

ESPOON KAUPUNKI
Jalavapuiston koulu

3/2017

Johtokunnan kokous

PÖYTÄKIRJA

Aika 27.9.2017 klo 18.00

Paikka Jalavapuiston koulun opettajainhuone

Läsnä Satu Ahtiluoto, puheenjohtaja
Annette Elfving, jäsen
Jani Kääriäinen, jäsen
Minna Turpeinen, jäsen
Pauli Vinni, jäsen
Paula Kotilainen, sihteeri

- 1§ **Kokouksen avaus**
Puheenjohtaja Satu Ahtiluoto avasi kokouksen klo 18.02.
- 2§ **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- 3§ **Pöytäkirjan tarkastajan valitseminen**
Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Pauli Vinni.
- 4§ **Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**
Hyväksyttiin esityslista.

VARSINAISET KOKOUSASIAT

- 5§ **Edellisen kokouksen päätösten toteutuminen**
Robottiikkakisamatka Ouluun 17.-19.5.2017 onnistui hyvin.
Leirikoulut 6A Ilorantaan, Hauholle 22.8.-25.8.2017 ja 6K Nuorisokeskus Marttiseen, Virroille 4.-8.9.2017 toteutuivat suunnitelmien mukaan.
Lukuvuosi 2017-18 on käynnistynyt ja koulu toimii OPS:n mukaisesti. Keväällä 2017 uudistetut ja johtokunnalla hyväksytyt järjestyssäännöt on käsitelty luokkakohtaisesti yhteistyössä huoltajien kanssa.
- 6§ **Lukuvuosi 2017-18**
- **Opetusryhmät, oppilasmäärät, opettajat ja henkilökunta**
Koulussa on 13 yleisopetuksen luokkaa, joista 6 on kaksikielisen (suomi-englanti) opetusmuodon luokkia sekä 3 erityisluokkaa (TAO). Oppilasmäärä on 339, joista päiväkodeissa eri puolilla Espoota on 10 esikouluikäistä oppilasta. Koulumme kiertävä erityisopettaja antaa heille esiopetusta 2h/vk /oppilas. Opettajia on 27, erityiskoulunkäyntiavustajia 17 (Ta-opetus), yleiskoulun koulunkäyntiavustajia 2 sekä koulusihteeri.
 - **Tuntikehyksen käyttö lv 2017-18**
Käytössä on 632 h/vk, joista 13 h/vk on mahdollista käyttää tukiopetukseen.
 - **Tiimirakenne lv 2017-18**
Koulun opettajakunta toimii tiimeittäin YS-aikana ennalta sovitun aikataulun mukaisesti. YS-aikana vuorottelevat tiimit ja työparit. Johtoryhmässä rehtorin ja apulaisrehtorin lisäksi on edustus jokaisesta koulumme opetusmuodosta:

suomenkielinen yleisopetus, kaksikielinen (suomi-englanti) yleisopetus sekä toiminta-alueittainen TA-opetus. Tiimejä ovat Arvokas, Tao, Hyvinvointi, Liikkuva, Tapahtumat, Arviointi, TVT& AV&KETO sekä K-tiimi (Kaksikielisen opetuksen tiimi). Opettajat tekevät tiivistä yhteistyötä myös työpareittain monissa eri kokoonpanoissa.

- 7§ Lukuvuosisuunnitelma lv 2017-18 Liite 1.**
Rehtori esitteli uudelle johtokunnalle koulun toimintaa lukuvuosisuunnitelman pohjalta. Johtokunta keskusteli vilkkaasti lukuvuosisuunnitelman sisällöstä sekä perusopetuksen asettamista sekä koulun omista tarpeista nousseista tavoitteista. Keskustelua herättivät Monialaiset oppimiskokonaisuudet, jota pidettiin kiinnostavana uutena tapana opiskella asioita. Jalavapuiston koulussa toteutuu kolmatta kertaa monialainen viikko, Kotimaani Suomi, joka sijoittuu kevätlukukaudelle (vk 6). Aiemmin toteutuneet monialaiset koko koulun oppimiskokonaisuudet ovat Minä itse ja vahvuuteni sekä Kotikaupunkini Espoo. Koulun omista tarpeista noussut kehittämistyö painottuu Opetussuunnitelmamuutoksen toteuttamiseen sekä turvallisuuden lisäämiseen työympäristönä sekä oppimisympäristönä koulumme TA-opetuksessa. Johtokunta toivoi pääsevänsä tutustumaan koulumme TA-opetuksen toimintaan. Johtokunta sai kutsun 28.3.2018 järjestettävälle juhlahoualle, jossa koulumme kuudesluokkalaiset toimivat tarjoilijoina.
Liitteenä Ohjaussuunnitelma. **Liite 2.**
Johtokunta hyväksyi lukuvuosisuunnitelman liitteineen.
- 8§ Yökoulu 6K Liite 3.**
6K-luokka opettajansa Anu Kahrin johdolla järjestävät yökoulun Jalavapuiston koulussa 23.1.2018. Luokka yöpyy koulun liikuntasalissa, jonka Pelastuslaitos on hyväksynyt tilapäismajoitukseen sopivaksi tilaksi. Yökoulussa pätevät koulun järjestyssäännöt sekä yökoulua varten laaditut erillissäännöt.
Johtokunta hyväksyi 6K-luokan Yökoulun sääntöineen.
- 9§ Muut asiat**
Ei käsitelty muita asioita.
- 10§ Seuraava kokous**
Seuraava kokous päätettiin pitää 14.2.2018 klo 18.00.
- 11§ Kokouksen päättäminen**
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.26.

Espoossa 10.10.2017

Pöytäkirjan vakuudeksi:

Satu Ahtiluoto
puheenjohtaja

Paula Kotilainen
sihteeri

Pöytäkirja tarkistettu:

Pauli Vinni
pöytäkirjan tarkistaja

KOULU: Jalavapuiston koulu

1

2 **KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELY JA HYVÄKSYMINEN**

3 Työyhteisön käsittely: päivämäärät

- 9.8.2017
- 15.8.2017
- 12.9.2017

Käsitelty oppilaskunnan hallituksen kanssa

Johtokunta hyväksynyt 27.9.2017

Allekirjoitukset:

Satu Ahtiluoto, johtokunnan puheenjohtaja

Paula Kotilainen, johtokunnan sihteeri

Lukuvuosisuunnitelma palautetaan Office365:een alueen lukuvuosisuunnitelmakansioon syyskuun loppuun mennessä.

A. LUKUVUODEN AIKATAULUTUS JA KOULUN TOIMINTA

1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Opetusryhmien lukumäärä ja oppilasmäärät vuosiluokittain, jaksojärjestelmät, joustavat opetusjärjestelyt, lukuvuoden valinnaisuudet, kaksikielisen ja kielikylypöpetuksen järjestelyt, esiopetuksen määrä, maahanmuuttajien opetuksen järjestäminen, tukiopetuksen järjestäminen, lisäopetuksen järjestelyt, koulun kirjastotoiminta, kouluruokailu, päivänavaukset sekä lukuvuoden aikana järjestettävät juhlat.

Opetusryhmiä on yhteensä 16. Koulussamme ei anneta esiopetusta. Oppilasmäärät vuosiluokittain: 1. lk 47, 2. lk 64, 3. lk 53, 4. lk 49, 5. lk 53, 6. lk 45, erityisluokilla (E1, E2, E3) 18 oppilasta. Lisäksi päiväkodeissa kierrettäviä päiväkotioppilaita on yhteensä 10. Lukuvuonna 2017-18 Jalavapuiston koulussa on yhteensä 339 oppilasta.

Valinnaisaineiden opiskeluun 4.-6. luokalla on varattu tuntijaon mukaan 1 h/vk. Jalavapuiston koulussa oppilaat opiskelevat valitsemaansa valinnaisainetta jaksoittain 2 h/vk. Ensimmäinen valinnaisjakso on syyslukukaudella 13.9.-15.11.2017 ja toinen jakso kevätlukukaudella 28.2.-25.4.2018. Valinnaisaineiden opetus tapahtuu keskiviikkoisin klo 13.30-15.00. Oppilailta kysyttiin valinnaisainetoiveita keväällä 2017 ja valittavina olivat seuraavat 11 vaihtoehtoa: Tekstiilipaja, Kirjallisuus ja kuvataide, Videointi, Taidepaja, Kymmensormijärjestelmä, Lautapelintekopaja, Viittomakieli, Ranskan kieli, Ukulelen soitto, Palloilu ja Kädentaidot. Valinnaisjaksoihin saattaa liittyä myös retkiä, joista tiedotetaan erikseen.

Kaksikielisessä (suomi-englanti) opetusmuodossa luokan oppilaiden opetuksesta vastaa sekä suomenkielinen että englanninkielinen opettaja. Opettaja puhuu oppilaidensa kanssa pääsääntöisesti vain yhtä kieltä, joko englantia tai suomea. Oppilaiden suomen- ja englanninkielisen opetuksen tuntijaon suhde 1.-2. luokalla on n. 20 % / 80 %, 3.-4. luokalla n. 40 % / 60 % ja 5.-6. luokalla n. 50% / 50%. Koulussa toimii kaksi vakinaista laaja-alaista erityisopettajaa, joista toinen vastaa kaksikielisen opetuksen tuen tarpeista sekä puheopetuksesta ja toinen suomenkielisten luokkien tuesta.

Tukiopetusta annetaan oppilaiden tuen tarpeiden mukaisesti koulun resurssit huomioiden. Jokaisella koulumme opettajalla on mahdollisuus tukiopetuksen järjestämiseen yli luokkarajojen. Oppimista tuetaan myös resurssiopettajan työtunneilla, jakotunneilla, koulunkäyntiavustajaresurssilla ja välipalallisella läksykerholla.

Suomi toisena kielenä (S2) -opetusta annetaan S2 -oppilaille taitotason mukaan. Jalavapuiston koulussa opiskelee lv 2017-18 yhteensä 48 S2 -oppilasta, joista 22 IMMO - päätöksellä (integroitu maahanmuuttajaopetus) ja yksi IVAL -pätöksellä (integroitu valmistava opetus) olevaa oppilasta. S2 -opetusta antaa lv 2017-18 kolme koulumme opettajaa. IVAL -oppilaan viikoittainen tuntimäärä on 3-4 tuntia enemmän kuin muilla oman luokka-asteen oppilailla.

Koululla on oma kirjasto, jossa aineisto on monipuolinen. Olemme vuosittain uudistaneet ja täydentäneet koulukirjastomme kirjatarjontaa. Vanhempainyhdistys Ulmus on tilannut koulumme kirjastoon "Lukutoukan valtakuntaan" Aku Ankan ja Selkouutiset. Oppilaat toimivat kirjastojärjestäjinä ja -apulaisina koulutuksen saatuaan. Kirjasto on avoinna päivittäin vähintään 15 minuuttia ja lainaaminen tapahtuu PrettyLib-järjestelmän kautta käyttäen Espoon kaupungin kirjastokorttia. Koulun kirjasto on avoinna tiistaisin klo 12.30-14.15. Lukuvuonna 2017-18 koulumme 5.-6. Luokkien oppilaat voivat halutessaan opiskella kirjallisuutta Netlibris-kirjallisuusryhmässä. Koulu on aktiivisesti yhteistyössä Entressen kirjaston kanssa.

Kouluruokailu tapahtuu päivittäin siestan aikana ennalta sovitun portaittaisen aikataulun mukaisesti. Opettajat valvovat ja ohjaavat oppilasryhmänsä ruokailua. Tapakasvatus on olennainen osa kouluruokailua.

Espoon tuomiokirkkoseurakunnan kanssa yhteistyötä koulullamme on noin kerran kuukaudessa joko päivänavausten, tutustumiskäyntien tai joulun- ja pääsiäiskirkon muodossa. Espoon tuomiokirkossa osallistumme ma 18.12.2017 joulukirkkoon. Kirkkoretkien sekä seurakunnan päivänavausten aikana muiden katsomusaineiden opiskelijoille järjestetään koululla oma tilaisuus.

Katsomusaineita (UE, ET, UO, UI ja UK) koulussamme opiskellaan tiistaiamuisin klo 8.15-9.45. Vain kuudennella luokalla opiskellaan 2 h/vk, muilla luokilla 1 h/vk. Jalavapuiston koulun islam ja ortodoksiuskonnon ryhmissä opiskelee myös Sunan koulun oppilaita.

Katolisen uskonnon ja ortodoksiuskonnon opetus 6. luokan oppilaille järjestetään Kirstin koulussa. Kaikki muut katsomusaineiden ryhmät opiskelevat Jalavapuistossa. Katsomusaineiden tuntien aikana lähes kaikki luokkatilat ovat käytössä ATK- ja tekstiililuokasta lähtien.

Juhlat Jalavapuiston koulussa lv 2017-18:

Joulujuhlasta vastaavat tavallisesti parillisten luokat ja kevätjuhlasta parittomat luokat. Suomen täyttäessä 100 vuotta järjestämme 4.12.2017 Suomen itsenäisyysjuhlan, kahtena erillisenä iltatilaisuutena, jolloin voimme tarjota kaikille huoltajille mahdollisuuden osallistua juhlaan. Näissä juhlissa esiintyvät kaikki koulumme oppilaat ja siitä syystä emme järjestä erillistä joulujuhlaa. Kuudensien luokkien opettajat sekä kummiluokat järjestävät Ruusujuhlan kevätlukukauden päätteeksi. Ruusujuhlan kunniavieraina ovat kuudennen luokan oppilaat sekä koulupolkunsa Jalavapuistossa päättävät oppilaat. Keväällä 2018 ei järjestetä erillistä kevätjuhlaa iltatilaisuutena. Perinteinen juhlaruokailu sijoittuu pääsiäisen yhteyteen 28.3.2018. Espoo Catering ja koulumme kuudensien luokkien opettajat valmentavat oppilaat Juhlaruokailuun järjestämällään etikettikoulutuksella. Kaikki koulumme oppilaat saavat tässä yhteydessä tapakasvatusta. Isänpäivää juhlistamme ke 8.11.2017 ja Äitienpäiväjuhllaisuudet sijoittuvat äitienpäivää edeltävään keskiviikkoon 9.5.2018.

