

TAAVINKYLÄN KOULU  
Johtokunnan kokous

Aika	maanantai 16.3.2020 klo 18.00	
Paikka	Taavinkylän koulu	
Läsnä	Ilona Piironen Tommi Heinonen Markku Hakonen <del>Kati Lahtinen</del> Olli Mård Timo Frangén Annika Pellonpää Antti Ylä-Rautio	puheenjohtaja      sihteeri

### **1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi (Espoon kaupungin hallintosääntö I osa 4 luku 4 § ja II osa 3 §).

Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

### **2 § Pöytäkirjan tarkastajan valinta**

Päätösesitys

Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Annika Pellonpää ja Timo Frangén.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

### **3 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi**

Päätösesitys

Esityslista hyväksyttäneen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

## **VARSINAISET KOKOUSASIA**

### **4 § Edellisen kokouksen päätösten toteuttaminen**

#### Asian käsittely

Kokouksessa käydään läpi sellaiset asiat edellisen kokouksen pöytäkirjasta, jotka ovat edellyttäneet erityistä toimeenpanoa.

Edellisestä kokouksessa ei päätetty erityistä toimeenpanoa vaativista asioista

#### Päätösesitys

Merkittäneen tiedoksi.

#### Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

### **5 § Opetussuunnitelman koulukohtaisten osuukien täydennysten ja muutosten hyväksyminen**

#### Asian esittely

Koulujen syksyllä 2016 voimaan astuneet opetussuunnitelmat on luettu Suomenkielisen opetuksen tulosyksikön toimesta lukuvuoden 2018-2019 aikana. Koulut ovat saaneet opetussuunnitelmistaan palautetta ja havainnot luvuista, joita tulee täydentää. Koulun koulukohtaista opetussuunnitelmaa on täydennetty ja joitain kohtia on muokattu selkeyden parantamiseksi. Muutetut ja täydennetyt kohdat on merkitty koulukohtaiseen opetussuunnitelmaan (tekstiversio) kursivilla. (Liite)

#### Päätösesitys

Hyväksytään Taavinkylän koulun opetussuunnitelman koulukohtaisten osien muutokset ja täydennykset.

#### Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

## **6 § Taavinkylän koulun yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman hyväksyminen**

### Asian esittely

Koulut laativat yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman 3 vuoden välein. Uusi suunnitelma on laadittu Espoon suunnitelmapohjalle vuosiksi 2019-2022.

### Päätösesitys

Hyväksytään Taavinkylän koulun yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma. (liite)

### Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

## **7 § Vuoden 2020 toimintasuunnitelman / määrärahojen käytön suunnitelman hyväksyminen**

### Asian esittely

Toimintasuunnitelmalla tarkoitetaan kalenterivuositain tehtävää koulun käyttöön annettujen määrärahojen käytön suunnitelmaa. Johtokunta hyväksyy toimintasuunnitelman vuoden ensimmäisessä kokouksessa ja seuraa sen toteutumista muissa kokouksissaan.

### Päätösesitys

Hyväksytään toimintasuunnitelma / määrärahojen käyttösuunnitelma

### Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

## **8 § Lukuvuoden aikana toteutetut itsearviointit**

### Asian esittely

Espoon opetustoimen arviointisuunnitelman mukaan koulujen opiskelijat vastaavat vuosittain syksyllä oppilaskyselyyn. Taavinkylän koulussa kysely toteutettiin marraskuussa ja sen tulokset tulivat joulukuussa. Tulokset ovat hyvin lähellä edellisen vuoden tuloksia ja Espoon koulujen tulosten keskiarvoa. Alkuvuonna 2020 toteutetun huoltajapalautteen tuloksia koulu ei vielä ole saanut.

### Päätösesitys

Merkittäneen tiedoksi.

### Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

## **9 § Varhennetun kielen opetuksen arvioinnista**

### Asian esittely

Uuden opetussuunnitelman mukaan (varhennettu) A1-kielen opetus alkaa 1. luokalla, jolloin kieltä opiskellaan 0,5 vuosiviikkotuntia. 2. luokalla vierasta kieltä opiskellaan syksystä 2020 alkaen 1,5 vuosiviikkotuntia. Tämä kielenopetus arvioidaan lukuvuositodistuksessa kuten muutkin oppiaineet.

Lukuvuoden 2019 – 2020 aikana 2. -luokkalaiset opiskelevat vierasta kieltä vielä vanhan käytännön mukaan ”kielisuihkuna”, jota ei arvioida.

### Päätösesitys

Merkittäneen tiedoksi.

### Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

## **10 § Muut asiat**

### Asian esittely

Johtokunnan toimintakertomus on lähetetty Suomenkieliseen opetustoimeen alkuvuoden aikana.

### Päätösesitys

Merkittäneen tiedoksi.

### Päätös

Päätettiin esityksen mukaan.

## **11 § Seuraava kokous**

### Asian esittely

Lukuvuoden toinen kokous on pidetty loppukeväästä. Kokouksen asioita mm. katsaus menneeseen lukuvuoteen ja näkymät seuraavaan lukuvuoteen.

### Päätösesitys

Johtokunta pitää seuraavan kokouksen puheenjohtajan kutsusta toukokuussa.

### Päätös

Päätettiin esityksen mukaan

## 12 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.39

---

Ilona Piironen  
puheenjohtaja

---

Antti Ylä-Rautio  
esittelijä ja sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

Annika Pellonpää

Timo Frangen

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.3.2020

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET PERUSKOULUJEN JA LUKIOIDEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSIIN**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätökset: 1, 2,3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12 §

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Päätökset: 5, 6, 7 §

### **Oikaisuvaatimusohje**

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Espoon kaupungin kirjaamoon

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Kirjaamon osoite on:

Käyntiosoite: Siltakatu 11  
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45  
Postiosoite: PL 1  
02070 ESPOON KAUPUNKI  
Sähköposti: [kirjaamo@espoo.fi](mailto:kirjaamo@espoo.fi)  
Telekopio: +358-(0)9-816 22495  
Vaihde: +358-(0)9-81621



## HALLINTOVALITUSOSOITUS

Päätökset: \_\_\_\_\_ § (luetellaan ne päätökset, joita hallintovalitusosoitus koskee).

Edellä mainittuun päätökseen saa hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisesti lähetetty asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan tai valituksen laatijan yhteystiedot (nimi, ammatti, asuin kunta, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana),
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- vaatimuksen perusteet.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus tiedoksisaantipäivästä.

Valitus on toimitettava virka-aikana ennen valitusajan päättymistä Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona/faksina tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden osoite on:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo  
Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Puhelin: 029 56 42000  
Telekopio: 029 56 42079  
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi  
Virastoaika: 8.00 – 16.15

### Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.