytäkirjantarkastajan.

Päätös Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Oili Juutila.

3/2 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys Johtokunta päättäneen hyväksyä kokouksen työjärjestykseksi jäsenille toimitetun esityslistan.

Päätös Esityslistan mukaan hyväksyttiin työjärjestys.

4/2 § LUKUVUOSISUUNNITELMA 2020-2021

Koulujen tulee laatia suunnitelma koulun lukuvuodesta. Suunnitelmaan kirjataan keskeiset opetuksen järjestämisen periaatteet ja kehittämisen alueet. Suunnitelman laadintaa osallistuu opettajakunta. Asiassa on kuultu myös oppilaskuntaa 24.9.2020. Lukuvuosisuunnitelman liitteenä on koulun ohjaussuunnitelma. Sihteeri esittelee lukuvuosisuunnitelman, varautumissuunnitelman ja ohjaussuunnitelman.



**ESPOO
ESBO**

Päätösesitys Sihteerin esiteltyä lukuvuosisuunnitelman se hyväksytään liitteineen mahdollisin muutoksin.

Päätös Sihteerin esitteli lukuvuosisuunnitelman liitteineen. Yhteisen keskustelun jälkeen johtokunta hyväksyi lukuvuosisuunnitelman 2020-2021 ja sen liitteet.

5/1 § 6. LUOKKIEN LEIRIKOULUT

Latokasken koulun 6.A oli leirikoulussa Kisakalliossa 31.8.-2.9.10.2020. 6.B luokka lähtee Kisakallioon 7.-9.10.2020. Luokanopettajat Sami Ahola ja Annika Kauhanen ovat toimittaneet yksityiskohtaisen leirikouluohjelma rehtorin hyväksyttäväksi.

Päätösesitys: Johtokunnalle tiedoksi merkitään 6. luokkien leirikoulujen ajankohta ja paikat ja leirikouluohjelmien toimittaminen rehtorille.

Päätös Merkitään tiedoksi johtokunnalle esityslistan mukaan.

6/1§ OPETUSSUUNNITELMAN MUUTOS 6.LUVUN OPETUSHALLITUKSEN JA KUNTAKOHTAISTEN PERUSTEIDEN KOHDALLA 1.8.2020 ALKAEN

Opetushallituksen opetussuunnitelman perusteet ja kuntakohtaiset tarkennukset lukuun 6 koskien arviointia astuivat voimaan 1.8.2020. Koulukohtaiset tarkennukset kirjataan opetussuunnitelmaan lukuvuoden 2020-2021 aikana ja tuodaan johtokunnan hyväksyttäväksi kevään 2021 ensimmäiseen kokoukseen.

Päätösesitys: Merkitään johtokunnalle opetussuunnitelman perusteiden muutos tiedoksi.

Päätös: Esityslistan mukaan merkittiin opetussuunnitelman muutos tiedoksi.

7/1§ MUUT ASIAT

Keskustelua PPP-hankkeen etenemisestä Nauriskasken koulun rakentamiseksi.

Päätösesitys Johtokunta keskusteli PPP-hankkeen etenemisestä.

Päätös: Esityslistan mukaan. Sami Ahola kertoi tiistain 22.9. rakennuspalaverista.

8/1§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30

puheenjohtaja Mikko Vahtera

esittelijä ja sihteerin Tuula Merenheimo

Pöytäkirjan tarkastus

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

Espoossa 28.9.2020

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa (29.9.2020).



ESPOO
MUUTOKSENHAKUOBJEKTIT PERUSKOULUJEN JA LUKIOIDEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSIIN

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökset: 2-7 § (luetellaan ne päätökset, joita muutoksenhakukielto koskee).

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



Päätökset: 1 ja 8 § (luetellaan ne päätökset, joita oikaisuvaatimusohje koskee).

Oikaisuvaatimusohje

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava



- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Espoon kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Kirjaamon osoite on:

Käyntiosoite: Siltakatu 11
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: PL 1
02070 ESPOON
KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621



Päätökset: _____ § (luetellaan ne päätökset, joita hallintovalitusosoitus koskee).

Edellä mainittuun päätökseen saa hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisesti lähetetty asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan tai valituksen laatijan yhteystiedot (nimi, ammatti, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana),
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- vaatimuksen perusteet.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus tiedoksisaantipäivästä.

Valitus on toimitettava virka-aikana ennen valitusajan päättymistä Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona/faksina tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden osoite on:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI



Puhelin: 029 56 42079

Telekopio: 029 56 42079

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Virastoaika: 8.00 – 16.15

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.