2. TYÖAJAT

Lukuvuoden 2017-2018 työ- ja loma-ajoista on päätetty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan 28.9.2016 151 §:n mukaan seuraavasti:

Syyslukukausi: torstai 10.8.2017 - perjantai 22.12.2017
 Syysloma: maanantai 16.10.2017 - perjantai 20.10.2017
 Joululoma: lauantai 23.12.2017 - sunnuntai 7.1.2018
 Kevätlukukausi: maanantai 8.1.2018 - lauantai 2.6.2018
 Talviloma: maanantai 19.2.2018 - perjantai 23.2.2018

Lukuvuoden koulupäivien lukumäärä on 188; syyslukukaudella on 93 koulupäivää ja kevätlukukaudella 95 koulupäivää.

Peruskouluilla on mahdollisuus vaihtaa vapaaksi yksi koulupäivä tekemällä yksi lauantaiyöpäivä. Lauantaiyöpäivinä noudatetaan sen päivän lukujärjestystä, joka vaihdetaan vapaaksi.

Jalavapuiston koulussa ei ole lauantaiyöpäiviä lv 2017-18 aikana.

3. OPETUSTUNNIT

Oppituntien alkamis- ja päättymisajat.

1. Oppitunti klo 8.15 - 9.00, 2. Oppitunti klo 9.00 - 9.45, 3. Oppitunti klo 10.00 - 10.45, 4. Oppitunti klo 10.45 - 11.30 tai 11.45-12.30, 5. Oppitunti klo 12.30 - 13.15, 6. Oppitunti klo 13.30 - 14.15, 7. Oppitunti klo 14.15 - 15.00. 1.-3. luokan oppilaille on tunnin mittainen siesta klo 10.45 - 11.45 ja 4.-6. luokan oppilaille vastaavasti klo 11.30 - 12.30. Siestan aikana oppilaat ruokailevat, osallistuvat kerhoihin sekä välituntitoimintaan ulkoillen.

Yllä mainittuihin aikoihin voi tulla muutoksia, esimerkiksi jos opetus tapahtuu koulun ulkopuolella.

4. KOULUN KERHOTOIMINTA

Koulun kerhotarjonta on monipuolinen. Kerhotoiminnan tavoitteena on tarjota jokaiselle oppilaalle mahdollisuus omaan harrastukseen helposti omalla koululla ja ilman kustannuksia.

Koulun lukuvuosisuunnitelma

Oppimisen tukemiseksi koulu järjestää välipalallisen läskykerhon kerran viikossa. Liikkuvana kouluna kannustamme oppilaita liikkumaan koulupäivän aikana sekä myös koulumatkoilla. Kerhotoiminta rahoitetaan valtionavustuksen ja koulun omavastuuosuuden turvin. Kerhotoiminta on osa koululaisten koulupäivää tai kouluajan ulkopuolella tapahtuvaa toimintaa. Kerhoja pitävät koulun opettajat, ulkopuoliset kerhonvetäjät sekä oppilaat. Ulkopuolisten kerhopitäjien kanssa teemme kirjallisen kerhosopimuksen. Oppilaiden mielipiteitä kysymme vuosittain kerhotoimintaa suunniteltaessa. Koulun kerhotoiminnasta tiedotetaan Wilman kautta sekä koulun kotisivuilla. Oheisena koulun kerhot lv 2017-18.

KOULUN OMA KERHOTOIMINTA: On oppilaille ilmaista, läskykerhoon osallistuville koulu tarjoaa pienen välipalan entiseen tapaan. Kansallisen Lastenliiton järjestämässä iltapäivätoiminnassa olevilla oppilailla on päivittäin oma läskyhetki ja välipala siellä, joten he eivät osallistu koulun järjestämään läskykerhoon. Muihin kerhoihin jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua ikätaso huomioiden.

LÄSKYKERHO oppimisen tukemiseksi käynnistyi ke 16.8.2017. Kerho kokoontuu keskiviikkoisin klo 13.15 - 14.15. Kerhoa ohjaa opettaja Mirkka Jäntti-Määttä (3K -luokassa). Läskykerhoon oppilas voi tulla oma-aloitteisesti, jos haluaa tai tarvitsee apua läskyjen tekemiseen. Myös opettaja voi yhteistyössä huoltajan kanssa ohjata oppilaan läskykerhoon tekemään unohtuneita tai kesken jääneitä kotitehtäviä. Läskykerhossa tarjotaan välipala.

JALAVAPUISTON KOULUN KUORO - JAPU-kuoro harjoittelee torstaisin klo 14.30-15.30 Tarun luokassa (2B). Kuoroon ovat tervetulleita kaikki koulun oppilaat, pienet ja isot, tytöt ja pojat. Ohjaajina toimivat Jemina Peippo ja Taru Nyman. Ilmoittautumiset Wilman kautta Taru Nymanille. Aloitamme torstaina 7.9. TERVETULOA KUOROON!

TEKSTIILIKÄSITYÖKERHO (4. - 6. lk) kokoontuu keskiviikkoisin tekstiililuokassa 6.9. alkaen klo 15:00 - 16:00. Ohjaajana toimii käsityönopettaja Marja-Liisa Väisälä. Ilmoittautumiset suoraan opettajalle Wilman kautta tai sähköpostilla marja-liisa.vaisala@espoo.fi. Tervetuloa!

TERVETULOA KÄSSÄKLUBIIN (1. - 3. lk) torstaisin klo 13.30 - 14.30 tekemään pienimuotoisia askartelu- ja ompelutöitä. Mukaan mahtuu 12 oppilasta syyslukukaudella ja 12 oppilasta kevätlukukaudella. Klubi kokoontuu tekstiililuokassa 14.9. alkaen. Ohjaajana toimii käsityönopettaja Marja-Liisa Väisälä. Ilmoittautumiset suoraan opettajalle Wilman kautta tai sähköpostilla marja-liisa.vaisala@espoo.fi

YMPÄRISTÖRAATI kokoontuu noin neljän viikon välein keskiviikkoisin klo 11.45 - 12.30 luokassa 206 opettaja Sari Pyysiäisen johdolla. Ympäristöraati on toiminut koulussamme jos vuosia. Ympäristöraadissa käsittelemme luontoon, ympäristöön ja kestäväan kehitykseen liittyviä teemoja. Tänä lukuvuonna painotamme kotimaamme Suomen asioita juhluvuoden kunniaksi. Ympäristöraatiin luokat ja luokanopettajat valitsevat kerholaiset.

NETLIBRIS / MATILDA KIRJALLISUUSPIIRI Netlibris on lukutoukkien kerho, jossa tehdään yhteistyötä myös muiden koulujen ja kirjaston kanssa esimerkiksi Fronterin välityksessä. Lisäksi teemme vierailuja. Viidennen ja kuudennen luokan lukutoukat ovat tervetulleita sukeltamaan kirjojen maailmaan torstai-iltapäivisin. Kokoontuminen on ATK-luokassa klo 13.30 ja 14.15 lukujärjestyksestä riippuen. Ilmoittautuminen Wilman kautta tai sari.pyysiainen@espoo.fi. Ensimmäinen kokoontuminen on torstaina 31.8.2017.

KIRJASTOKERHO toimii päivittäin välituntikerhona klo 11.30 - 11.45 ja on tarkoitettu kaikille koulun oppilaille. Kerho käynnistyi 21.8.2017. Välituntikerhosta vastaavat kirjastonhoitaja opettaja Sari Pyysiäinen sekä koulutetut vastuuoppilaat eri luokilta. Oppilailla on mahdollisuus lainata ja palauttaa kirjoja välituntikerhon aikana. Kirjasto on auki myös tiistaisin klo 12.30-14.15. Kirjoja voi lainata vain Espoon kaupungin kirjastokortilla.

ROBOTIIKKAKERHO Hei kaikki uudet robotiikasta ja koodauksesta innostuneet 4.-6.-luokkalaiset oppilaat! Syyslukukaudella 2017 pääset tutustumaan konkarioppilaiden ohjauksessa koodaukseen ja robotiikkaan

Koulun lukuvuosisuunnitelma

siestakerhossa torstaisin. Seuraa tarkemmin koulun seiniä, joihin tulevat ilmoittautumisohjeet. Kevätlukukaudella 2018 robokerho jatkuu perinteisesti keskiviikkoisin. Vavojen (valinnaisainejakson) ulkopuolisena aikana kerho pidetään kello 13.15-14.45 ja vavojen aikana 15.00-16.30. Ensimmäinen kerhokerta on 17.1.2018.

OPPILASPARLAMENTTI 3.- 6. luokan oppilaille kokoontuu kerran kuukaudessa torstaisin klo 11.45 -12.30 tekstiilikäsityöluokassa. Oppilasparlamenttiin on valittu kaksi oppilasta kustakin 3.-6. Luokasta. Ensimmäinen tapaaminen on torstaina 31.8.2017. Ohjaajina toimivat opettajat Marja-Liisa Väisälä ja Päivi Pakkanen.

PINGISKERHO 4.-6. luokan oppilaille isojen siestalla tiistaisin klo 11.45-12.30. Oppilasparlamentin oppilaat vastaavat järjestelyistä.

VÄLKKÄRIKERHO Koulutetut välituntileikittäjät ovat 5.- 6. luokan oppilaita, jotka järjestävät ohjattua leikkitoimintaa 1. - 2. luokan oppilaille maanantaisin klo 9.45 - 10.00 koulumme pikkupihalla. Tervetuloa mukaan!

WAU! -kerhot käynnistyivät Jalavapuiston koululla ma 4.9.2017. Kerhoajat ovat seuraavat:
Maanantaisin: 4. - 6. luokan oppilaille siestakerho klo 11.45 - 12.30.
Tiistaisin: 2. - 4. luokan oppilaille klo 14.15 - 15.15.
Keskiviikkoisin: 1.- 2. luokan oppilaille aamukerho klo 8.00 - 9.00. Kerhossa liikutaan monipuolisesti, lasten toiveita toteuttaen. Ilmoittautuminen kerhoihin www.wau-ry.fi Lisätietoja Marco Tammi, liikuntakoordinaattori, 050-5408859, marco.tammi@wau-ry.net.

KORISKERHOON maanantaisin klo 16-17 kaikki koripallosta kiinnostuneet 1 - 3 luokkalaiset tytöt ja pojat. Kerhossa harjoitellaan koripallon perustaitoja ja pelataan aina koripalloa. Muista syödä välipala ja tehdä läksyt ennen kerhoon tuloa. Mukaan tarvitset shortsit, T-paidan, vaaleapohjaiset pelikengät, juomapullon ja hyvän asenteen. Koriskerho pyörittää käyntiin maanantaina 4.9. Kerhoon ilmoittautuminen koululla ennen harkkoja, sähköpostilla sunabasketball@gmail.com tai puh. 050 4675211. Kerhon vetäjänä toimii Esko Koivisto www.sunabc.fi.

RUOTSIN KIELEN KERHO 5. luokkalaisille alkaa kevätlukukaudella 2018. Kerhon alkamisajankohta ja paikka ilmoitetaan myöhemmin. Kerhon vetäjänä toimii laaja-alainen erityisopettaja / ruotsin kielen opettaja Outi Toivonen. Ilmoittautumiset kerhon vetäjälle outi.a.toivonen@espoo.fi.

SAKSAN KIELIKERHO Hallo! Tervetuloa tutustumaan saksan kieleen mm. laulujen ja leikkien avulla! Kielikerho alkaa keväällä 2018 ja se on tarkoitettu kaikille 3.-luokkalaisille. Saksan kielikerhon ohjaajana toimii saksanopettaja Jemina Peippo. Kerhon alkamisajankohta ja paikka ilmoitetaan myöhemmin. Ilmoittautumiset kerhon opettajalle Wilman kautta tai sähköpostilla jemina.peippo@espoo.fi.

Kerhotiedot täsmennetään koulun nettisivuilla, jossa on maininta kaikesta, myös maksullisesta kerhotarjonnasta koululla.

5. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opintoretket, opiskelu Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös se, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä (suunnistus, hiihto, luontoretket), uimahallissa, jäähallissa, Entressen kirjastossa, nuorisotila Sentterissä, pääkaupunkiseudun liikunta- ja kulttuurikohteissa.

