



KOULUMESTARIN KOULU

Johtokunnan kokous

Aika	Tiistai 24.9.2019 klo 18.00
Paikka	Koulumestarin koulun kahvihuone 2.krs
Läsnä	Sari Rantala, Sari Kuurne, Lauri Mähönen (pj.), Linda Mattila, Mari Koskela ja Pirjo Tornberg (siht.)

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

1 § Kokouksen avaus

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Asian esittely

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimitelmin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Espoon kaupungin hallintosäännön (2017) mukaan luottamuselimen kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista kolme päivää ennen kokousta.

Päätösesitys

Kokous todettaneen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Asian esittely

Espoon kaupungin hallintosäännön (2017) mukaan luottamuselimen pöytäkirja tarkastetaan toimitelmin päätämällä tavalla.

Päätösesitys

Päätettäneen, että johtokunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa yksi johtokunnan jäsen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi päätettiin yksi johtokunnan jäsen, Mari Koskela

4 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Päätösesitys

Esityslista hyväksyttäneen kokouksen työjärjestykseksi. Liitteessä 1 on edellisen kokouksen pöytäkirja.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

VARSINAISET KOKOUSASIAT

5 § Edellisen kokouksen päätösten toteutuminen

5.1. Liikenneturvallisuus Kanttorinkujalla ja Muuralantiellä

Asian esittely

Sari Kuurne lupasi toukokuun johtokunnan kokouksessa selvittää, miten suunnitelma kevyen liikenteen väylän suhteen on edennyt.

Päätösesitys

Merkittäneen tiedoksi liikenneturvallisuussuunnitelman tilanne.

Päätös

Johtokunta puoltaa kaupungin esitystä liikenneturvallisuuden parantamisesta Kanttorinkujalla ja Muuralantiellä. Merkitään johtopäätös tiedoksi myös huoltajille.

6 § Koulumestarin koulun lukuvuosisuunnitelman 2019-20 hyväksyminen

Asian esittely

Peruskoulun johtajan tehtävänä on antaa johtokunnalle opettajakunnan kanssa valmisteltu ehdotus koulun lukuvuosisuunnitelmaksi eli työsuunnitelmaksi (liite 2). Lukuvuosisuunnitelmaan tulee lisätä liitteeksi koulun ohjaussuunnitelma (liite 3.). Johtokunnan tulee päättää lukuvuosisuunnitelma ja hyväksyä se sekä lähettää vahvistamansa suunnitelma opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle tiedoksi.

Koulun rehtori on valmistellut koulun lukuvuosisuunnitelman, työjärjestykset sekä erikoistehtävien hoidon neuvotellen yhdessä opettajien kanssa.

Opettajilla on ollut mahdollisuus tehdä ehdotuksia lukuvuosisuunnitelmaan ja he ovat kokouksessaan 27.8.2019 hyväksyneet johtokunnalle esitettävät asiat. Rehtori on valmistellut

koulun ohjaussuunnitelman yhdessä oppilashuoltohenkilöstön kanssa (19.8.19 ja 9.9.19), Opettajat ovat hyväksyneet ohjaussuunnitelman kokouksessaan 24.9.2019. Rehtori esittelee lukuvuosisuunnitelman oppilaskunnalle heidän ensimmäisessä kokouksessaan.

Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy Koulumestarin koulun lukuvuosisuunnitelman 2019-20 ja sen liitteenä olevan ohjaussuunnitelman.

Päätös

Johtokunta hyväksyy lukuvuosisuunnitelman 2019-20 ja sen liitteenä olevan ohjaussuunnitelman.

7 § Muut asiat

7.1. Turvallisuus koulussa ja koulun alueella

Asian esittely

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama jatkuva ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle. Koululla on oikeus käyttää työrauhan turvaamiseksi ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumiseksi kasvatustieteellistä ja perusopetuslain mukaisia ojentamis- ja kurinpitokeinoja.

Koulumestarin koulu toteuttaa Espoon kaupungin sivistystoimen edellyttämää suunnitelmaa kasvatustieteellisten ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä toimintatavoista (liite 4).

Yhteinen suunnitelma varmistaa toimintatapojen laillisuuden ja yhdenmukaisuuden sekä oppilaiden yhdenvertaisen kohtelun Espoossa. Suunnitelma tukee koulun järjestyssääntöjen toteutumista.

Päätösesitys

Merkittäneen tiedoksi, että johtokunta on keskustellut asiasta.

Päätös

Johtokunta keskusteli koko koulun yhteisön turvallisuudesta sekä kasvatustieteellisten ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä toimintatavoista. Johtokunta totesi, että turvallinen opiskelu- ja työympäristö on jokaisen työyhteisön jäsenen perusoikeus.

7.2. Vanhempainyhdistys

Asian esittely

Vanhempainyhdistys on toiminut Koulumestarin koulussa ja päiväkodissa aktiivisesti 12 vuotta. Pieni joukko on toiminut ja järjestänyt isoja tapahtumia koulun ja oppilaiden hyväksi pienin voimin. Uusien vanhempien rekrytointi on ollut todella haastavaa. Vanhempainyhdistyksen toiminta on vaakalaudalla.

Keskusteltiin lasten osallistumisesta toimintaa. Ehdotettiin, että vanhempainyhdistyksen edustaja ja rehtori tapaavat keväällä ja keskustelevat toiminnan yhteissuunnittelusta.

8§ Seuraavan kokouksen ajankohdan päättäminen

Asian esittely

Seuraavan kokouksen ajankohdan sopiminen.

Päätösesitys

Seuraava kokous pidetään 4.2.2020 klo 18

Päätös

Seuraava kokous pidetään 4.2.2020 klo 18

9 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:34

Lauri Mähönen

Johtokunnan puheenjohtaja

Pirjo Tornberg

Johtokunnan sihteeri

Mari Koskela

Pöytäkirjantarkastaja

