

11.2.2019

Saunalahden koulun johtokunnan kokous

Pöytäkirja

Aika	Maanantai 11.2.2019 klo 18.00
Paikka	Saunalahden koulun Olohuone
Läsnä	Sakari Suonio, puheenjohtaja Samuli Paakki, jäsen Kaisa Bauer, jäsen Lassi Mäkinen, jäsen
Oppilasedustajat	Heikki Hallasaari Wilma Kiuru
Henkilökunnan edustajat	Ulla-Maija Kalliokoski Salla Stigell Hanna Sarakorpi, esittelijä, sihteeri

1§ Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.06

2§ Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

3§ Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Salla Stigell ja Ulla-Maija Kalliokoski

4§ Kokouksen esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Päätös

Lisättiin esityslistalle § 8; asia: "9 C -luokan yökoulun järjestäminen 05/2019".

Hyväksyttiin em. lisäyksellä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

11.2.2019

5§ Edellisen kokouksen pöytäkirja

Edellisen kokouksen pöytäkirjassa todettiin olleen puutteita edelleen. Kokouksen sihteerinä ja pöytäkirjan laatijana on toiminut vs. rehtori Anne Suomala. Pöytäkirjaan on jo pyydetty korjauksia, mutta korjaukset ovat olleet puutteellisia.

6§ Johtokunnan toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2018Päätös

Saunalahden koulun johtokunnan toimintakertomus hyväksyttiin liitteen 1 mukaisesti.

7§ Tiedoksi virkahaut koskien lukuvuotta 2019-2020

Sihtööri toi tiedoksi 11 vakinaisen viran hakutilanteen ja virkaan esitettävät henkilöt.

8§ 9C -luokan yökoulun järjestäminen 24.-25.5.2010

Merkittiin tiedoksi lisäyksenä lukuvuosisuunnitelmaan 2018-2019 9C -luokan järjestämä yökoulu Saunalahden koulun tiloissa 24.-25.5.2019. Yöpyminen (max 25 oppilasta ja 2 aikuista) tapahtuu siihen käyttöön tarkastetuissa tiloissa. Oppilaat saavat tehdyistä ylimääräisistä tunteista vapaaksi lukujärjestysmuutoksin kaksi erillistä oppituntia

9§ Muut asiat

Keskusteltiin koulun tilanteesta ja henkilökunnan hyvinvoinnista liittyen syksyn kriisitilanteeseen. Uusi sivistystoimenjohtaja on käynyt myönteisessä hengessä tapaamassa koulun henkilökuntaa ja työnohjausta on järjestetty toiveiden mukaan. Edelleen kuitenkin odotetaan perusopetuslinjan päällikön Salosen ja aluepäällikkö Lakovaaran henkilöstön toiveiden mukaisia toimia. Myös johtokunta odottaa edelleen selvitystä Saloselta. Syksyn kriisin luoma kuormitus näkyy henkilökunnan työssä jaksamisessa edelleen. Luottamus Espoon virkamiesjohtoon ei ole täysin palautunut

10§ Seuraavasta kokouksesta sopiminen

Seuraava kokous on ti 14.5.2019 klo 18

9§ Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.47

Liite 1 Saunalahden koulun johtokunnan toimintakertomus 2018

11.2.2019

Pöytäkirjan vakuudeksi

Sakari Suonio, puheenjohtaja

Hanna Sarakorpi, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Olen tarkastanut pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaan laadituksi.

Espoossa 14.2.2019

Ulla-Maija Kalliokoski
pöytäkirjan tarkastaja

Salla Stigell
pöytäkirjan tarkastaja

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 25.2.2019

11.2.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET PERUSKOULUJEN JA LUKIOIDEN JOHTOKUNTIEN PÄÄTÖKSIIN

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätökset: (luetellaan ne päätökset, joita muutoksenhakukielto koskee).

Edellä mainituista päätöksistä, jotka koskevat vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökset: (luetellaan ne päätökset, joita oikaisuvaatimusohje koskee).

Oikaisuvaatimusohje

Edellä mainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos asianosainen on antanut suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon, asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta

11.2.2019

- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Espoon kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Kirjaamon osoite on:

Käyntiosoite: Siltakatu 11
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: PL 1
02070 ESPOON
KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

11.2.2019

HALLINTOVALITUSOSOITUS

Päätökset: (luetellaan ne päätökset, joita hallintovalitusosoitus koskee).

Edellä mainittuun päätökseen saa hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituksen saa tehdä

- se, jota päätös koskee,
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisesti lähetetty asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jolloin virastoissa ei työskennellä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan tai valituksen laatijan yhteystiedot (nimi, ammatti, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero virka-aikana),
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- vaatimuksen perusteet.

Valitus on valittajan tai sen muun laatijan allekirjoitettava.

Valitukseen tulee liittää

- päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä
- todistus tiedoksisaantipäivästä.

Valitus on toimitettava virka-aikana ennen valitusajan päättymistä Helsingin hallinto-oikeudelle.

Postiin valitus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona/faksina tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden osoite on:

Helsingin hallinto-oikeus, kirjaamo
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Puhelin: 029 56 42000
Telekopio: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi
Virastoaika: 8.00 – 16.15

11.2.2019

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.