Lisäksi kouluvuoden aikana järjestetään opintokäyntejä, retkiä ja tapahtumia myöhemmin täsmennettävällä tavalla. Näistä huoltajia tiedotetaan erikseen. Koulun ulkopuolinen toiminta ja retket alkavat koululta opettajan johdolla ja päättyvät myös koululle, ellei huoltajan kanssa erikseen ole asiasta sovittu muuta huoltajan kirjallisella ja hänen allekirjoittamallaan sopimuksella. Opettajalla on jakamaton vastuu oppilaistaan koko koulupäivän ajan. Käytämme ahkerasti Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS- sekä Liikkuva Koulu- tarjontaa. Koulu on varannut jäähalliretket kaikille luokille kevätlukukaudella viikolla 5. Espoonlahden jäähalliin matkustetaan käyttäen julkisia liikennevälineitä. Tiedossa oleva koulun ulkopuolinen opetus: 6A-luokan leirikoulu 22.-25.8.2017, 6K-luokan leirikoulu 4.-8.9.2017, 6A Yrityskylä lokakuussa, 2K-luokka 15.9. Villa Elfvik vierailu, 2B-luokka Villa Elfvik 27.9. Koko koulu 7.11. Kansallisoopperassa. 4K, 5K ja 6K 3.10 Sellosalissa. 6. luokkalaiset 1.12 Opinmäessä itsenäisyyspäiväjuhlassa. 6K-luokan yökoulu 23.1.2018. Ta-opetuksen ohjelmaan kuuluu 9. sekä 10. luokalla tutustumisjaksot joko 2. asteen oppilaitoksiin (Työhön ja itsenäiseen elämään valmentava koulutus, TELMA) tai Espoon kaupungin päivätoimintakeskuksiin TET-harjoittelu. Ta-opetus tekee opintoretkeä lähiympäristöön sekä ympäröivään yhteiskuntaan ja käyttää myös Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS- tarjontaa. Koulun kiertävä erityisopettaja opettaa päiväkodeissa päiväkotilapsia 20 tuntia viikossa. Lukujärjestyksen mukaan siirtymiä työpisteestä toiseen on viikoittain useita. Koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteiset tilaisuudet

Lukuvuoden aikana on mahdollista järjestää koulun henkilökunnan ja oppilaiden yhteisiä tilaisuuksia ja tapahtumia, kuten esim pesäpallo-, salibandy- ja jalkapallo-otteluita. Tilaisuuden / tapahtuman aika, paikka ja sisältö (laji ja osallistujat ym.) määritellään tapauskohtaisesti erikseen ennen tilaisuutta / ohjelmaa.

Kulttuuri- ja liikuntapolku KULPS!

Jalavapuiston koulu hyödyntää Espoon kulttuuri- ja liikuntakasvatussuunnitelmaa KULPS!-ia, jotta koululaisten kulttuurinen tasa-arvo toteutuu. Opettajat valitsevat Kulps!- tarjonnasta ikätasolle sopivia ja pedagogisesti mielekkäitä koulun ulkopuolisia oppimisympäristöjä ja -tapahtumia. Valinnoissa huomioidaan, että oppilaan kasvulle on tärkeää omakohtaisesti luoda ja kokea sekä taidetta että liikumista. Pyrimme mahdollistamaan KULPS!-kohteisiin osallistumisen jokaiselle koulun oppilaalle. Tavoitteena on päästä osallistumaan lukuvuoden aikana vähintään kerran kulttuuripolulle, liikuntapolulle ja kirjastopolulle. Koulun KULPS- ja kulttuuriyhteysopettaja on Päivi Pakkanen von Nandelstadh.

6. MUUT OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT

Monialaiset oppimiskokonaisuudet: yleiskuvaus

Toteuttamisen ajankohta ja toteuttamismalli, oppilaiden osallisuus suunnitteluun, teemat, tavoitteet ja arvioinnin toteuttaminen.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet toteutetaan koulussamme kolmatta kertaa. Lv 2017- 2018 monialaisten oppimiskokonaisuuksien (vk 6) teema on Kotimaani Suomi. Syyslukukaudella koko henkilökunta osallistuu POP-tiede -koulutukseen YT-ajalla ti 26.9.2017. POP-tiede -koulutus antaa valmiuksia ilmiöpohjaiseen asioiden käsittelyyn. Jokainen opettaja voi koulutuksen perusteella harjoittaa luokkaansa ilmiöpohjaiseen lähestymistapaan ja tehdä pienempiä projekteja syyslukukauden aikana. Myös luokat 5 – 6 saavat oman koulutuksen Pop-tieteeltä. Lisäksi on luokille 3 – 6 Pop-tieteen salitilaisuus. Helmikuussa 2018 Fronteriin avataan huone Kotimaani Suomi, josta löytyy teemaviikon ohjeistus. Suunnittelupäivä on keskiviikkona 10.1.2018. Suunnittelupäivän pituus on luokille 1 - 3 klo 9.00 - 13.15 ja luokilla 4 - 6 klo 9.00 - 14.15. Suunnittelupäivä alkaa yhteisellä salitilaisuudella. Ennen suunnittelupäivää oppilaat on jo jaettu sekaryhmiin (erikseen luokat 1-3 ja 4 – 6), joita luokanopettajat ohjaavat. Samat ryhmät jatkavat toimintaansa viikolla 6. Kotimaani Suomi -teeman parissa työskennellään tiistaista perjantaihin (6.2.-9.2.2018). Suunnittelupäivänä sekä viikolla 6 aineenopettajat, erityisopettajat ja koulunkäyntiavustajat työskentelevät niissä luokissa, joissa apua tarvitaan eniten, lähinnä alkuopetusluokissa ja tehostetun tuen oppilaiden parissa. Kotimaani Espoo -viikolla luokat 1-3 työskentelevät klo 9.00 - 13.15. Luokat 4 - 6 työskentelevät klo 9.00 - 14.15. Opettajien työtunnit perustuvat opetusvelvollisuuteen. Vaihtotunteja ei pidetä lainkaan. Luokissa on noin 24 oppilasta. Aineenopettajat ohjaavat toimintaa liikuntasalissa, atk-, teknisessä sekä tekstiililuokassa. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien viikkoa varten tehdään aineenopettajille, koulunkäyntiavustajille sekä erityisopettajille omat lukujärjestykset. Laaja-alaisten erityisopettajien

ja koulunkäyntiavustajien lukujärjestykset suunnitellaan siten, että kaikki tehostetun tuen oppilaat ja muuten tukea tarvitsevat oppilaat huomioidaan. Oppilaat voivat varata työskentelyä varten tilaa oman sekaryhmäluokan lisäksi liikuntasalista, teknisen työn, tekstiilityö- sekä ATK-luokasta. Luokanopettaja kirjaa oppilaslistaan tunti tunnilta, mikäli oppilas on muussa tilassa työskentelemässä. Näin hänellä oli tieto ryhmänsä oppilaiden työskentelypisteistä. Lisäksi englannin luokkaa, saksan luokkaa sekä verso-luokkaa voi varata ryhmätyötilaksi tai muuhun työskentelyyn, jolloin valvonta oli ryhmänohjaajan vastuulla. Tilavarauksia varten laaditaan lukujärjestykset (EN, SA, Verso) ja varauslistat (LI, TN, TS, ATK). Varauksia saa tehdä kahdeksi tunniksi kerrallaan. Varauslistoissa on se määrä varattavia paikkoja kuin tilaan voidaan kerrallaan ottaa (tietokoneiden määrä, työskentelypisteet, turvallisuus huomioituna). Kirjastossa on avoimet ovet koko viikon ja sieltä lainataan omatoimisesti kirjastokortilla. Viikon aikana on viikko-ohjelmasta karsittu pois välituntilainaus, välkkäritoiminta, siestakerhot ja kirjastovuorot. Ainoastaan pöydänpyyhintävuorot ja koulupäivän ulkopuoliset kerhot jäävät viikko-ohjelmaan. Ruokailut ja siestat sekä välituntivalvonnat on aikataulutettu luokanopettajien normaalin lukujärjestyksen mukaisesti. Aineenopettajien lukujärjestyksen muokkaaminen aloitetaan siitä, että jokaisen normaalit välituntivalvonnat pysyvät lukujärjestyksessä. Jokaisella aineenopettajalla on päivittäin myös siesta, jonka paikka saattaa muuttua normaalista, mikäli tarvitaan valvojaa (ATK, LI, TS, TN). Valinnaisaineiden kevään jakso alkaa talvilomaviikon jälkeen (vk 9), joten niitä ei tarvitse erikseen huomioida Kotimaani Suomi-viikolla. Hyvissä ajoin ennen suunnittelupäivää tilataan koululle materiaalia eri puolilta Suomea, esimerkiksi matkailuesitteitä yms.

2. Miten oppilaat osallistuvat kokonaisuuksien suunnitteluun? Yhteinen kattoteema Kotimaani Suomi on valittu valmiiksi koko koululle. Suunnittelupäivän aikana oppilaat ideoivat, mitä kaikkea Kotimaani Suomi -teema voi sisältää. Luokanopettajat ohjaavat toimintaa, mutta eivät anna valmiita vastauksia. Suunnittelu pitää sisällään myös osion, jossa oppilaat miettivät, mitä lopputulos voisi olla. Mikäli useampi oppilas kiinnostuu samasta aiheesta tai samasta toteutustavasta, sekaryhmissä voidaan tehdä myös yhteistyötä ja mahdollisesti myös yhteinen lopputuotos. Opettajat toimivat ohjaajan roolissa. Suunnittelulomakkeessa mainitaan myös eri oppiaineet ja pyritään siihen, että oppilaat huomaisivat käsitellä omaa aihettaan monen oppiaineen näkökulmasta. Suunnittelupäivän aikana oppilaat miettivät myös, mitä välineitä ja tiloja kukin tarvitsee projektinsa tekemiseen. Väline- ja tilavarauksilomakkeessa oli lueteltu tilat, joihin voi mennä tekemään työtään luokkahuoneen lisäksi (TN; TS, LI, ATK). Oppilaat merkitsivät lomakkeeseen myös, mitä laitteita ja materiaalia tarvitsevat projektiinsa ja mitä tuovat kotoa. Oppilailla on mahdollisuus käyttää omia puhelimia tai tabletteja tiedonhankintaan. Myös koulun iPadit ovat oppilaiden käytössä. Fronterin Kotimaani Suomi -huoneeseen perustetaan myös keskustelupalsta, johon oppilaat voivat laittaa kysymyksiä ja antaa toisilleen vinkkejä (keskustelutyökalu).

3. Miten monialaisten oppimiskokonaisuuksien teemat valitaan? Jalavapuiston koulussa on sovittu niin, että etenemme kuuden vuoden syklissä (Minä itse, Kotikaupunkini Espoo, Kotimaani Suomi, Maapallomme, Avaruus, Oppilaiden ehdottama ja äänestämä teema). Kattoteemat on valittu aikuisten aloitteesta ja pidettiin hyvänä sitä, että ensimmäinen teema oli Minä itse. Ekaluokkalaisten on helpompi työskennellä pitkäjänteisesti kevätlukukauden puolella. Tulevina vuosina pidetään yksi koko koulun yhteinen Monialaisten oppimiskokonaisuuksien jakso kerran lukuvuodessa. Hyväksi havaittu ajankohta on helmikuu ennen hiihtolomaa. Sen lisäksi jokaisella opettajalla on mahdollisuus järjestää omia monialaisia projekteja oman innokkuutensa mukaisesti.

4. Minkälaisia tavoitteita kokonaisuuksille asetetaan? Kaikki, paitsi koulumme uudet oppilaat, ovat opiskelleet ainakin kerran Monialaisten oppimiskokonaisuuksien työtavan mukaisesti. Kokemuksen perusteella olemme pitäneet perusrakenteen samana. Keräämämme palautteen avulla olemme jo muokanneet ryhmäjakoa. Tänä lukuvuonna sekaryhmät muodostetaan luokista 1 – 3 ja 4 -6. Perustavoitteet pysyvät ennallaan: Jokainen oppilas saa tehtyä suunnitelman ja työskentelee suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti, jotta saa työnsä päätökseen. Oppilaiden vastuuta omasta työskentelystä, suunnittelusta ja työrauhasta lisätään asteittain. Pienillä oppilailla ohjatumpaa, isommilla korostuu opettajan rooli ohjaajana ei opettajana. Aikuiset ohjaavat monipuolisten työtapojen valintaan. Oppilaat tutustuvat ilmiökeskeiseen oppimiseen ja avoimiin tutkimusongelmiin. Oppilaat arvioivat omaa työskentelyään ja toistensa työskentelyä. Työskentely sekaryhmissä yli luokkarajojen yhdistävänä tekijänä saman tyyppinen aihe tai toteutustapa. Oppimispäiväkirjan kirjoittaminen päivittäin. Töiden esitleminen Kotimaani Suomi -viikon jälkeen

myös omissa kotiluokissa. Viikko päättyy yhteiseen salitilaisuuteen.

Toiminta-alueittainen järjestettävä opetus (Ta-opetus) on luonteeltaan monialaista.

Opetustuokioissa yhdistyvät luonnollisesti kaikki viisi toiminta-aluetta, kunkin oppilaan omien tavoitteiden mukaisesti. Ta-opetuksessa opetuksen lähtökohtana on toiminnallisuus ja kokonaisvaltainen opetus läpi koko lukuvuoden.

5. Miten oppimista arvioidaan ja miten arvioinnin kriteerit käydään oppilaiden kanssa läpi?

Itsearviointilomake esitellään oppilaille jo suunnittelupäivänä. Oppilas arvioi hymynaamoin seuraavia väittämiä, joissa on kolmiportainen asteikko: Noudatin sovittuja sääntöjä. Keskityin työskentelyyni, Kuuntelin ja noudatin ohjeita. Huolehdin tavaroistani. Huolehdin ympäristön siisteydestä. Pyysin apua tarvittaessa. Autoin kaveria. Olin oikeassa paikassa oikeaan aikaan. Lisäksi vastataan avoimiin kysymyksiin: Mitä uusia ideoita tuli viikon aikana mieleen? Miten hyödynsin tietotekniikkaa? Mitä uutta opin? Mitä tekisin toisin seuraavalla kerralla? Oppimispäiväkirjaa työstetään päivittäin. Oppimispäiväkirjat ja lopputyöt tuodaan omaan kotiluokkaan Kotimaani Suomi -viikon lopuksi ennen salitilaisuutta. Luokanopettajat tutustuvat oman luokkansa töihin ja oppimispäiväkirjoihin ja työt esitellään kotiluokissa kevätlukukauden aikana. Työskentely on osa oppiaineiden arviointia painottuen sen mukaan, mitä oppiaineita ja työtapoja oppilas työhönsä valitsee. Opettajien kesken on sovittu, että onnistuneet työt voivat vaikuttaa positiivisesti ko. oppiaineiden arviointiin, mutta eivät vastaavasti laske arvosanoja / vaikuta negatiivisesti arviointiin. Lisäksi suunnittelupäivä ja teemaviikko ovat osa käyttäytymisen arviointia. Oppilailta kerätään myös palautelomake, jossa arvioidaan, miten viikko on sujunut. Avoimet kysymykset: Mitä mieltä olit Kotimaani Suomi -viikosta? Oliko

työskentelyyn varattu riittävästi aikaa? Olivatko ohjeet tarpeeksi selkeät? Mitä parannusehdotuksia keksit ensi vuotta varten?

Toiminta-alueittainen opetus on luonteeltaan monialaista. Toiminta-alueita ovat: motorinen, sosiaalinen, kognitiivinen, päivittäiset toiminnat ja kommunikaatio.

Opetustuokioissa yhdistyvät luonnollisesti kaikki viisi toiminta-aluetta, kunkin oppilaan omien tavoitteiden mukaisesti. Ta-opetuksessa opetuksen lähtökohtana on toiminnallisuus ja kokonaisvaltainen opetus.

Koulutus Elämään -opintokokonaisuus toteutetaan viikon 16 aikana yleiskoulun luokissa. Vanhempainyhdistys Ulmus kustantaa kokonaisuuden koulumme oppilaille.

Kodin ja koulun yhteistyö

Vanhempainillat ja -tapaamiset, arviointikeskustelut, huoltajakyselyn toteuttaminen, luokkatoimikunnat, vanhempainyhdistykset, yhteistyökäytänteet maahanmuuttajataustaisten perheiden kanssa, kodin ja koulun yhteistyörakenteiden sekä niiden menetelmien ja toimivuuden arviointi, Wilma-viestintä ja se, milloin opettajakunnan kanssa on keskusteltu Wilma-viestinnän tavoitteista ja sisällöistä.

Koulu tukee koteja kasvatustehtävässä ja toteuttaa omaa kasvatus- ja opetustehtäväänsä rakentavassa yhteistyössä oppilaiden ja huoltajien kanssa. Koulun Johtokunta omalta osaltaan tukee koulun kasvatus- ja opetustyötä.

TA-opetuksessa yhteydenpito huoltajiin tapahtuu käytännössä ensisijaisesti reissuvihon kautta. Lisäksi yhteydenpitoa on Wilman, sähköpostin ja puhelimen avulla. Erityisluokanopettajat tapaavat vanhemmat Hojks-palaverissa syyslukukaudella sekä väliarvioinnin (arviointikeskustelut) yhteydessä tammikuussa että Hojks:n arvioinnissa kevätlukukauden loppupuolella.

Yleiskoulun puolella Wilma on virallinen,

päivittäinen ja ensisijainen yhteydenpitokanava huoltajien ja koulun välillä. Arkaluontoisissa asioissa olemme yhteydessä puhelimitse tai kasvotusten. Lukuvuosittain sovitaan syyslukukauden alussa Wilma-tiedottamiseen liittyvistä käytänteistä. VESO-päivänä (8.-9.8.2017) sovittiin kannustavien, myönteisten viestien erityisestä huomioimisesta myös lv 2017-18. Oppilaiden poissaolojen päivittäinen seuranta ja kirjaaminen Wilmaan kuuluu opettajan virkavelvollisuuteen. Koko koulun yhteinen vanhempainilta järjestettiin tiistaina 29.08.2017. Uusille huoltajille (koulutuloikkaat, väliluokille siirtyneet uudet oppilaat sekä luokanopettajan vaihtuessa) tarjotaan mahdollisuus tavata luokanopettaja vanhempainvartin merkeissä elo-syyskuun aikana. Huoltajat

kutsutaan Unicef-päivään ja Kodin ja Koulun päivään pe 29.9.2017, Suomen itsenäisyyspäivän 100-vuotisjuhlaan 4.12.2017, Ruusujuhlaan la 2.6.2018, Isänpäivätapahtumaan ke 8.11.2017 ja Äitienpäivätapahtumaan ke 9.5.2018.

Kuudennen luokan oppilaille järjestetään tavoitekeskustelut viikolla 41. Arviointikeskustelut kaikille koulun oppilaille järjestetään kolmikantakeskusteluna (oppilas-huoltajat-opettaja) viikkojen 3 - 4 aikana. 6. luokan oppilaille arviointikeskustelussa kirjataan yhteistyössä huoltajien kanssa myös tiedonsiirto yläkoulua varten. Maahanmuuttajataustaisten perheiden tapaamisissa on tarvittaessa tulkki mukana.

Koululla on yhteinen koko koulun kattava vanhempainyhdistys Ulmus, jonka kanssa yhteistyö on aktiivista. Opettajaedustaja on mukana lähes kaikissa Ulmuksen kokouksissa. Näin tiedonkulku toimii kumpaankin suuntaan reaaliaikaisena. Jokaisella luokalla on nimetty Ulmus-yhteyshenkilö, "Ulmus-kummi", joka jakaa vanhempainyhdistyksestä tulevan ajankohtaisen tiedon kaikille luokan huoltajille. Kodin ja koulun yhteistyörakenteita arvioidaan määrävuosittain huoltajakyselyn yhteydessä.

Sidosryhmäyhteistyö

Esimerkiksi lakisääteinen iltapäivätoiminta ja yritysten tai yhteisöjen kanssa tehtävä yhteistyö.

Kansallinen Lastenliitto järjestää Jalavapuiston koululla yleiskoulun oppilaille iltapäivätoimintaa, johon voivat osallistua 1.-2. luokan oppilaat huoltajan hakemuksen ja opetustoimen päätöksen mukaisesti. Iltapäivätoiminta on tiiviissä yhteistyössä koulun kanssa. Vuosittain laaditaan koulun kanssa vuosisopimus, johon kirjataan yksilöidysti toiminnan reunaehdot. Koulu (SITO) järjestää TA-opetuksen oppilaille aamu- ja iltapäivähoitoa, yhteistyösopimus SOTET:n kanssa. Muita yhteistyötahoja ovat mm. Keski-Espoon Lions Club, Tuomarilan urheilijat ja Konstantinus ritarikunta, jotka vuosittain lahjoittavat stipendejä koulun oppilaille sekä espoolaiset liikuntaseurat, kulttuuritoimi ja kirjastotoimi.

Toimenpiteet kestävän kehityksen edistämiseksi koulussa

Jalavapuiston koulu on Vihreä lippu-koulu. Koulussamme toimii aktiivinen, oppilaista muodostettu ympäristöraati. Jalavapuiston koulussa on jo pitkät perinteet Vihreä lippu -kouluna. Olemme Vihreän lipun kestävällä tasolla. Perusteemamme ovat Jätteiden vähentäminen ja Energia. Koska olemme Liikkuva koulu, myös Terve elämä on nostettu kestopiteeksi, osaksi koulumme arkea. Lukuvuonna 2016 - 2017 Vihreä lippu raportointi uudistui ja teemojen valintaan tuli lisää väljyyttä. Vihreän lipun toiminta tukee ja yhtenäistää Monialaisten oppimiskokonaisuuksien yläteemoja. Tänäkin lukuvuonna erityiseksi teemaksi nostetaan Lähiympäristö (näkökulma Kotimaani Suomi!) Ympäristöraadin toiminnassa huomioidaan myös Kulttuurinen osaaminen ja kielitietoisuuden näkökulma. Jo viime keväänä hankimme jokaiselle luokanopettajalle Ympäristökasvatuksen seuran oppaan Yhteinen maapallo - kuinka minä liityn maailmaan?, jossa on kielitietoisuuteen ja kulttuuriin liittyviä aktiviteetteja. Vuorovuosittain keräämme metalli- ja elektroniikkaromua ja käymme 5 - 6 -luokkalaisten kanssa retkellä Vantaan jätteenpolttolaitoksella (kevällä 2018). Sen lisäksi seuraamme säännöllisesti koulun sähkön- ja vedenkulutusta sekä lämmityskustannuksia. Kiinnitämme monin tavoin huomiota jätteiden vähentämiseen. Biojätteseuranta jatkuu edelleen. Pyrimme siihen, että Jalavapuistossa toimitaan energiaa ja luontoa säästäen koko koulun voimin. Kierrätysmateriaaleja käytetään useassa eri oppiaineissa.

Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Skypen avulla pidetään yhteyttä ystävyyskouluihin Hongkongissa ja Amerikassa. Tänä lukuvuonna aloitettu Netlibris-Matilda -toiminnassa keskustellaan Fronterin välityksellä kirjallisuudesta ja kirjoista yhteistyökoulujemme Ymmerstan ja Kirstin koulun oppilaiden kanssa.

B. LUKUVUODEN TAVOITTEET

1. PERUSOPETUKSEN YHTEISET TAVOITTEET:

I. Opetussuunnitelma ja oppiva yhteisö

- a) Koulu kehittää toimintakulttuuriaan yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistämisen näkökulmasta.
Koulun tavoite ja toimenpiteet lukuvuodelle 2017-2018 koulukohtaisesta tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta.
Jalavapuiston koulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on laadittu koulun ja oppilaiden tarpeiden pohjalta maaliskuussa 2017. Työryhmässä olivat mukana: Arja Raimi-Märd (erityisluokanopettaja), Outi Toivonen (laaja-alainen erityisopettaja) ja Riikka Hirn (luokanopettaja). Koulun tavoitteeksi lv 2017-2018 on kirjattu: Tasa-arvoisen kohtelun tiedostaminen ja huomioiminen koulun arjessa. Yhtenäiset säännöt kaikille huomioiden oppilaan kohtaaminen yksilönä. Toimenpiteiksi on kirjattu: Yhdenvertaisen kohtelun tiedostaminen ja huomioiminen koulun arjessa. Ystävyyssluokkatoiminta ensimmäisen luokan ja TA-opetuksen välillä. Erilaisuuden käsitteleminen luokissa. TA-opetuksen (vaikeimmin kehitysvammaisten opetus) yhdenvertainen mahdollisuus osallistua ja kulkea koulun ulkopuolisiin tapahtumiin koulun kustantamina, mm. retket, koulun yhteiset kirkkokäynnit. Jalavapuiston koulussa huomioidaan eri kulttuuri- ja kielitaustoista tulevat oppilaat ja henkilökunta arvostavasti. Oppilaita rohkaistaan tuomaan esiin omaa kotikieltään ja - kulttuuriaan osana koulutyötä ja koulun arkea. Toimimme yhteistyössä esimerkiksi vanhempainyhdistyksen sekä nuoriso-, kulttuuri- ja kirjastotoimen kanssa. Tavoitteena on lisätä yhteistyötä myös oman äidinkielen opettajien kanssa. Suomi toisena kielenä opettajien rooli ja osaaminen ovat keskeisessä asemassa kulttuurisen osaamisen ja kielitietoisuuden esiin nostamisessa. Eri oppiaineissa otetaan esille kulttuurisia ja kielellisiä erityispiirteitä ja korostetaan erityisesti koulumme oppilaiden tietotaitoa oman kulttuurinsa ja kotikielensä edustajina. Pyrimme herättämään kiinnostusta erilaisiin kieliin, sekä eroihin että yhtäläisyyksiin. Osa koulun tapahtumista sisältää myös monikulttuurista näkökulmaa. Koulumme osallistuu Unicefin toimintaan (Unicef-kävely). Koulussamme järjestetään kaksikielistä opetusta (suomi-englanti) ja osa luokista tekee kansainvälistä yhteistyötä. Koulussamme järjestetään kielikerhoja (ruotsin ja saksan kerho) sekä vapaavalintaisena aineina viittomakielen kurssi ja ranskan kurssi. Koulumme juhliessa huomioidaan koulussamme puhuttuja kotikieliä luontevissa yhteyksissä, kuten tervehdyksissä.
- b) **Opettajat käyttävät monipuolisia, oppimista edistäviä arvioinnin tapoja niin, että oppilas saa myönteisiä kokemuksia itsestä oppijana.**
Miten tavoite näkyy koulumme lukuvuoden toiminnassa ja jokaisen opettajan opetuksessa?
Pitkäjänteistä oman työn suunnittelua, toteutusta ja arviointia harjoitellaan erityisesti Monialaisten opintokokonaisuuksien viikolla helmikuussa 2018 jokaisessa opetusryhmässä. Itsearviointitaitojen harjoittelu on tärkeä arvioinnin muoto läpi koko lukuvuoden. Oppilaille tarjotaan myös mahdollisuuksia valita osa tehtävistä ja aiheista sekä työskentelytavoista lukuvuoden kuluessa. Isommilla oppilailla käytettävät portfoliot ja oppimispäiväkirjat ohjaavat arvioimaan omaa työskentelyä ja tuotoksia. Oppilaita rohkaistaan valitsemaan omiin vahvuuksiin pohjautuvia aiheita ja työtapoja. Tavoite- ja arviointikeskustelut pohjautuvat koulussamme oppilaiden ja heidän huoltajiensa täyttämään lomakkeeseen, jota täydennetään huoltajatapaamisten yhteydessä. Lukuvuosiarvioinnin yhteydessä on myös mahdollisuus itsearviointiin. TA-opetuksessa oppilaiden myönteisiä oppimiskokemuksia tuetaan antamalla oppilaille mahdollisuus vaikuttaa pienillä valinnoilla päivänsä kulkuun.

II. Hyvinvointi ja kasvun tuki

Oppilas saa kokemuksia kuulluksi ja arvostetuksi tulemisesta yhteisön jäsenenä.

Miten tavoite näkyy koulumme lukuvuoden toiminnassa ja jokaisen opettajan

opetuksessa? Hyvinvoiva oppilas viihtyy koulussa, tulee toimeen kavereiden kanssa ja oppii uusia asioita. Jalavapuiston koulussa oppimisen ja koulunkäynnin tuen tavoitteena on oppilaan kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin lisääminen. Tämän tavoitteen saavuttamista tuetaan sekä yhteisöllisillä ratkaisuilla (Arvokas-opetus, Verso-toiminta, Kisu-toiminta, Yhteisöllinen OHR luokittain, kuraattorin mahdollinen yksilö/yhteisöllinen työ luokissa, Välituntilainaamo, Väikkäritoiminta, Oppilasparlamentti, Välipalallinen läskykerho, koulun omien opettajien sekä ulkopuolisten toimijoiden järjestämä monipuolinen kerhotoiminta) että yksilöllisiin tarpeisiin vastaamalla. Oppimisen tukea toteutetaan kolmiportaisesti (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki). Oppimista tuetaan yksilölliset tarpeet huomioiden ja opetusta eriytetään ylös- ja alaspäin tarpeen mukaan. Oppilaantuntemus on hyvinvoinnin ja kasvun tuen lähtökohta. Jo lukuvuoden suunnittelussa huomioidaan luokkakohtaiset tuen tarpeet kohdentamalla resursseja mahdollisimman oikeudenmukaisesti (jakotunnit, resurssiopettajien ja erityisopettajien työpanos, avustajapalvelu). Koulumme oppilaita tuetaan vahvojen perustaitojen saavuttamiseksi alkuopetuspainotteisesti. Varhain saavutetut hyvät perustaidot vähentävät tuen tarvetta ylemmille luokille siirryttäessä sekä tukevat yleistä hyvinvointia. Positiivinen pedagogiikka (oppilaan vahvuuksien huomioiminen opetuksessa) on toiminnan keskiössä. TA-opetuksessa opetus pohjautuu yksilölliseen, oppilaan vahvuuksiin perustuvaan opetussuunnitelmaan (HOJKS). Hojks laaditaan yhteistyössä huoltajien ja moniammatillisen tiimin kanssa. Hojks-kokoukset ovat syys-lokakuussa ja Hojksien arviointi kevätlukukauden lopussa.

III. Digitalisaatio ja oppiminen

Jokainen opettaja hyödyntää digitaalisia oppimisympäristöjä pedagogisesti mielekkäällä tavalla.

Opettajilla on kynän ja paperin lisäksi käytössään suunnittelu-, toteutus-, ja arviointityössään useita sähköisiä työkaluja. Espoon kaupungin kautta käytössä ovat Fronter, O365 ja GoogleSuite. Opettajien Google-tilit otettiin käyttöön keväällä 2017 ja oppilaille on tilattu tunnukset syyskuulle 2017. Tämän lisäksi opettaja voi käyttää mm. Padlettia, Office-työkaluja, prezia ja monia muita. Jokaisella opettajalla on mahdollisuus työskennellä koulussa tietokoneella tai mobiililaitteella. Koulussa toimii kaksi Espoon TVT-kouluttajaa, joten apua välineiden käyttöön löytyy läheltä. Opetuksessa käytössä on tietokonehuokan lisäksi joka luokassa pysyvästi 2 iPadia mm. tiedonhankintaan. Lisäksi yli 50 iPadia toimii luokkakäytössä lainausperiaatteella. Lainakäytössä on myös keväällä tulleita ChromeBookeja ja Windows tabletteja. Opettajan ja oppilaiden avuksi on lukujärjestykseen sijoitettu 4 digitutoropettajan resurssituntia. Pääpaino tieto- ja viestintäteknologian käytössä pyritään pitämään pedagogisesti mielekkäissä tavoissa, eikä laitteita käytetä vain laitteen vuoksi. Oppilaille tietotekniikka on työväline ja itsearviointityökalu muiden vastaavien menetelmien lisäksi. Sähköiset oppimateriaalit ovat käytössä kaikilla luokkasteilla. 6k-luokan oppikirjat on korvattu osittain iPadeilla. Espoon kaupungin tutoropettajaresurssia on koulullemme kohdennettu 6 vuosiviikkotuntia. Näistä 4 tuntia on kiinteänä lukujärjestyksessä varattavissa luokkien digiopetuksen kehittämiseen yhdessä luokanopettajan kanssa. Opettaja Anu Kahri osallistuu koko lukuvuoden ajan yhden päivän viikosta Visiot-hankkeeseen, jonka tarkoituksena on kokeilla ja kehittää uuden opetussuunnitelman laaja-alaista osaamista tukevia menetelmiä ja materiaaleja viidennen sukupolven teknologioiden avulla.

AJANKOHTAISET KEHITTÄMISTEEMAT:

SUOMI 100: Yhdessä - tillsammans

Kuinka koulu huomioi juhluvuoden omassa yksikössään?

Jalavapuiston koulussa Suomen juhluvuoden pääpaino tapahtumissa on syyslukukaudella 2017. Suomi 100 juhluvuosi käynnistettiin teemana, koko koulu tanssii. Tanssinopettaja,

Akim Bakthaoui opetti kaikille oppilaille tekemänsä koreografian 21.8.-22.8.2017. Kotimaani Suomi on monialaisten oppimiskokonaisuuksien kattoteema lukuvuonna 2017 - 2018. Aloimme työstää uutta teemaa SUOMI 100 jo keväällä 2017 ja lähestyimme SUOMI 100-teemaa oman kotikaupunkimme historian kautta. Koulussamme on Suomi Rock -esitys 11.10.2017. Koulun 6 A:n ja K:n oppilaat osallistuvat Kansallisoopperan projektiin syyslukukauden aikana ja projekti huipentuu kenraaliesitykseen 7.11, mihin yleisopetuksen oppilaat menevät. Koulumme 6. luokkalaiset osallistuvat Itsenäisyyspäivänjuhlaan 1.12.2017 Opinmäessä. Lukuvuonna 2017 - 2018 emme pidä joulujuhlaa, vaan syyslukukauden pääjuhla on Suomen itsenäisyyspäivän juhla, johon SUOMI 100- juhlavuosi huipentuu koulussamme. Juhla on 4.12.2017. Lukuvuonna 2017 - 2018 koulun kuoron ohjelmistoon kuuluvat perinteiset suomalaiset laulut. TA-opetus käsittelee SUOMI 100- aihepiiriä ottaen huomioon Suomen luonnon kokonaisvaltaisesti eri aistien kautta.

Lukemisen teemavuosi 2017

Miten oppilaiden lukutaitoa vahvistetaan?

Jalavapuiston koulussa on aloittanut Matilda-Netlibris lukupiiri, joka tekee yhteistyötä erityisesti Entressen kirjaston, Kirstin koulun ja Ymmerstan koulun kanssa. Lukupiiri on suunnattu 5 – 6 -luokkien oppilaille. Entressen kirjasto on kävelymatkan päässä ja teemme säännöllistä yhteistyötä lähikirjastomme kanssa (kirjavinkkaukset, tapahtumat, KULPS-kirjastopolku). Lisäksi koulukirjastomme on saanut kirjalahjoituksia. Koulussamme on resurssoitu koulukirjaston kehittämiseen. Koulukirjaston hoitamista varten on tuntikehyksestä varattu kaksi kirjasto-opettajatuntia. Lisäksi on päivittäiset kirjastovälitunnit (kirjastojärjestäjät luokilta 4 – 6). Koulun budjetista varataan vuosittain määräraha kirjahankintoihin. Tarkoituksena on kartuttaa erityisesti Kunnari -kirjatarjottimien kirjavalikoimaa. Koulumme on ilmoittautunut Lukuklaani-hankkeeseen jo keväällä 2017 ja aiomme osallistua Lukuklaanin järjestämään kilpailuun. Lukudiplomien suorittamista helpottaa uusi järjestys koulukirjastossamme: Matilda ja Kumi Tarzan -kirjat on järjestetty omille hyllyilleen. Kirjasarjat on hyllytetty osittain aihepiireittäin. Poikia houkutellaan lukuharrastuksen pariin kirjahankintojen yhteydessä: valikoimaan lisätään vuosittain esimerkiksi urheiluaiheisia kirjoja. Lasten ja henkilökunnan kirjataivoita otetaan huomioon uusia kirjoja hankittaessa. Koulumme kokoon nähden meillä on tarjolla laaja ja monipuolinen valikoima kirjoja, joiden joukossa on paljon uutuuskirjoja. Saamme myös lahjoituksina vuosittain kirjoja, sarjakuvia ja pelejä. Vanhempainyhdistys Ulmus on antanut määrärahaa myös ruotsinkielisten ja saksankielisten kirjojen ostamista varten. Englanninkielisiä kirjoja meillä on useampi hyllymetri jo entuudestaan. Kolme Espoolaista kirjailijaa vierailee koululla joulukuussa 2017. Kuudennen luokan oppilaat haastavat opettajat lukukisaan maaliskuussa 2018.

Lautakunta kannustaa jokaista koulua Liikkuvaksi kouluksi

Jalavapuiston koulun on Liikkuva koulu. Kaikille liikuntaopetusryhmille on Liikkuvan koulun puitteissa suunniteltu eri mailapeliä lajiesittelyä ja -kokeilutunteja sekä luistelutunteja ammattiohjaajien/valmentajien pitäminä. Rock'n Roll -pomppulinna järjestetään koko koulun iloksi yhdellä kevätkuukolla 2018. Liikkuva Koulu -hankkeen puitteissa 5.-6. luokat pääsevät uimaan ja 4. luokkalaiset välkäräkoulutukseen. Liikkuva koulu -varoin hankitaan koululle myös lisää liikuntavarusteita: salibandymailoja, hula-vanteita sekä voimistelunauhoja.

2. KOULUN MUU KEHITTÄMINEN

Koulun omasta arviointityöstä nousseet kehittämistavoitteet, opettajien täydennyskoulutuksen painopisteet ja osaamisen kehittämisen toteutussuunnitelma (tutor-opettajat ym.), kansainvälinen toiminta ja sen tavoitteet, eri tahojen rahoittamat projektit ja muut yhteistyöhankkeet.

Opetussuunnitelmamuutoksen toteuttaminen: Lukuvuoden 2017-2018 keskeisenä kehittämistavoitteena on uuden opetussuunnitelman sisältöjen, tavoitteiden ja työtapojen jalkauttaminen koulun ja opetuksen arkeen. Lukuvuoden 2017-2018 täydennyskoulutuksen painopistealueet perusopetuksessa ovat: Uuden OPS:n käyttöönottoon liittyvät koulutukset, joista esimerkkinä tietotekniseen osaamiseen liittyvät koulutukset. Turvallinen työympäristö/oppimisympäristö/TA-opetus: TA-opetuksen (vaikeimmin kehitysvammaisten opetus) oppilaiden vaikeasti ennakoitavissa oleva käytös aiheuttaa erityisluokanopettajille ja erityiskoulunkäyntiavustajille runsaasti riski/vaaratilanteita työpäivän aikana. Tämä huoli nousi esille Kunta10-kyselyn tuloksissa vuonna 2014 ja 2016. Haluamme erityisenä painoalueena edelleen kehittää ja tukea hoitotyössä olevien työntekijöiden valmiuksia haastavan käytöksen kohtaamiseen, ennakointiin ja jälkipurkuun. Lukuvuoden 2017-2018 täydennyskoulutuksen painopisteet TA-opetuksessa ovat: turvallisuuteen liittyvät koulutukset (EA1-koulutus erityiskoulunkäyntiavustajille voimassaolotarpeen mukaan, vaativien tilanteiden (oppilaan haastava käytös) jälkipurkukoulutus Suomen MAPA-keskuksen järjestämänä yhteistyössä Järvenperän ja Ruusutorpan koulujen kanssa lokakuussa 2017, Fyysinen rajoittaminen koulutus Keinumäen koulun resurssikeskuksen järjestämänä uusille erityiskoulunkäyntiavustajille syyskuussa 2017, yhteistyö Espoon työterveyspalvelujen ja työfysioterapian kanssa. Työnohjaukseen haetaan uusia määrärahoja lukuvuodeksi 2017-18. TA-opetuksen yhteistyötä Ruskeasuon koulun kanssa toteutetaan ja kehitetään edelleen. Tämän pohjalta kehitetään TA-opetuksen käytänteitä. Espoon kaupungin tutoropettajaresurssia on koulullemme kohdennettu 6 vuosiviikkotuntia. Näistä 4 tuntia on kiinteänä lukujärjestyksessä varattavissa luokkien digiopetuksen kehittämiseen yhdessä luokanopettajan kanssa. Kansainvälinen toiminta näkyy koululla runsaana määränä vierailijoita, joilla 5K ja 6K-luokkien oppilaat toimivat oppaina. Lisäksi kaksi k-luokkien opettajista osallistuu Global Innokas hankkeen kautta erilaisiin kansainvälisiin tapahtumiin. Luokilla on kummiluokkia maailmalta, joiden kanssa tehdään yhteistyötä. Hollantilainen koulunkäyntiavustajaharjoittelija työskentelee koulussamme syys- joulukuussa pääasiassa kaksikielisen opetuksen luokissa 2-5.

C. OPPILAITOSYHTEISÖN TERVEELLISYYDEN JA TURVALLISUUDEN SEKÄ YHTEISÖN HYVINVOINNIN TARKASTUS

1. KOULUN JOHTAMINEN REHTORIN POISSAOLLESSA

Kirjataan vastuuhenkilö/-t ja yhteystiedot.

Rehtori Paula Kotilaisen (puh. 050 337 7705) poissa ollessa koulua johtaa apulaisrehtori Irja Nikkinen (puh. 043 825 4840). Rehtorin ja apulaisrehtorin ollessa poissa koulua johtaa rehtorin osoittama johtoryhmän jäsen Sari Pyysiäinen (puh. 040 509 6099), Anu Kahri (puh. 040 506 4530) tai Eija Virta (puh. 043 827 1026).

2. VARAUTUMINEN JA HARJOITTELU

- Pelastussuunnitelma on käsitelty työyhteisössä 23.8.2017.
- Palo- ja pelastusharjoitus, harjoiteltu luokittain 31.8.2017 mennessä, koko koulun kattava pelastusharjoitus on järjestetty 15.9.2017.
- Suojautuminen rakennukseen käsitelty henkilökunnan kanssa 23.8.2017.
- Riskien arviointi tehty vuosittain (erillinen riskien arviointi tehty yleiskoulun ja Taon puolella) ja päivitetään 30.10.2017 mennessä.
- Uudet työntekijät on perehdytetty turvallisuusasioihin 8.-9.8.2017 ja 23.8.2017.

- *Turva-asiat on käsitelty vanhempainilloissa 29.8.2017.*
- *Hätäensiapukoulutuksen lukuvuoden alkuun mennessä ovat saaneet opettajat Emmi-Stina Cedergren, Dexter Gardiner, Maaria Hakonen, Helene Harjunpää, Riikka Hirn, Tuija Jokela, Mirikka Jäntti-Määttä, Anu Kahri, Paula Kotilainen, Irja Nikkinen, Taru Nyman, Päivi Pakkanen, Jemina Peippo, Sari Pyysiäinen, Arja Raimi-Mård, Hanna Taipale, Kirsti Tapanainen, Pauli Vinni, Eija Virta, Lotta Lyyvuo, Maria Koskela-Kansanen ja Marja-Liisa Väisälä. TA-opetuksen erityiskoulunkäyntiavustajat ovat saaneet ensiapukoulutuksen ja ensiaputaitoja (EAI) päivitetään suunnitelmallisesti. Opettajista voimassa oleva EAI on Mirikka Jäntti-Määttä.*

Suomenkielisen opetuksen tulosityksikön ohjeen mukaisesti koulut järjestävät hätäensiapukoulutuksen vuosittain noin yhdelle kolmasosalle koulun työntekijöistä.

- *Poliisin vuosittain järjestämän turvakoulutuksen ovat saaneet: Paula Kotilainen, Irja Nikkinen, Riikka Hirn, Taru Nyman, Pauli Vinni ja Eija Virta.*
- *Miten sijaiset perehdytetään turvallisuusasioihin?*

Luokkakohtaisiin sijaiskansioihin on koottu tietopaketti, joka perehdyttää lyhytaikaiset sijaiset myös koulun turvallisuusasioihin (mm. ohjeistus: "Miten toimit hälytyksen sattuessa"). Sijaisjärjestelyistä lv. 2017-18 vastaava johtoryhmän jäsen huolehtii siitä, että sijaisopettaja saa kansion luettavakseen ennen ensimmäisen oppitunnin alkamista. Opettajien huoneessa on esillä koulurakennuksen pohjapiirros, jossa merkinnät poistumisreiteistä, tieto aluevastaavien vastuualueista ja tehtävistä. Luokkatilassa oven välittömässä läheisyydessä on esillä "Hälytyksen sattuessa" ohjeistus, josta ilmenevät luokkakohtaiset vastuuhenkilöt tehtävineen sekä luokassa työskentelevän ryhmän poistumisreitti. Luokan kokoontumispaikka on koulun piha-alueella karttaan merkityssä kohteessa. Hätäpoistumista harjoitellaan vuosittain.

D. Lukuvuosisuunnitelman liitteet

- *Koulun ohjaussuunnitelma*

Ohjaussuunnitelma on tehty yhteistyössä koulun henkilökunnan, oppilaiden, huoltajien ja sidosryhmien kanssa

Ohjaussuunnitelma on käsitelty:
opettajakunnan kanssa: 12.9.2017
yhteisöllisessä opiskelijahuoltotyöryhmässä: 18.9.2017

4

Laatutavoitteet Espoossa:

- Noudatetaan valtakunnallisia hyvän ohjauksen kriteerejä
- Koulun toimintakulttuurissa on ohjauksellinen näkökulma
- Koko koulun osaava sekä ammattitaitoinen henkilöstö vastaa ohjauksesta
- Yhtenäiset ohjauksen toimintamallit jokaisessa peruskoulussa
- Hyvää ohjauksellista yhteistyötä toteutetaan yhdessä oppilaiden ja huoltajien kanssa

Mikä on eri toimijoiden rooli onnistuneessa ohjauksessa hyvän ohjauksen kriteerien mukaan? Rehtori / Apulaisrehtori

Rehtori luo edellytykset onnistuneelle kokonaisuohjaukselle järjestämällä riittävät ja kohdennetut resurssit. Rehtori tukee koulun opettajia sekä muita ohjauksen kannalta keskeisiä toimijoita.

Rehtorin ohjaukselliset tehtävät:

- Arvioinnin ohjauksellinen kehittäminen, todistukset ja hallinnolliset päätökset (esim. koulun vaihto, oppilaaksiotto).
- Joustavien opetusjärjestelyiden ja oppimisympäristöjen toteuttaminen (esim. yhteisopettajuus ja joustavat opetusryhmät).
- Alueellisen yhteistyön koordinointi (esim. nivelyhteistyö).

Koulusihteerin ohjaukselliset tehtävät

- Koulusihteerin on hallinnon asiantuntija.
- Hänen tehtäviään on mm. hallinnollisten tunnusten jakaminen.
- Vastaa koulukyyteihin liittyvistä asioista ja lomakkeista.
- Koulusihteerin riittävä koulutus ohjaukseen liittyvien asioiden hoidosta ja hallinnollisten järjestelmien käytöstä. (Esimerkiksi oppilaaksihakua Wilmassa)

Luokanopettajan / aineenopettajan ohjaukselliset tehtävät

- Toimii ryhmänsä lähiohjaajana ja opiskelun motivoijana.
- Perehdyttää koulun käytänteisiin ja vastaa oppilaidensa ryhmäytymisestä.
- Huomioi opetuksessa ja arvioinnissa erilaiset oppijat sekä ottaa huomioon ryhmädynamiikan omilla tunteillaan.
- Seuraa oppilaidensa opintojen etenemistä ja hyvinvointia yhdessä huoltajien kanssa ja ohjaa tarvittaessa henkilökohtaisesti.

- Antaa tarvittavaa ohjausta koululaisen taidoissa, oppimaan oppimisen taidoissa sekä sosiaalisissa taidoissa.
- Tuntee oman aineensa opiskelutekniikat ja ohjaa oppilasta oppimaan oppimisen taitoja omassa aineessaan.
- Tutustuttaa oppilaita koulun, perheiden ja lähiympäristön ammatteihin.
- On selvillä oman oppiaineensa jatkokoulutusmahdollisuuksista ja työelämän tarpeista, ja mahdollistaa niihin tutustumisen.

Laaja-alaisen erityisopettajan ohjaukselliset tehtävät

- Yhteistyössä luokanopettajien ja aineenopettajien kanssa erityisopettaja tunnistaa erityistä tukea tarvitsevat oppilaat.
- Auttaa oppilaita löytämään omat opiskelutavat sekä tukee opettajia monipuolisten opiskelumenetelmien käytössä.
- Huolehtii oppimiseen liittyvien testien järjestelyistä.

Kuraattorin ohjaukselliset tehtävät

- Kuraattori tukee oppilaan hyvinvointia, opiskelumotivaatiota, kasvua, itsenäistymistä ja elämänsuunnittelua.
- Hän on tukena myös elämän eteen tuomissa haastavissa tilanteissa, kuten sosiaalisesti haastavissa tilanteissa.
- Kuraattori tukee oppilaiden ryhmäytymistä.

Psykologin ohjaukselliset tehtävät

- Auttaa oppilasta elämäntilanteeseen ja opiskeluun liittyvissä ongelmissa.
- Tekee myös tarvittavat oppimiseen liittyvät arvioinnit ja lausunnot.

Terveydenhoitajan ohjaukselliset tehtävät

- Auttaa oppilaita ymmärtämään terveiden elämäntapojen merkityksen opiskelun sujumisessa ja elämänhallinnassa.
- Kertoo oppilaalle mahdollisten sairauksien rajoituksista ammatinvalinnassa.

Ohjauksen vuosisuunnitelma teemoittain

Koulu suunnittelee toteutustavan, vastuuhenkilöt ja aikataulun (esim. heti koulun alettua/syksyllä/ lukuvuoden mittaan/ päivämäärä), jotka kirjataan suunnitelmaan.

Koulukohtaiset erityishuomiot voi liittää niille erikseen varattuun tilaan kunkin pääteeman alle.

RIITTÄVÄ JA MONIPUOLINEN OHJAUS

Teema	Mitä se on? Miten näkyy oppilaalle ja huoltajalle?	Keskä toteuttajin
<p>Laadukas ohjaus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ohjaukseen on varattu resurssia siten, että oppilaalla on mahdollisuus saada riittävästi monipuolista ja jatkuvaa ohjausta tarpeensa mukaan koko opintojen ajan • Mahdollisuus sekä henkilökohtaiseen että ryhmämuotoiseen ohjaukseen 	<p>Rehtori tukee työyhteisön ohjauksellista otetta ja kohdentaa resurssit siten, että riittävä ohjaus on mahdollinen (esim. samanaikaisopetus, joustavat ryhmittelyt, tukiopetuksen käyttö jne.)</p>	<p>Rehtori</p>
	<p>Oppilaita ohjataan sekä ryhmässä että tarvittaessa henkilökohtaisesti (esim. ohjauskeskustelut, koulunkäyntisopimukset)</p>	<p>Luokanopettaja/ aineenopettaja</p>

<p>Työvälineet ja niiden hallinnointi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wilma • Oppimisympäristöt • Primus/Kurre 	<p>Wilma on koko yhteisön tärkeä työväline kommunikoinnissa.</p>	<p>Koko koulu</p>
	<p>Frontier-oppimisympäristö on käytössä monen aineen opetuksessa.</p>	<p>Frontier-vastuuhenkilöt, opettajat</p>
	<p>Primus/Kurre- ohjelmat ovat koulun tietohallintajärjestelmä, jonne syötetään mm. opiskelijoiden henkilötiedot ja suoritukset.</p>	<p>Rehtori Koulusihteeri</p>
	<p>Wilma-tunnukset jaetaan kansliasta ja huoltajien tunnuksien luonti on huoltajien vastuulla.</p>	<p>Koulusihteeri</p>

Muita koulukohtaisia erityishuomioita	<p>1. Iltapäivätoiminnan sekä kerhosopimukset (09/2017).</p> <p>2. Uuden opetushenkilöstön perehdyttäminen (08/2017).</p> <p>3. Uusien oppilaiden perehdyttäminen ja Turvallisuussuunnitelmaan tutustuminen luokittain elokuussa 2017.</p> <p>4. Pelastussuunnitelman päivitys elokuussa 2017.</p> <p>5. VERSO-toiminta, Välkkäritoiminta ja kerhot käynnistyvät (syyskuu 2017).</p> <p>6. Poistumisharjoitus luokittain 31.8.2017 mennessä ja koko koulu yhtä aikaa (15.9.2017).</p> <p>7. TA-opetuksen Hojksit ja erityisen tuen tarkistukset 2. ja 6. Luokan oppilailta (lokakuu 2017).</p> <p>Oppimissuunnitelmien laadinta tehostetussa tuessa oleville oppilaille (syyskuun 2017 loppuun mennessä).</p> <p>8. Kiusaamiskyselyt (lokakuu 2017).</p> <p>9. Oppilaiden (5. lk) vierailut Sentteri-nuorisotilaan (marraskuu 2017). Oppilaiden tutustuttaminen Espoon tuomiokirkkoseurakunnan tarjoamaan kouluajan ulkopuoliseen toimintaan yhteistyössä seurakunnan henkilöstön kanssa.</p> <p>10. Koulutulokkaiden vierailu joulujuhlien kenraaliharjoitukseen.</p>	<p>1. Rehtori.</p> <p>2. Espoon kaupungin koulun rehtori ja jory.</p> <p>3. Luokanopettajat.</p> <p>4. Turvatiimi ja rehtori.</p> <p>5. Rehtori, vastuopettajat ja kerhonvetäjät.</p> <p>6. Rehtori /apulaisrehtori, luokanopettajat.</p> <p>7. Erityisluokanopettajat, luokanopettajat, laaja-alaiset erityisopettajat ja aineenopettajat.</p> <p>8. KISU-ryhmän opettajat sekä luokanopettajat.</p> <p>9. Luokanopettajat, Seurakunnan työntekijät ja nuorisotyöntekijät.</p> <p>10. Apulaisrehtori.</p>
AKTIIVISUUDEN, OSALLISUUDEN JA VASTUULLISUUDEN TUKEMINEN		
Teema	Mitä se on? Miten näkyy oppilaalle ja huoltajalle?	Ketkä toteuttajina?
Ohjattavan osallisuus,	Oppilaiden tukeminen ainevalintojen itsenäiseen tekemiseen jne.	

