

6.5.2020



KOULUMESTARIN KOULU

Johtokunnan kokous

Aika Tiistai 5.5.2020 klo 18.00

Paikka Koulumestarin koulun johtokunta etäkokouksena

Läsnä: Sari Kuurne, Mari Koskela, Sari Rantala, Matti Toivio, Lauri Mähönen (pj.) ja Pirjo Tornberg (siht.)

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

1 § Kokouksen avaus

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Asian esittely

Kuntalain 410/2015 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Espoon kaupungin hallintosäännön (2017) mukaan luottamuselimen kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista kolme päivää ennen kokousta.

Päätösesitys

Kokous todettaneen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Asian esittely

Espoon kaupungin hallintosäännön (2017) mukaan luottamuselimen pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösesitys

Päätettäneen, että johtokunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa yksi johtokunnan jäsen.

Päätös

Matti Toivio valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi.

4 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Päätösesitys

Esityslista hyväksyttäneen kokouksen työjärjestykseksi. Liitteessä 1 on edellisen kokouksen pöytäkirja.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

VARSINAISET KOKOUSASIAT

5 § Edellisen kokouksen päätösten toteutuminen

5.1. Turvallisuus koulun lähialueella

5.1.1 Liikenneturvallisuus Muuralantiellä ja Kanttorinkujalla

Asian esittely

Johtokunta päätti puoltaa kaupungin esitystä liikenneturvallisuuden parantamisesta Kanttorinkujalla ja Muuralantiellä. Oli tarkoitus, että asiasta tiedotetaan huoltajia. Rehtori laittoi Koulumestarin koulun johtokunnan puollon tiedoksi huoltajille. Kaupungilta ei ole tullut vastausta tiedusteluista huolimatta.

Päätösesitys

Seurattaneen liikenneturvallisuussuunnitelman tilanteen kehittymistä ja asia merkittäneen pöytäkirjaan tiedoksi.

Päätös

Seurataan liikenneturvallisuussuunnitelman tilanteen kehittymistä. Sari Kuurne laittaa muistutuksen kaupungin liikenneturvallisuuteen vastanneelle virkamiehelle.

5.2. Koulumestarin koulun oppilashuoltohenkilöstön tilanne

Asian esittely

Koulumestarin koulun johtokunta esitti huolensa oppilashuoltohenkilöstön tilasta Espoon kaupungille osoittamassaan kannantotossaan 19.11.2019. Koulumestarin koulun psykologin jäätyä virkavapaalle lokakuussa koulun psykologipalvelut eivät toimineet lain määrittämällä tavalla. Kuraattori oli myös pitkällä sairauslomalla, joten tässä mielessä oppilaat eivät saaneet heille oikeutettua tukea.

Oppilashuollon päällikkö Merja-Riitta von Schantz vastasi kannanottoon 15.12.2019. Vastaus ei tuonut mitään uutta näkökulmaa siihen, että oppilaat saisivat heille oikeutetun oppilashuollollisen tuen kouluarkeen. Rehtori ei ole laittanut uutta kirjelmää oppilashuollon päällikölle. Mutta rehtori on ollut häneen puhelinyhteydessä. Koulupsykologia haetaan edelleen. Huhtikuun alussa konsultoivalta aluepsykologi Eeva Ahvenjärveltä saatiin tietoa, että koululla on mahdollista saada ostopalveluna koulupsykologin tutkimuksia.

Johtokunnan puheenjohtaja lupasi osallistua koulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokoukseen aluepsykologin, aluekuraattorin ja aluepäällikön kanssa. Vierailu siirrettiin Korona-epidemian takia pidettäväksi tulevaisuuteen.

Päätösesitys

Johtokunta keskustellee asiasta ja totesi, että saadaan edes ostopalveluna hankittua palveluksia. Rehtori selvittää kevään aikana, miten tilanne on edennyt.

Päätös

Todettiin, että ostopalveluita pyritään saamaan ja johtokunta ajaa edelleen lakisääteisen oikeuden ajamista oppilaiden hyvinvoinnin turvaamiseksi.

5.3. A2-kielen opiskelu

Asian esittely

Rehtori teki kyselyn Koulumestarin koulun huoltajille A2-kielen opiskeluun liittyen. Sen jälkeen rehtori on keskustellut asiasta aluepäällikkö Kaisa Alaviirin kanssa.

Lukuvuonna 2020-21 aloittaa viimeinen ruotsia A2-kielenä opiskeleva ryhmä. Sen jälkeen koulussa tarjotaan neljännellä luokalla A2-kielenä saksaa. Tämä siksi, että sekä Kirkkojärven että Karhusuon kouluissa on mahdollista jatkaa saksan kielen opetusta. Ruotsin kieli tulee kaikille pakollisena B-kielenä kuudennella luokalla. Nyt aloittava ja jo aloittaneet A2-ruotsin lukijat saavat opiskella 4. – 6. -luokilla vielä ruotsia.

