

# Henkilötietojen käsittely Tietosuojaseloste tapahtumakalenteri-verkkopalvelukokeilussa elinkeino- ja kaupunkikehitysyksikössä

## 1. Rekisterinpitäjä

Espoon kaupunki

## 2. Rekisterin vastuhenkilö

Elinkeinojohtaja

## 3. Rekisterin yhteyshenkilö

Maarit Viik-Kajander  
puh. 09 816 21 (vaihde)

## 4. Tietosuojavastaava

Espoon kaupungin tietosuojavastaava  
Osoite: PL 12, 02070 Espoon kaupunki  
Puh. 09 816 21 (vaihde)  
Sähköpostiosoite: tietosuoja@espoo.fi

## 5. Mihin tarkoitukseen henkilötietoja käsitellään?

Henkilötietoja käsitellään kokeilussa kahteen eri tarkoitukseen, tapahtumatietojen syöttämiseen ja kokeilun aikana valmistuvaan tapahtumavahti toimintoon.

Kokeiluun osallistuvat vapaaehtoiset, suostumuksensa antaneet henkilöt lisäävät tapahtumatietoja yritystapahtumia kokoavan kalenteriverkkosivun tapahtumiensyöttö sivulle. Tapahtumien syöttötoiminnon käyttäjäoikeuksia varten kerätään sähköpostiosoite, puhelinnumerot ja nimet kokeiluun osallistuvilta Espoon ja Business Espoon henkilökunnan edustajilta, tapahtumia syöttävien kumppaneiden sekä toimittajan asiantuntijoilta.

Tapahtumavahtitoimintoa varten kalenteriverkkopalvelussa, käyttäjät voivat vapaaehtoisesti asettaa itselleen tapahtumavahdin, joka lähettää tapahtumista tietoa käyttäjän sähköpostiin. Tapahtumavahtitoimintoa varten kerätään käyttäjän sähköpostiosoite ja käyttäjän valitsemat tapahtuman aihe ja teema kategoriat. Tapahtumakalenteritoiminto lähettää hakuvahtitoiminnon kautta käyttäjän sähköpostiin tiedon tulevista tapahtumista, niillä tapahtuman aihe ja kategoriatoiveilla mitä käyttäjä on palveluun syöttänyt.

Palveluntuottaja käsittelee kerättyä tietoa palvelun tuottamiseen ja palvelun tuottamisen edellytys on edellä mainitut tiedot.

## 6. Mikä on henkilötietojen käsittelyperuste?

Käsittelyn oikeusperuste:

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-kohta: Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

Keskeinen lainsäädäntö:

Tietosuoja laki 4 § Henkilötietoja saa käsitellä tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 kohdan e alakohdan mukaisesti, jos: 1) kysymys on henkilön asemaa, tehtäviä sekä niiden hoitoa julkisyhteisössä, elinkeinoelämässä, järjestötoiminnassa tai muussa vastaavassa toiminnassa kuvaavista tiedoista siltä osin kuin käsittelyn tavoite on yleisen edun mukainen ja käsittely on oikeasuhtaista sillä tavoiteltuun oikeutettuun päämäärään nähden.

## 7. Mitä tietoja käsitellään?

Kokeiluun osallistuneilta tapahtumiensyöttäjiltä kerätään suostumuksen yhteydessä seuraavat tiedot

- Nimi
- Sähköposti

Kokeiluun osallistuvista kalenterin hakuvahtitoimintoa käyttäviltä henkilöiltä pyydetään suostumuksen yhteydessä sähköpostiosoite ja käyttäjän valitsemat verkkosivulla valmiiksi määritellyt tapahtuman aihe ja teema kategoriat.

Kokeilun aikaiset henkilötiedot anonymisoidaan ja anonymisoidut tiedot siirretään Espoon kaupungin palvelimelle avattavissa ja hyödynnettävissä olevassa muodossa ennen tietojen tuhoamista, poistamista. Kokeilun aikana rakennettu digitaalinen yritysten tapahtumakalenterisovellus ajetaan alas ja kerääntyneet tiedot, tiedostot, data poistetaan, tuhotaan 28.2.2021 mennessä.

## 8. Mistä tiedot saadaan?

Tapahtumien syöttäjien tiedot saadaan kokeiluun osallistuvilta rekisteröineeltä tapahtumatietojen syöttäjiltä.

Tapahtumavahtipalvelun käyttäjien sähköpostiosoitteet saadaan tapahtumavahdin luoneelta käyttäjiltä.

## 9. Luovutetaanko tai siirretäänkö tietoja kaupungin ulkopuolelle?

Tietoja ei siirretä mihinkään, vaan ne säilytetään Espoon kaupungin palveluntuottajan EU-alueella käyttämään Amazon Web Service pilvipalvelussa.

## 10. Siirretäänkö tietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle?

Henkilötietoja ei luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle.

## 11. Kuinka kauan tietoja säilytetään?

Palveluun tallennetaan henkilötietoja vain siltä osin kuin se on palvelun tarkoituksen toteuttamiseksi välttämätöntä. Kaikki kerääntyneet tiedot, tiedostot ja data poistetaan ja tuhoetaan 28.2.2021 mennessä.

## 12. Miten tietoja suojataan?

Tietoja tallennetaan vain sähköisiin järjestelmiin. Pääsy järjestelmiin vaatii henkilökohtaisen autentikoinnin, ja kaikki yhteydet ovat salattuja.

Henkilötietoja käsittelevillä on lakisääteinen ja sopimukseen perustuva vaitiolovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen tai sopimuksen päättymisen jälkeenkin.

Tietojen tallennus tapahtuu korkean tietosuojatason omaavissa palvelintiloissa. Pääsy palvelintiloihin on rajoitettu.

## 13. Rekisteröidyn oikeudet

Tarkempi ohjeistus tietosuojaa-asetuksen mukaisten tietopyyntöjen osoittamisesta:

[https://www.espoo.fi/fi-FI/Asioi\\_verkossa/Tietosuoja/Asiakkaiden\\_oikeudet](https://www.espoo.fi/fi-FI/Asioi_verkossa/Tietosuoja/Asiakkaiden_oikeudet)

### 13.1. Miten voin tarkastaa tietoni?

Sinulla on oikeus saada rekisterinpitäjältä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaikaa voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä.

Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Rekisteröidyn pyynnöt ja niihin liittyvät toimenpiteet ovat maksuttomia. Kuitenkin jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea.

### 13.2. Milloin voin vaatia tietojeni oikaisemista?

Sinulla on oikeus saada virheelliset, epätarkat, vaillinaiset, vanhentuneet tai tarpeettomat henkilötiedot, joita säilytämme, korjatuiksi tai täydennetyiksi toimestamme.

### 13.3. Milloin voin vaatia tietojeni poistamista

Sinulla on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan sinua koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä tietyin edellytyksin. Oikeutta tietojen poistamiseen ei ole, jos lakisääteisen veloitteen noudattaminen edellyttää tietojen käsittelyä tai jos käsittely tapahtuu yleistä etua

koskevan tehtävän suorittamista tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Näissä tapauksissa henkilötiedot hävitetään vasta laissa säädetyn määräajan jälkeen.

#### 13.4. Milloin voin vaatia tietojeni käsittelyn rajoittamista?

Jos sinusta kerätyt eivät pidä paikkaansa, voit vaatia rajoittamaan asiakastietojesi käsittelyä, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu.

#### 13.5. Valituksen tekeminen

Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos koet henkilötietojen käsittelyn olevan tietosuojalainsäädännön vastaista. Voit tehdä valituksen tietosuojavaltuutetun toimistoon: [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi).