

HAKIJAN TIEDOT

Yhteisön, työryhmän tai yksityishenkilön nimi		Yhteisön Y-tunnus tai yksityishenkilön henkilötunnus
Kuuluminen ennakkoperintärekisteriin <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei	Kotipaikka	
Hakijan virallinen postiosoite		Postinumero ja -toimipaikka
www-osoite		
Sähköposti		
Tilinumero IBAN-muodossa		

Hankkeen vastuuhenkilö	Syntymäaika
Sähköposti	Puhelinnumero

Hakija on (valitse **yksi** seuraavista):

- Ammatillinen taide- ja kulttuuriyhteisö, kotipaikka Espoo
 Taide- ja kulttuuriyhdistys, kotipaikka Espoo
 Kotiseutuyhdistys, asukasyhdistys, kotipaikka Espoo
 Taiteen perusopetuksen oppilaitos, kotipaikka Espoo
 Muu rekisteröity tai Y-tunnuksellinen yhteisö
 Työryhmä
 Yksityishenkilö

Yhteisö: Onko hakijalle myönnetty Espoon kaupungin vuosi-, toiminta- tai yleisavustusta kuluvalle vuodelle?

- Kyllä Ei

AVUSTUKSEN TIEDOT

 Valitse **yksi** hankkeeseen soveltuva avustus seuraavista vaihtoehdoista:

- Lähikulttuuriavustus**
 Avustus on tarkoitettu taide- ja kulttuurisäilytysten tapahtumien ja projektien toteuttamiseen sekä kotiseutu- ja kulttuuriperintötyöhön Espoon eri alueilla.
- Taideharrastamisen avustus**
 Avustus on tarkoitettu tavoitteellisen taideharrastustoiminnan käynnistämiseen ja kehittämiseen Espoossa.
- Kehittämisavustus**
 Avustus on suunnattu uusien toimintamallien kehittämiseen ammatillisten taide- ja kulttuurilaitosten sisällä tai alan toimijoiden yhteistyönä paikallisesti, valtakunnallisesti tai kansainvälisesti.

Hankkeen nimi	
Haettavan avustuksen määrä euroissa. Huom! Hankkeen talousarvio tulee toimittaa hakemuksen yhteydessä erillisenä liitteenä .	
Hanke alkaa (pvm)	Hanke päättyy (pvm)

Alue/alueet, missä hanke tapahtuu (voi valita useita)			
<input type="checkbox"/> Suur-Espoonlahti	<input type="checkbox"/> Suur-Kauklahti	<input type="checkbox"/> Suur-Leppävaara	<input type="checkbox"/> Suur-Matinkylä
<input type="checkbox"/> Suur-Tapiola	<input type="checkbox"/> Vanha-Espoo	<input type="checkbox"/> Pohjois-Espoo	

Osallistujien arvioitu määrä yhteensä (henkilöä)
--

Osallistujien ikäryhmä/ikäryhmät (voi valita useita)			
<input type="checkbox"/> Lapset	<input type="checkbox"/> Nuoret	<input type="checkbox"/> Työikäiset	<input type="checkbox"/> Ikäihmiset

Valitse hankkeen pääasiallinen taiteen tai kulttuurin ala (vain yksi valinta):			
<input type="checkbox"/> Elokuva	<input type="checkbox"/> Esittävä taide, teatteri, sirkus	<input type="checkbox"/> Kirjallisuus, sanataide	<input type="checkbox"/> Kuvataide
<input type="checkbox"/> Musiikki	<input type="checkbox"/> Tanssi	<input type="checkbox"/> Monitaiteinen	<input type="checkbox"/> Kotiseututyö, kulttuuriperintötyö
<input type="checkbox"/> Muu, mikä:			

Kirjoita hankesuunnitelma. Kerro mitä, missä ja milloin sekä ketkä toteuttavat hankkeen, esim. työryhmän jäsenet.

Kirjaa hankkeen tavoitteet, enintään kolme
Tavoite 1

Tavoite 2

Tavoite 3

Hankkeen varmistuneet tai alustavat yhteistyötahot ja mitä yhteistyöhön sisältyy kunkin tahon kanssa

Vastaa seuraaviin kysymyksiin Kyllä tai Ei

	Kyllä	Ei
Onko hankkeen tavoitteena taiteen alan kehittäminen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kehitetäänkö hankkeessa uudenlaista kulttuuritoimintaa Espooseen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onko hanke maksuton osallistujille?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hyödynnetäänkö hankkeen viestinnässä useita viestintäkanavia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onko hakijalla kokemusta vastaavanlaisten hankkeiden toteutuksista?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Asiakkaat tai yleisö osallistuvat hankkeen

- suunnitteluun
 toteuttamiseen
 arviointiin?

Miten hanke edistää Espoossa asenneilmapiiriä, joka on avoin erilaisuudelle ja vähemmistöjen huomioimiselle? Perustelu vastauksesi.

HAKEMUKSEN LIITTEET

1 Talousarvio, hakemuksen pakollinen liite

Laadi hankkeesta talousarvio, johon haettava summa perustuu. Kerro talousarviossa hankkeen kokonaisbudjetti, vaikka hakisit vain osarahoitusta. Erittele hankkeen tulo- ja menoerät ja nimeä ne mahdollisimman kuvaavasti. Talousarvion tulojen ja menojen on vastattava toisiaan.

2 Yhteisön säännöt ja asiakirja, joka todentaa yhteisön voimassa olevat nimenkirjoitusoikeudet. Pakollinen liite yhteisöille.

3 Valinnaiset liitteet

Voit liittää hakemukseen myös valinnaisia liitteitä enintään kaksi (2) kappaletta. Esim. hankkeeseen liittyvä esite, ohjelma tai tekijän ansio-luettelo.

ALLEKIRJOITUS (Huom! Jos hakija on yhteisö, tulee hakemuksen allekirjoittajalla olla yhteisön nimenkirjoitusoikeus)

- Annan luvan nimeni julkaisuun verkossa
- Paikka ja pvm

Allekirjoitus ja nimenselvennys

HAKEMUKSEN TOIMITTAMINEN

Projekti- ja kehittämisavustukset ovat haettavissa helmikuun alusta elokuun loppuun. Hakuaika päättyy 31.8.2020 klo 15.45.

Avustushakemus tulee toimittaa Espoon kaupungin kirjaamoon, PL 1, 02070 ESPOON KAUPUNKI (käyntiosoite Siltakatu 11, 3. krs, Espoon keskus).

Lomakkeen voi toimittaa myös sähköpostin liitteenä osoitteeseen kirjaamo@espoo.fi tai kaupungin asiointipisteisiin.

Myös sähköpostitse tai asiointipisteisiin toimitettujen hakemusten viimeinen jättöpäivä ja -aika on 31.8.2020 klo 15.45.

Lisätietoja: espoo.fi/kulttuuri > Avustukset