Päätösesitys

Merkittäneen tiedoksi.

Päätös

Johtokunta keskusteli asiasta. A2-saksan kielen valinta mahdollistaa oppilaille laajemmat mahdollisuuden poistamatta kuitenkaan ruotsin kielen opiskelun asemaa. Todettiin, ettei koulumatkan pituus ole kielen opetuksen tarjonnassa merkittävä tekijä.

6 § Koulumestarin koulun lukuvuosiarvioinnin 2019-20 käsitteleminen

Asian esittely

Peruskoulun rehtorin tehtävä on laatia lukuvuoden päättyessä lukuvuosiarviointi päättymästä olevasta lukuvuodesta ja toimittaa se opetusvirastoon tiedoksi. Koulumestarin koulun oppilashuoltoryhmä (27.4.2020) ja opetushenkilöstö (28.4.2020) ovat hyväksyneet lukuvuosiarvioinnin kokouksissaan.

Liitteessä 2 on rehtorin laatima Koulumestarin koulun lukuvuosiarviointi lukuvuodelta 2019-20. Liitteessä 3 löytyy 2019 tehdyn oppilaskyselyn tulokset ja liitteessä 4 keväällä 2020 tehdyn henkilöstökyselyn tulokset. Kouluterveyskyselyjen vastaukset ovat kouluterveydenhoitajan yhteenveto kyselyjen tuloksista.

Päätösesitys

Johtokunta merkinnee tiedoksi Koulumestarin koulun lukuvuoden 2019-20 lukuvuosiarvioinnista.

Päätös

Johtokunta keskusteli lukuvuoden arvioinnista. On hyvä, että huoltajilta kysellään myös kokemuksia etäopetuksesta. Johtokunta kiinnitti huomiota kouluterveyskyselyn ja henkilöstökyselyn tuloksissa psykologin tarpeeseen. Lasten hyvinvointiin liittyvien ongelmien vuoksi jatkohoitoon pääseminen olisi ensiarvoisen tärkeää. Asian edistämiseksi johtokunta valtuutti Mari Koskelan keskustelemaan vanhempainyhdistyksessä kuntalaisaloitteen laatimisen mahdollisuudesta asian edistämiseksi.

7 § Lukuvuoden 2020-21 ennakkotiedot

Asian esittely

Liitteessä 5 on lukuvuoden 2020-21 liittyviä ennakkotietoja ja suunnitelmia. Rehtori esittelee lukuvuoden teeman, tavoitteet ja henkilökuntaan sekä oppilasmääriin liittyvät ennakkotiedot henkilöstölle opettajien seuraavan lukuvuoden suunnitteluvuorossa 19.5.2020. Tiedot ovat ennakoivia ja voivat vielä muuttua ennen lukuvuoden 2020 – 21 alkamista.

Päätösesitys

Johtokunta merkinnee tiedoksi lukuvuoden 2020-21 ennakkotiedot.

Päätös

Johtokunta merkitsi tiedoksi lukuvuoden 2020-21 ennakkotiedot.

8 § Muut asiat

8.1. Johtokuntastipendi

Asian esittely

Johtokuntastipendin kriteerinä on ollut ”Johtokunta stipendi myönnetään oppilaalle, joka on innostunut, luova ja aktiivinen vaikuttaja koulussa, ja joka omalla esimerkillään näyttää muille mallia”.

Johtokunnan jäsenet voivat tuoda vapaaehtoisesti stipendiin rahaa. Rehtori yhdessä johtoryhmän kanssa päättää, kenelle stipendi annetaan keväällä 2020.

Päätösesitys

Johtokunta keskustellee asiasta.

Päätös

Johtokunnan stipendin kriteeri säilyy entisenlaisena. Johtokunnan jäsenet toimittavat koulusihteeri Sari Rantalalle kirjekuudessa haluamansa vapaaehtoisen summan johtokuntastipendiä varten.

9§

Seuraavan kokouksen ajankohdan päättäminen

Asian esittely

Seuraavan kokouksen ajankohdaksi sovitaan

Päätösesitys

Seuraavan kokous pidetään 6 päivänä lokakuuta 2020 klo 18.

Päätös

10§

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:16

Lauri Mähönen
Johtokunnan puheenjohtaja

Pirjo Tornberg
Johtokunnan sihteeri

Matti Toivio
Pöytäkirjantarkastaja

