

25.1.2019



IIVISNIEMEN KOULU

Johtokunnan kokous

Aika	maanantai 21.1.2019 klo 18.00
Paikka	livisniemen koulu
Läsnä	Antti Castrén, puheenjohtaja Harri Huikuri Sari Lajolinna Miitri Suuronen Mikko Niskakangas Kirsi Malkamäki Leena-Kaisa Pesola, esittelijä ja sihteeri

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

1§ Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.09

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösesitys

Kokouskutsu on lähetetty 14.1.2019. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan

3 § Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Päätösesitys

Pöytäkirjan tarkastajiksi esitetään Mikko Niskakangasta ja Miitri Suuronen

Päätös

Esityksen mukaan.

4§ Äänenlaskijoiden valinta

Päätösesitys

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat äänenlaskijoina.

Päätös

Esityksen mukaan.

5 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Päätösesitys

Esitetään, että työjärjestys hyväksytään esityslistaksi seuraavin muutoksin; huoltajakysely on parhaillaan menossa eikä tulokset ole vielä saatavilla. Käsitellään muissa asioissa koulun lähialueen liikenneturvallisuutta.

Päätös

Esityksen mukaan.

VARSINAISET KOKOUSASIAM

6 § Johtokunnan toimintakertomus vuodelta 2018

Päätösesitys

Esitetään, että toimintakertomus 2018 hyväksytään.

Päätös

Esityksen mukaan.

7 § Tilivuoden toteuma

Päätösesitys

Tilivuosi 2018 on päättynyt. Iivisniemen koulun toteuma hallinnon, opetuksen ja oppilashuollon osalta on 100.50%. Euromääräinen ylitys on 9700 euroa.

Esitetään, että johtokunta merkitsee tiedoksi tilivuoden 2018 toteuman koskien käyttö- ja henkilöstömenoja liitteen 1 mukaisena.

Päätös

Esityksen mukaan.

8 § Opetussuunnitelman välipäivityksen hyväksyminen

Päätösesitys

Osana opetussuunnitelmatyötä Espoon perusopetuksen kouluissa tarkennetaan koulukohtaisia opetussuunnitelmia niiltä osin kun niissä on havaittu päivitettävää tai täydennettävää.

Esitetään, että johtokunta hyväksynee livisniemen koulun välipäivityksen liitteen 2 mukaisena

Päätös

Esityksen mukaan.

9 § Muut asiat

Valmistava luokka

livisniemen koulussa aloitti valmistava luokka 14.1.2019.

Leirikoulusäännöt

Espoon perusopetus on laatinut 29.10.2019 uudet ohjeistuksen leirikouluja varten.

Kiinteistöasiat

Kaikki korjaukset ovat toteutuneet lukuun ottamatta lukitusjärjestelmän uusimista.

Kouluruokailu

livisniemen koulun ateriat tulevat 1.4.2019 alkaen Kilon Keittiöstä, jonne keskitetään lisää toimintoja.

Oppilaskyselyn tulokset

Kokonaisuutena tulokset ovat hyvät, kehitettävää oppimisympäristöissä ja oppilaiden osallistamisessa.

Liikenneturvallisuus koulun lähialueilla

Koulun parkkipaikalla vaaratilanteita.

10 § Seuraava kokous

Päätösesitys

Johtokunta päättäneen seuraavan kokouksen ajankohdan.

Päätös

Johtokunta päätti pitää seuraavan kokouksen toukokuun 13. päivä 2019 klo 18.00.

12 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.31

LAILLISUUSTIEDOT

Antti Castrén, puheenjohtaja

Leena-Kaisa Pesola, esittelijä ja sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

Espoossa 21.1.2019

Miitri Suuronen

Mikko Niskakangas

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 25.1.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET PERUSKOULUJEN JA LUKIOIDEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSIIN

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökset:1-4, 10-12 § (luetellaan ne päätökset, joita muutoksenhakukielto koskee).

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökset: 5-9§ (luetellaan ne päätökset, joita oikaisuvaatimusohje koskee).

Oikaisuvaatimusohje

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Espoon kaupungin kirjaamoon

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Kirjaamon osoite on:

Käyntiosoite: Siltakatu 11
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

HALLINTOVALITUSOSOITUS

Päätökset 5-9 § (luetellaan ne päätökset, joita hallintovalitusosoitus koskee).

Edellä mainittuun päätökseen saa hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisesti lähetetty asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan tai valituksen laatijan yhteystiedot (nimi, ammatti, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana),
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- vaatimuksen perusteet.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus tiedoksisaantipäivästä.

Valitus on toimitettava virka-aikana ennen valitusajan päättymistä Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona/faksina tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden osoite on:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Puhelin: 029 56 42000
Telekopio: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Virastoaika: 8.00 – 16.15

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.