<p>aktiivisuus ja vastuullisuus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ohjaus on toteutettu tavalla, joka vahvistaa oppilaiden aktiivisuutta, osallisuutta ja vastuullisuutta omaan elämäänsä ja oppimiseensa liittyvissä prosesseissa ja päätöksenteossa. • Ohjaus vahvistaa oppilaan osallisuutta oppilas- ja kouluyhteisössä sekä kasvattaa yhteiskunnan ja työelämän jäsenyyteen. 	<p>Oppilasta tuetaan ottamaan vastuuta omaan oppimiseen liittyvissä asioissa.</p>	<p>Luokanvalvoja, Aineenopettaja, Oppilaanohjaaja</p>
	<p>Oppilaille tarjotaan mahdollisuutta osallistua koulun yhteisten asioiden hoitamiseen (esim. oppilaskunta, tukioppilastoiminta, kerhotoiminta, Verso ym.)</p>	<p>Kaikki opettajat sekä erityisesti Oppilaskunnan ohjaavat opettajat, Tukioppilas ohjaajat, kerhotoiminnasta vastaavat opettajat ym.</p>

Muita koulukohtaisia erityishuomioita	<p>1. Monialaiset oppimiskokonaisuudet perustuvat oppilaan omaan suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin opettajan toimiessa ohjaajan roolissa.</p> <p>2. Jokaisen luokan oppilasedustajat (2 oppilasta) osallistuvat kerran lukuvuoden aikana Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän tapaamiseen luokanopettajan johdolla tuomalla luokan kuulumiset ja kehittämis ehdotukset yhteisen luokan pohdinnan perusteella.</p> <p>3. Kuudensien luokkien oppilaat tarjoilevat saamansa etikettikoulutuksen tuella oman luokanopettajansa johdolla juhlaruoan.</p> <p>4. Kuudensien luokkien oppilaat huolehtivat osaltaan koulun lounasruokalan siisteydestä pyyhkimällä pöydät vastuuvuoroittain luokanopettajan ja keittiöhenkilökunnan ohjauksessa.</p> <p>5. Kirjastovastuuoppilaat pitävät kirjastoa auki päivittäin.</p> <p>6. Kuudennen luokan oppilaiden ja rehtorin välisessä palautekeskustelussa oppilaiden kuuleminen, palautteen antaminen ja koulun kehittäminen oppilaan näkökulmasta.</p> <p>7. Yhteisöllisten tapahtumien järjestäminen yhteistyössä luokkatoimikuntien kanssa.</p>	<p>1. Luokanopettajat, aineopettajat, Monialainen-tiimi.</p> <p>2. Luokanopettajat ja YHR.</p> <p>3. Kuudensien luokkien luokanopettajat, etikettikouluttaja.</p> <p>4. Koulun keittiöhenkilökunta ja 6. luokkien luokanopettajat.</p> <p>5. Kirjasto-opettaja kouluttaa oppilaat.</p> <p>6. Rehtori.</p> <p>7. Luokanopettajat ja luokkatoimikunta.</p>

OHJAUS ON YHTEISTÄ TYÖTÄ

Teema	Mitä se on? Miten näkyy oppilaalle ja huoltajalle?	Ketkä toteuttajina?
--------------	---	----------------------------

<p>Koko koulu ohjaa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ohjaus on koulun henkilöstön tavoitteellisesti johdettua yhteistä työtä perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti. 	<p>Luokanopettaja ja erityisopettaja seuraavat oppimisessa edistymistä, oppilaan hyvinvointia ja tukevat oppilaita koulun arjessa (esimerkiksi etenemisesteiden kartoitus)</p>	<p>Luokanopettajat/ erityisopettajat</p>
	<p>Aineenopettajat ohjaavat oppilaita oppimaan omassa aineessa, seuraavat oppimisen edistymistä ja oppilaan hyvinvointia.</p>	<p>Aineenopettajat</p>
	<p>Opettajien tarjoama henkilökohtainen ohjaus oppilaille ja vanhempain illat auttavat opintojen aikaisten valintojen suunnittelussa ja tekemisessä.</p>	<p>Opettajat</p>

Muita koulukohtaisia erityishuomioita	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kaksikielisen opetuksen oppilaaksiottoa koskeva infotilaisuus 2. Vahvuudet pohjana opiskelulle. Opitaan tunnistamaan omat vahvuudet ja hyödyntämään niitä opiskelun suunnittelussa ja toteuttamisessa. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rehtori, elat ja kaksikielisen opetuksen opettajat 2. Luokanopettajat, aineenopettajat ja elat.
TASA-ARVON JA YHDENVERTAISUUDEN EDISTÄMINEN		
Teema	Mitä se on? Miten näkyy oppilaalle ja huoltajalle?	Ketkä toteuttajina?

<ul style="list-style-type: none"> • Oppilaanohjausta kehitetään suunnitelmallisesti tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi. • Ohjaus toteutetaan tavalla, joka edistää oppilaan luottamusta omiin tasavertaisiin mahdollisuuksiinsa koulutuksessa ja työelämässä. • Oppilasta tuetaan tiedostamaan tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden merkitys valinnoissaan. 	<p>Opetuksessa ja yleisessä puheessa kiinnitetään erityishuomiota tasa-arvon edistämiseen</p>	<p>Luokanopettajat Aineenopettajat Laaja-alainen erityisopettaja</p>
	<p>Ohjauksessa käsitellään monipuolisesti, ennakkoluulottomasti ja tasa-arvoisesti vaihtoehtoja oppilaan omien suunnitelmien ja valintojen tueksi</p>	<p>Luokanopettajat Aineenopettajat</p>
	<p>Oppilaanohjauksessa esitellään tasapuolisesti erilaisia koulutusvaihtoehtoja</p>	<p>Luokanopettajat</p>
	<p>Ohjaus toteutetaan tavalla, joka edistää oppilaan itsetuntemusta ja luottamusta tasavertaisiin mahdollisuuksiinsa oppimisessa, koulutuksessa ja myöhemmin työelämässä</p>	<p>Koko koulu</p>

Muita koulukohtaisia erityishuomioita	1. TA-opetuksen erityisluokanopettajat tekevät yhteistyötä huoltajien kanssa sekä moniammatillista oppilaitosyhteistyötä toiselle asteelle siirtyvien oppilaiden ohjauksessa.	1.Erityisluokanopettajat.
--	---	---------------------------

KOULUTUKSEN NIVELVAIHEET		
Teema	Mitä se on? Miten näkyy oppilaalle ja huoltajalle?	Ketkä toteuttajina?
Ohjaus nivelvaiheissa <ul style="list-style-type: none"> • Nivelvaiheen ohjaus ja yhteistyö siirtymävaiheissa • Oppilaalle järjestetään mahdollisuuksia tutustua yläkouluun 	Koulutulokkaiden järjestetään tutustumispäivä. Koulutulokkaiden vanhemmille järjestetään koulutulokasinfotilaisuus. 1.-luokkalaisten huoltajien kanssa käydään koulunaloituskeskustelut. Pidetään dialogisia vanhempainiltoja.	Luokanopettajat Rehtori Erityisopettajat
	1.-luokkalaisten ohjataan koululaisen taidoissa sekä ryhmän jäsenyydessä. Kummioppilastoiminta tukee koulun aloitusta.	Luokanopettajat Erityisopettajat Aineenopettajat
	Pidetään vanhempainiltoja (Kvartti-malli). 6. luokan oppilaille järjestetään yläkouluun tutustuminen. Yhteistyössä huoltajien kanssa täytetään tiedonsiirtolomake.	Luokanopettajat Aineenopettajat Erityisopettajat OHR-ryhmä

Muita koulukohtaisia erityishuomioita	Rehtori järjestää 6. luokkien oppilaille pienryhmissä palautekeskustelun, jossa käydään läpi myös yläkoulun alkuun liittyviä asioita.	Rehtori
--	---	---------

OHJAUS KOULUTUKSEEN JA URAVALINTOIHIIN LIITTYVIEN PÄÄTÖSTEN TUKENA

Teema	Mitä se on? Miten näkyy oppilaalle ja huoltajalle?	Ketkä toteuttajina?
Jatko-opintomahdollisuudet ja niihin tutustuminen <ul style="list-style-type: none"> Ohjaus tukee opintojen suorittamista sekä oppilaan sijoittumista jatko-opintoihin Ohjaus tukee oppilaan aktiivista ja kriittistä tiedonhankintaa 	Oppilaita ohjataan hakemaan tietoa eri lähteistä ja palveluista. Tiedonhallintataitoja opetellaan suunnitelmallisesti (TIHA).	Luokanopettajat Erityisopettajat Aineenopettajat
	Oppilaille ja huoltajille järjestetään tilaisuuksia tutustua lähialueen kouluihin.	Luokanopettaja Aineenopettajat
	Oppilaanohjauksessa esitellään tasapuolisesti erilaisia ammatteja.	Luokanopettajat
Muita koulukohtaisia erityishuomioita	Jalavapuiston koulussa jatko-opintoihin hakeutuvia oppilaita on TA-opetuksen erityisluokilla.	Erityisluokanopettajat ja huoltajat.

TYÖELÄMÄTAIDOT JA TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN

Teema	Mitä se on? Miten näkyy oppilaalle ja huoltajalle?	Ketkä toteuttajina?
Työelämäyhteistyö, työelämä tietous ja työelämään tutustuminen <ul style="list-style-type: none"> Ohjaus tukee opiskelijan työnhakuvalmiuksien ja työelämä taitojen kehittymistä ja työllistymistä Yrittäjyyteen tutustuminen on tärkeä osa työelämän ymmärrystä 	Oppilailla on ikäkaudelle sopivia koulun sisäisiä vastuutehtäviä. Oppilas pääsee osallistumaan ja seuraamaan koulun eri ammatteja.	Luokanopettajat

	Oppilaat pääsevät osallistumaan johonkin koulun ulkopuoliseen työelämään tutustumishankkeeseen (esim. Yrityskylä).	Luokanopettajat
	Mahdollisuuksien mukaan toteutetaan OPE-TET -päiviä.	Opettajat
Muita koulukohtaisia erityishuomioita	Jalavapuiston koulun yläkoulun oppilaat ovat vaikeimmin kehitysvammaisia, mikä asettaa omat erityisehtonsa työelämäyhteistyölle.	Kirjoita tekstiä napsauttamalla tätä.

VUOROVAIKUTTEINEN YHTEISTYÖ OHJAUKSEN TUKENA JA OHJAUSPALVELUISTA TIEDO

Teema	Mitä se on? Miten näkyy oppilaalle ja huoltajalle?	Ketkä toteuttajina?
<p>Vuorovaikutteinen yhteistyö ja osallistaminen ohjauksen tukena</p> <ul style="list-style-type: none"> Kodin ja oppilaitoksen välinen yhteistyö on osallistavaa, suunnitelmallista ja sujuvaa Oppilaiden osallistaminen ja moniammatillinen ja monialainen yhteistyö Yhteistyö lähialueen esiopetuksen ja koulujen kanssa tukee oppilaan sujuvaa siirtymistä eri kouluasteille <p>Ohjauksesta tiedottaminen</p> <ul style="list-style-type: none"> Oppilas ja hänen huoltajansa saavat ajantasaista tietoa ohjauspalveluista perusopetuksessa. Ohjauksesta tiedotetaan erilaisin menetelmin. 	<p>Vuorovaikutuksen väylinä toimii Wilma-järjestelmä ja oppilaille sekä huoltajille suunnatut tilaisuudet, tapaamiset ja keskustelut.</p>	<p>Koko koulu</p>

Tiedottaminen on aktiivista ja suunniteltua.	Moniammatillinen yhteistyö ja osallistaminen toteutuu mm. yhteisöllisessä OHR-ryhmässä sekä monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa ja projekteissa sekä alueellisessa kasvatuskumppanuusverkostossa.	Rehtori Yhteisöllinen-OHR Opettajat
	Kannustetaan oppilaita osallistumaan oppilaskuntatyöhön ja koulun kehittämiseen.	Luokanopettajat Oppilaskunnan ohjaajat Rehtori
	Kummioppilaat tukevat uusia oppilaita 1. luokan tai esiopetuksen oppilaita.	Luokanopettajat
	Yhteistyö muihin oppilaitoksiin ja esiopetukseen on tärkeää mm. joustavien oppilassiirtojen kannalta.	Rehtori Erityisopettajat Luokanopettajat
	Oppilaita ja huoltajia tiedotetaan ohjaukseen liittyvistä asioista. - vanhempainillat - nettisivut - ohjauskeskustelut - wilma –viestit ja tiedotteet	Rehtori Luokanopettaja
Muita koulukohtaisia erityishuomioita	Esiopetuksesta tulevien oppilaiden nivellys ma 14.5.2018.	Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä YHR

Jalavapuiston koulun järjestyssäännöt

1 Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Näiden järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää Jalavapuiston koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Järjestyssäännöissä annetaan lainsäädäntöä tarkentavia koulun turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeellisia määräyksiä käytännön järjestelyistä ja asianmukaisesta käyttäytymisestä.

Järjestyssäännöt sisältävät yleisiä koulussa noudatettavia sääntöjä. Rehtorin ja opettajan tulee puuttua lainsäädännön vastaiseen käyttäytymiseen, vaikkei järjestyssäännöissä asiasta määrättäisi.

Säännöt ovat voimassa oppilaan ollessa koulussa tai osallistuessa koulun toimintaan koulun ulkopuolella. Järjestyssääntöjä on noudatettava esimerkiksi luokkarekillä ja leirikouluissa.

Järjestyssääntöjen piiriin sisältyy myös välitunnin mittainen aika ennen oppilaan opetuksen tai muun toiminnan alkua ja vastaavasti oppilaan viimeisen oppitunnin tai muun toiminnan päätyttyä.

Koulun alue määritellään järjestyssääntöihin liitettyssä kartassa.

Näitä järjestyssääntöjä tarkempia ohjeita annetaan lukuvuosittain tarkastettavissa Jalavapuiston koulun toimintaohjeissa.

2 Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

Hyvä käytös

Noudatan koulun sääntöjä ja koulun aikuisten ohjeita.

Käytän ystävällistä ja asiallista kieltä.

Olen avulias ja kohtelias.

Kunnioitan kaikkia ihmisiä.

tehtäviini ja annan työrauhan kaikille.

Yritän työskentelyssäni parasta.

kouluruokailussa hyviä ruokailutapoja. Huomioin äänenkäytön voimakkuuden ruokasalissa.

oppitunneille.

