

AARNIVALKEAN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Koulumme järjestyssäännöt on laadittu kaikkien koulussa työskentelevien lasten ja aikuisten turvallisuuden ja viihtyisyyden lisäämiseksi.

1. Sisäinen järjestys

Otan toiset huomioon ja kohtelen heitä ystävällisesti.
Noudatan annettuja ohjeita ja hyviä käytöstapoja.
Saavun oppitunneille ajoissa.
Menen välitunnille viivyttelemättä ja pysyn sovitulla alueella.
Saavun ruokailuun rauhallisesti ja noudatan hyviä ruokailutapoja ja annan itselleni ja muille ruokarauhan.
Käytän pyöräillessäni kypärää. Polkupyörät säilytetään niille varatuilla paikoilla eikä niihin kosketa välituntisin.
Laitan kännykkäni äänettömälle saapuessani kouluun ja laitan päälle vasta poistuessani koulusta. En käytä kännykkääni koulupäivän aikana, ellei opettaja toisin ohjeista. Kännykän tai muiden elektronisten laitteiden, rahan ja arvoesineiden tuominen kouluun on omalla vastuullani.

2. Opiskelun esteetön sujuminen

Huolehdin ja vastaan omasta opiskelustani ja teen siihen liittyvät koulutyöt tunnollisesti ja huolellisesti.
Olen valmis erilaisiin työtapoihin erilaisissa ryhmissä.
Annan itselleni ja toisille työrauhan.
Tuon kouluun tarvittavat kirjat ja tarvikkeet.
En ole luvatta pois koulusta. Jos olen sairaana, huoltajani ilmoittaa poissaolosta luokanopettajalleni ensimmäisenä sairauspäivänä.

3. Turvallisuus ja viihtyvyys

Liikun sisätiloissa rauhallisesti kävellen ilman ulkojalkineita.
Pidän ympäristön siistinä.
Käsittelen huolella omia, toisten omia ja yhteisiä välineitä.
En kiusaa ketään.
En tuo kouluun sinne kuulumattomia tai vaarallisia esineitä.
Noudatan liikennesääntöjä ja liikun turvallisesti koulumatkoilla.
Huolehdin omasta ja muiden turvallisuudesta.

Järjestyksen valvonta ja seuraamukset

Järjestyksestä valvovat kaikki koulun työntekijät.
Perusopetuslaissa (§35,§36) säädetään, että oppilasta, joka rikkoo järjestyksestä, menettelee vilpillisesti, tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti, voidaan rangaista kurinpidollisesti.

Kurinpitorangaistuksia ovat:

Kasvatuskeskustelu

Jälki-istunto

Opettaja voi määrätä epäasiallisesti käyttäytyvän oppilaan enintään kahden tunnin jälki-istuntoon.

Kirjallinen varoitus, jonka rehtori voi antaa.

Erottaminen koulusta.

Johtokunta voi erottaa koulusta enintään kahden viikon ajaksi.

Koulutuslautakunta voi erottaa oppilaan enintään kolmeksi kuukaudeksi.

Lisäksi opettaja voi ojentaa oppilasta seuraavilla tavoilla:

Opettaja voi määrätä opetusta häiritsevän oppilaan poistumaan oppitunnin jäljellä olevaksi ajaksi luokasta tai muusta opetustilasta tai koulun järjestämästä

tilaisuudesta. Lisäksi rehtori voi evätä oppilaalta oikeuden opetukseen jäljellä olevan työpäivän ajaksi. Jos oppilas ei noudata poistumismääräystä, hänet voidaan poistaa. Vastarintaa tekevän oppilaan poistamisessa voidaan käyttää välttämättömiä voimakeinoja.

Opettaja voi määrätä kotitehtävänsä laiminlyöneen oppilaan työpäivän päätyttyä suorittamaan tehtäviään enintään tunniksi kerrallaan.

Opettaja voi ottaa oppilaalta haltuunsa koulupäivän aikana kielletyn tai opiskelua häiritsevän esineen tai aineen. Opettaja voi tarkastaa oppilaan tavarat kielletyn esineen tai aineen haltuun ottamiseksi.

Koulun edustustehtävät esim. urheilukilpailuissa edellyttävät asiallista käytöstä.