

1.6.2018



LAHNUKSEN KOULU  
Johtokunnan kokous

Aika	keskiviikko 23.5.2018 klo 18.00
Paikka	Lahnuksen koulun ruokala
Läsnä	Tiia Kalmi, puheenjohtaja Jussi Kaasinen, varapuheenjohtaja Annukka Happonen, varajäsen Maria Karhulahti-Heinonen, jäsen Hannu Miettinen, jäsen Leena Iivarinen, jäsen Maritta Girsén esittelijä, sihteeri
Jakelu	sähköposti varsinaisille ja heidän varajäsenilleen

### **1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### Päätös

Esityksen mukaan.

### **2 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

#### Päätösesitys

Pöytäkirjan tarkastajiksi/tarkastajaksi valitaan Hannu Miettinen.

#### Päätös

Esityksen mukaan.

### **3 § Ääntenlaskijoiden valinta**

#### Asian esittely

Ääntenlaskijoiksi voidaan valita samat henkilöt, jotka toimivat pöytäkirjantarkastajina. Ääntenlaskijoina voivat myös toimia eri henkilöt.

#### Päätösesitys

Ääntenlaskijaksi valitaan Hannu Miettinen.

#### Päätös

Esityksen mukaan.

#### **4 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

##### Päätösesitys

Esityslista hyväksyttäneen kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä Muihin asioihin Lausuntopyyntö Pakankylän oppilaiden perusopetuksen järjestämisestä 1.8.2018 lukien ja Lahnuksen ja Kalajärven koulujen yhdistäminen 1.8.2018 alkaen.

##### Päätös

Esityksen mukaan.

#### **VARSINAISET KOKOUSASIA**

#### **5 § Edellisen kokouksen päätösten toteutuminen**

##### Asian esittely

Kokouksessa käydään läpi sellaiset asiat edellisen kokouksen pöytäkirjasta, jotka ovat edellyttäneet erityistä toimeenpanoa. Erityisiä toimenpiteitä vaativia tehtäviä ei ollut.

##### Päätösesitys

Merkittäneen tiedoksi.

##### Päätös

Esityksen mukaan.

#### **6 § Valinnaiset aineet**

##### Asian esittely

Oppilailta on kysytty, millaisia valinnaisaineita he toivovat. Opettajat ovat niistä koonneet kolme valinnaista ainetta, joista oppilaat valitsevat 2 mieluisinta vaihtoehtoa. Oppilas pääsee toiseen valitsemaansa valinnaiseen. Valinnaisten aineiden tarjontaa toivotaan monipuolistettavan tulevina vuosina. Liite 1

##### Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy lukuvuoden 2018-2019 valinnaiset aineet.

##### Päätös

Esityksen mukaan.

## **7 § Espoo-tunnit 2018-19**

### Asian esittely

Espoo-tunnit on merkitty luokille 1-3. Näissä luokissa voidaan opiskella yksi lisätunti jossain oppiaineessa. Kuluvana lukuvuonna Espoo-tunnit on sijoitettu siten, että 1. ja 2. luokalla lisätunti on lisätty matematiikkaan ja 3. luokalla käsityöhön.

### Päätösesitys

Johtokunnalle esitetään, että Espoo-tunnit käytetään lukuvuonna 2018-19 samoin kuin lukuvuonna 2017-18 eli yksi lisätunti luokilla 1-2 sijoitetaan matematiikkaan ja luokalla 3 käsityöhön.

### Päätös

Esityksen mukaan.

## **8 § OPS-muutokset**

### Asian esittely

Koulut ovat saaneet tehtäväksi koulukohtaisten opetussuunnitelmien sisällöllisten ja muotoon liittyvien puutteiden korjaamisen. Lahnuksen koulukohtaisen opetussuunnitelman muutokset on tehty.

### Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy päivitetyn Lahnuksen koulun opetussuunnitelman.

### Päätös

Esityksen mukaan.

## **9 § Lukuvuoden 2017-18 arviointi**

### Asian esittely

Lukuvuoden arvioinnin tehtävänä on arvioida mennyttä; onnistumisia ja missä on parantamista ja mitä on syytä ottaa huomioon uuden lukuvuoden suunnittelussa. Arviointityö on tehty opettajien kokouksissa ja oppilaskunnan hallitus on käsitellyt arvioinnin sisältöä valikoidusti omassa kokouksessaan. Liite 2

### Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy opettajakunnan ja oppilaskunnan hallituksen laatiman lukuvuoden 2017-18 arvioinnin.

### Päätös

Esityksen mukaan.

## **10 § Leirikouluohjelma ja vastuut**

### Asian esittely

Koulun nykyinen viides luokka on menossa leirikouluun Kisakallion urheilukeskukseen 22.8.-24.8.2018. Huoltajat ovat toimittaneet johtokunnalle leirikoulun alustavan ohjelman ja nimilistan huoltajista, jotka ovat lupautuneet valvojiksi leirikouluun. Luokanopettaja on kokonaisvastuussa leirikoulusta koko leirikoulun ajan. Liite 3

### Päätösesitys

Johtokunta hyväksyy viidennen luokan leirikouluohjelman Kisakalliossa 22.8.-24.8.2018 ja vastuut.

### Päätös

Esityksen mukaan.

## **11 § Lukuvuosi 2018-19**

Seuraavan lukuvuoden suunnittelu on alkuvaiheessa, sillä uusi koulunjohtaja ei ole vielä tiedossa ja yksi määräaikainen virka on täyttämättä. Koulun oppilasmäärä pienenee ison 6. luokan lähtiessä yläkouluun. Huoli on koulun saaman resurssin pienenemisestä ja miten se saadaan riittämään.