Keskityn

Noudatan

Saavun ajoissa

Pukeudun asianmukaisesti.

Oleskelu ja liikkuminen

Liikun rauhallisesti ja metelöimättä.

En oleskele koulutiloissa turhaan välitunneilla ja tuntien päätyttyä.

Huolehdin vaatteeni, kenkäni ja tavarani niille kuuluville paikoille.

Otan kengät pois sisälle tullessa alhaalla ennen rappusia tai aulassa mattojen kohdalla.

Käyttäydyn hyvin koulumatkoilla ja välitunnilla.

Noudatan välitunneilla ulkoilupihan rajoja (rajat järjestyssääntöjen liitteenä).

En poistu koulun alueelta koulupäivän aikana ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä. Koulu suosittaa pyöräilyä koulumatkoilla vasta 3. luokalta alkaen ja potkulaudan käyttöä 2. luokalta alkaen, sekä kypärän käyttöä.

Poissaolot ja poissaolohakemukset

En ole poissa ilman lupaa.

Huoltajan tulee anoa oppilaan vapauttamista koulunkäynnistä muun syyn kuin sairauden vuoksi sähköisellä tai paperisella lomakkeella vähintään viikko ennen poissaoloa.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

Pidän hyvää huolta koulun omaisuudesta, oppimateriaaleista, tiloista sekä omista ja yhteisistä tavaroista.

Roskaaminen on kielletty.

Olen velvollinen korvaamaan tahallani tai ajattelemattomuuttani koulun tai toisen henkilön omaisuudelle aiheuttamani vahingon.

Olen velvollinen puhdistamaan likaamani tai järjestämään epäjärjestykseen saattamani koulun omaisuuden.

Otan mukaan vain ne välineet, joita tarvitsen koulutyössäni.

Rahan ja arvoesineiden tuominen kouluun on omalla vastuullani.

Koulu ei vastaa kadonneesta tai vahingoittuneesta omaisuudesta.

Turvallisuus

Jokaisella kouluyhteisön jäsenellä on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön ja koulumatkaan.

Kiusaaminen, väkivaltainen käytös ja häirintä on kielletty. Jos näitä tapahtuu, kerron välittömästi aikuiselle.

Ilmoitan turvallisuuteen liittyvästä viasta tai puutteesta koulun henkilökunnalle.

Säilytän polkupyörät ja muut kulkuvälineet koulupäivän ajan niille varatuilla paikoilla. Vältunneilla en koske niihin enkä pyöräile tai potkulautaile koulualueella.

En heitä koulun pihalla lumipalloja enkä kiviä.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

Tietokonetta, matkapuhelinta ja muita mobiililaitteita saa käyttää koulupäivän aikana opettajan luvalla. Myös kuvien ottaminen vaatii opettajan luvan. Tämä koskee myös äänen lähettämistä suoratoistona ilman opetukseen liittyvää syytä. Koulupäivän aikana tulee puhelin olla häiriötä aiheuttamattomassa tilassa. Mobiililaitteen saa ottaa käyttöön ulkona koulupäivän jälkeen.

En ota enkä julkaise valokuvaa, videota tai äänitettä toisesta henkilöstä ilman lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

Perjantaisin isojen siestalla 4.-6. luokkien oppilailla on lupa käyttää matkapuhelimia.

Koulu ei korvaa oppilaan kadonneita tai rikkoutuneita laitteita.

Kurinpito

Suunnitelma kasvatustarkastelujen ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista on opetussuunnitelman liitteenä.

Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa oppilaan tavarat, mikäli on ilmeistä epäillä, että oppilaalla on vaarallinen esine tai aine hallussaan. Rehtori tai opettaja voi ottaa häiritsevät tai vaaralliset esineet tai aineet tarvittaessa haltuunsa.

Koulun rehtorilla ja opettajilla on velvollisuus ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta niihin syyllistyneen ja niiden kohteena olevan oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle.

3 Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Nämä järjestyssäännöt ovat koulun opetussuunnitelman liitteenä. Ne ovat nähtävissä koulun kotisivuilla ja koulun tiloissa. Järjestyssääntöjä täydentävät toimintaohjeet ovat nähtävissä kaikissa perusopetuksen luokissa.

Järjestyssäännöt käydään läpi oppilaiden kanssa lukuvuosittain ja niistä tiedotetaan huoltajia vanhempainilloissa.

Koulun järjestyssääntöjä voidaan tarvittaessa tarkistaa ja muuttaa. Muutokset hyväksyy koulun johtokunta.

Nämä järjestyssäännöt on hyväksytty 28.2.2017, jonka jälkeen ne ovat voimassa toistaiseksi.

6

SUUNNITELMAN LAATIMINEN

Koulut laativat oman tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman. Se on tärkeä tehdä oman koulun ja oppilaiden tarpeiden pohjalta. Suunnitelma toimii välineenä, joka edistää tasa-arvon toteutumista ja estää syrjintää kaikessa koulun toiminnassa. Sen avulla varmistetaan, että tasa-arvoa ja yhdenvertaista kohtelua edistetään kouluissa systemaattisesti.

Suunnitelma laaditaan yhteistyössä henkilökunnan ja oppilaiden sekä huoltajien kanssa. Se laaditaan kolmeksi vuodeksi kerrallaan ja kullekin lukuvuodelle tai lukukaudelle asetetaan osatavoitteet. Edistymistä seurataan säännöllisesti ja suunnitelmaa päivitetään tarpeen mukaan.

Koulut joissa on Suko:n järjestämää esiopetusta, laativat suunnitelman yhdessä esiopetusryhmien kanssa.

1. SUUNNITELMAN LAATIMISESTA, TOIMENPANOSTA JA SEURANNASTA VASTAAVAT HENKILÖT

Koulu voi myös luoda/perustaa ryhmän tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä varten

Laatimista vastaa työryhmä: Arja Raimi-Mård, Outi Toivonen ja Riikka Hirn. Toimeenpanosta ja arvioinnista vastaavat koko koulun opettajat ja henkilökunta.

2. SELVITYS: YKSIKÖN TASA-ARVON JA YHDENVERTAISEN KOHTELUN NYKYTILANNE

Suunnitelma perustuu kyselyyn tai muuhun koulussa tehtyyn kartoitukseen. Tässä osassa kuvataan, miten nykytilaa kartoitettiin ja mitkä ovat kartoituksen tulokset. Mikä on tasa-arvon ja yhdenvertaisen kohtelun nykytilanne koulussa?

Huoltajille ja oppilaille lähetettiin kotiin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely viikolla 50. Kyselyn tulosten pohjalta laaditaan koululle tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma. Suuria ongelmia koulussamme ei vaikuta kyselyn perusteella olevan joitakin yksittäisiä vastauksia lukuun ottamatta. Muutamissa yksittäisissä vastauksissa kävi ilmi poikien ja tyttöjen epätasa-arvoinen kohtelu.

3. TAVOITTEET JA TOIMENPITEET TASA-ARVON JA YHDENVERTAISEN KOHTELUN EDISTÄMISEKSI

Koulu asettaa kartoituksen ja nykytilan kuvauksen perusteella vähintään kaksi tavoitetta koulunsa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyölle: yhden edistämään tasa-arvoa ja yhden yhdenvertaista kohtelua. Tavoitteiden saavuttamiseksi laaditaan konkreettiset toimenpiteet lukuvuodelle tai -kaudelle kerrallaan.

Tavoite/tavoitteet tasa-arvon edistämiseksi koulussa:	Tavoite/tavoitteet yhdenvertaisen kohtelun edistämiseksi koulussa:
<p><i>Kaikkien oppilaiden tasa-arvoinen kohtelu</i></p> <p>2016-2017</p> <p>Toimenpiteet: <i>Tasa-arvoisen kohtelun tiedostaminen ja huomioiminen koulun arjessa. Yhtenäiset säännöt kaikille huomioiden oppilaan kohtaaminen yksilönä. Vastuuhenkilö/-t: Koko koulun henkilökunta Aikataulu: Lukuvuosi 2016-2017</i></p> <p>Toimenpiteiden seuranta ja arviointi (tehdään kauden lopussa): <i>Tavoite jatkuu seuraavan lukuvuoden aikana.</i></p>	<p><i>Kaikkien oppilaiden yhdenvertainen kohtelu</i></p> <p>2016-2017</p> <p>Toimenpiteet: <i>1. Yhdenvertaisen kohtelun tiedostaminen ja huomioiminen koulun arjessa. Ystävyyssluokkatoiminta ensimmäisen luokan ja TA-opetuksen välillä. Erilaisuuden käsitteleminen luokissa. 2. Ta-opetuksen oppilaille yhdenvertainen mahdollisuus osallistua ja kulkea koulun ulkopuolisiin tapahtumiin koulun kustantamana, mm. retket, koulun yhteiset kirkkokäynnit. Vastuuhenkilö/-t: 1. Koko koulun henkilökunta. 2. Rehtori Aikataulu: Lukuvuosi 2016-2017</i></p> <p>Toimenpiteiden seuranta ja arviointi (tehdään kauden lopussa): <i>Tavoite jatkuu seuraavan lukuvuoden aikana.</i></p>
<p>2017-2018</p> <p>Toimenpiteet: <i>Tasa-arvoisen kohtelun tiedostaminen ja huomioiminen koulun arjessa. Yhtenäiset säännöt kaikille huomioiden oppilaan kohtaaminen yksilönä. Vastuuhenkilö/-t: Koko koulun henkilökunta Aikataulu: Lukuvuosi 2017-2018</i></p> <p>Toimenpiteiden seuranta ja arviointi (tehdään kauden lopussa): <i>Lukukauden päättyessä arvioidaan mennyttä lukuvuotta ja tarkennetaan tulevan lukuvuoden tavoitteita.</i></p>	<p>2017-2018</p> <p>Toimenpiteet: <i>Yhdenvertaisen kohtelun tiedostaminen ja huomioiminen koulun arjessa. Ystävyyssluokkatoiminta ensimmäisen luokan ja TA-opetuksen välillä. Erilaisuuden käsitteleminen luokissa. 2. Ta-opetuksen oppilaille yhdenvertainen mahdollisuus osallistua ja kulkea koulun ulkopuolisiin tapahtumiin koulun kustantamana, mm. retket, koulun yhteiset kirkkokäynnit. Vastuuhenkilö/-t: 1. Koko koulun henkilökunta. 2. Rehtori Aikataulu: Lukuvuosi 2017-2018</i></p> <p>Toimenpiteiden seuranta ja arviointi (tehdään kauden lopussa): <i>Lukukauden päättyessä arvioidaan mennyttä lukuvuotta ja tarkennetaan tulevan lukuvuoden tavoitteita.</i></p>
<p>2018-2019</p> <p>Toimenpiteet: <i>Tasa-arvoisen kohtelun tiedostaminen ja huomioiminen koulun arjessa. Yhtenäiset säännöt kaikille huomioiden oppilaan kohtaaminen yksilönä. Vastuuhenkilö/-t: Koko koulun henkilökunta</i></p>	<p>2018-2019</p> <p>Toimenpiteet: <i>Yhdenvertaisen kohtelun tiedostaminen ja huomioiminen koulun arjessa. Ystävyyssluokkatoiminta ensimmäisen luokan ja TA-opetuksen välillä. Erilaisuuden käsitteleminen luokissa. 2. Ta-opetuksen oppilaille</i></p>

<p>Aikataulu: <i>Lukuvuosi 2018-19</i></p> <p>Toimenpiteiden seuranta ja arviointi (tehdään kauden lopussa): <i>Lukukauden päättyessä arvioidaan mennyttä lukuvuotta ja tarkennetaan tulevan lukuvuoden tavoitteita.</i></p>	<p><i>yhdenvertainen mahdollisuus osallistua ja kulkea koulun ulkopuolisiin tapahtumiin koulun kustantamana, mm. retket, koulun yhteiset kirkkokäynnit.</i></p> <p>Vastuuhenkilö/-t: <i>1. Koko koulun henkilökunta. 2. Rehtori</i></p> <p>Aikataulu: <i>Lukuvuosi 2018-19</i></p> <p>Toimenpiteiden seuranta ja arviointi (tehdään kauden lopussa): <i>Lukukauden päättyessä arvioidaan mennyttä lukuvuotta ja tarkennetaan tulevan lukuvuoden tavoitteita.</i></p>
--	--

4. SUUNNITELMAN SEURANTA, TOIMENPITEIDEN TULOKSET JA ARVIOINTI

Suunnitelman toteutumista seurataan säännöllisesti. Toimenpiteiden vaikuttavuutta arvioidaan lukuvuosittain/-kausittain (kohdassa 3 olevan taulukon avulla). Arvioinnin perusteella määritellään toimenpiteet seuraavalle lukuvuodelle/-kaudelle.

Kolmen vuoden suunnitelman toteutumista arvioidaan loppuksi (tai tarvittaessa aikaisemmin) kokonaisuutena.

Seurannan tulokset kirjataan tähän:

Toimenpiteiden tulokset ja kokonaisarviointi: *Kirjoita tähän*

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyön vaikuttavuus kokonaisuutena: *Kirjoita tähän*

Päivämäärä: *Kirjoita tähän*

5. SUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEEN JA SUUNNITELMASTA TIEDOTTAMINEN

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on koulun opetussuunnitelman liite. Suunnitelma hyväksytään koulun johtokunnan kevään 2017 ensimmäisessä kokouksessa.

Rehtori vastaa siitä, että koulun henkilökunta, oppilaat ja huoltajat sekä koulun yhteistyökumppanit saavat riittävästi tietoa koulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöstä: suunnitelmasta ja hyvistä käytänteistä.

Koulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma hyväksytään
kevään 2017 ensimmäisessä johtokunnan kokouksessa.