## **12 § Muut asia**

### **Lausuntopyyntö Pakankylän oppilaiden perusopetuksen järjestämisestä 1.8.2018 lukien**

Johtokunnalla on mahdollisuus antaa lausunto Pakankylän oppilaiden opetuksen järjestämisestä 1.8.2018 lukien. Ehdotuksessa on kaksi vaihtoehtoa, joista ensimmäinen koskee Lahnuksen koulua. Siinä ehdotetaan Pakankylän oppilaita sijoitettavaksi Lahnuksen koulun 2. ja 4. luokalle. Lahnuksen koulun johtokunta tekee lausunnon kyseisestä ehdotuksesta, koska ensimmäisessä vaihtoehdossa Lahnuksen 4. luokan oppilasmääräksi merkitty 12 oppilasta. Luokka on kuitenkin 19 oppilaan yhdysluokka. Näin ollen Pakankylän oppilaiden sijoittamisen jälkeen kyseiselle luokalle oppilasmääräksi tulisi 34. Vaihtoehtoon 2 johtokunta ei ota kantaa, mutta johtokunta näkee ensisijaisena vaihtoehtona sijoittaa kaikki Pakankylän oppilaat samoihin tiloihin.

### **Lahnuksen koulun yhdistäminen Kalajärven kouluun 1.8.2018 lukien**

Nykyinen koulunjohtaja jää eläkkeelle 1.8.2018 alkaen. Eri tahoilla alettiin pohtia, miten johtaminen jatkossa järjestetään. Johtokunta keskusteli Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan päätöksestä ja päätöksen perusteluista.

### **Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti kokouksessaan 16.5.2018, että Lahnuksen ja Kalajärven kouluja ei yhdistetä.**

Perusteluna oli, että jokainen koulu tarvitsee oman mahdollisimman paljon paikalla olevan rehtorin. Rehtorin tärkein tehtävä on pedagoginen johtaminen. Tämän lisäksi lautakunta toivoi, että Lahnuksen koulunjohtajan työtaakan jakamiseksi etsitään pikaisesti muita ratkaisuja kuin koulujen yhdistäminen.

### **Esikoulun ja koulun yhteistyön lisääminen**

Lahnuksen esiopetus on varhaiskasvatuksen järjestämää. Esioppilaat käyttävät koulun tiloja, ruokailevat koulun ruokalassa ja ulkoilevat päivittäin koulun pihamaalla koululaisten kanssa. Esiluokka on osallistunut vaihtelevasti koulun järjestämiin tilaisuuksiin. Joulun- ja kevätjuhliissa heillä on ollut oma ohjelmanumeronsa.

Lukuvuoden 2017-18 arvioinnissa tuli esiin tarve lisätä yhteistyötä esikoulun kanssa. Lukuvuoden 2018-19 suunnittelussa tulee huomioida esiin nousseet parannuskohde.

### **13 § Seuraava kokous**

Johtokunta päätti pitää seuraavan kokouksen 19.9.2018 klo 18.

### **14 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja Tiia Kalmi päätti kokouksen klo 20.05.

---

Tiia Kalmi  
puheenjohtaja

---

Maritta Girsén  
esittelijä ja sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

\_\_\_\_ . \_\_\_\_ .2018

---

Hannu Miettinen

## MUUTOKSENHAKUOHJEET PERUSKOULUJEN JA LUKIOIDEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSIIN MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökset: 1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13, 14§ (luetellaan ne päätökset, joita muutoksenhakukielto koskee).

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 91 §:n mukaan hakea muutosta.

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökset: 6§ 7§ 8§ 9§ 10§ (luetellaan ne päätökset, joita oikaisuvaatimusohje koskee).

### Oikaisuvaatimusohje

Edellä mainituista päätöksistä voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus tehdään ja osoitetaan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle 14 päivän kuluessa ko. päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus sekä sen perustelut. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekeminen on edellytys sille, että saa tehdä kuntalain 90 §:n mukaisen kunnallisvalituksen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon silloin, kun ko. pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi siten, kuin siitä on ennakoita ilmoitettu.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille sivistystoimen kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös faksina/telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimus opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle lähetään osoitteella:

Espoon kaupungin kirjaamo

Käyntiosoite: Siltakatu 11, 3. krs. Espoon keskus

Virka-aika: ma-pe, klo 8.00 - 15.45

Postiosoite: PL 1, 02070 ESPOON KAUPUNKI

Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi

Faksi: +358 - (0)9 - 816 22495

Asiakaspalvelu: +358 - (0)9 - 816 56000

#### HALLINTOVALITUSOSOITUS

Päätökset: 8§ (luetellaan ne päätökset, joita hallintovalitusosoitus koskee).

Edellä mainittuun päätökseen saa hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan tai valituksen laatijan yhteystiedot (nimi, ammatti, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana),
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- vaatimuksen perusteet.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä



- todistus tiedoksisaantipäivästä.

Valitus on toimitettava virka-aikana ennen valitusajan päättymistä Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona/faksina tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden osoite on:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

Puhelin: 029 56 42000 Telekopio: 029 56 42079 Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi

Virastoaika: 8.00 – 16.15

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta perittävästä oikeudenkäyntimaksusta säädetään tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetussa laissa (701/93).

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO**

Pöytäkirja on ollut 31.12.2014 julkipannun kuulutuksen mukaan yleisesti nähtävänä koulun/lukion kansliassa 31.5.2018 (nähtävillä olopäivä).