

# SUNAN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

## Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Näiden järjestyssääntöjen tarkoitus on perusopetuslain 29 §:n mukaisesti edistää Sunan koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Sunan koulun johtokunta on 28.02.2017 vahvistanut koulun järjestyssäännöt.

Järjestyssäännöissä annetaan lainsäädäntöä tarkentavia koulun turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeellisia määräyksiä käytännön järjestelyistä ja asianmukaisesta käyttäytymisestä. Koulussa noudatetaan järjestyssääntöjen lisäksi mm. järjestyslain (612/2003) ja vahingonkorvauslain (412/1974) säädöksiä.

Järjestyssäännöt sisältävät yleisiä ja velvoittavia koulussa noudatettavia sääntöjä. Rehtorin ja opettajan tulee puuttua lainsäädännön vastaiseen käyttäytymiseen, vaikkei järjestyssäännöissä asiasta määrättäisi.

Järjestyssäännöt ovat voimassa ajan, jolloin oppilas osallistuu opetussuunnitelman tai opetuksen järjestäjän hyväksymän lukuvuosisuunnitelman mukaiseen opetukseen tai toimintaan koulussa tai koulun ulkopuolella. Järjestyssääntöjä noudatetaan esimerkiksi KULPS-retkillä, opintoretkillä, urheilukilpailuissa, yökouluissa ja leirikouluissa.

Järjestyssäännöt ovat voimassa siihen asti, kunnes oppilas on poistunut koulusta. Koulusta tulee poistua välittömästi koulun päättymisen tai koulussa suoritettavien muiden velvollisuuksien päättymisen jälkeen. Järjestyssäännöt ovat voimassa myös ennen koulun alkua, kun oppitunnin alkamista odotetaan koulun alueella. Koulumatka ei ole koulun toimintaa eivätkä järjestyssäännöt ole silloin voimassa. Koulun rehtori tai opettaja on kuitenkin ilmoitusvelvollinen, mikäli saa tietoonsa kiusaamiseen, väkivaltaan tai häirintään liittyviä asioita, jotka ovat tapahtuneet koulumatkalla.

Näitä järjestyssääntöjä tarkempia ohjeita annetaan lukuvuosittain tarkastettavissa Sunan koulun toimintaohjeissa, jotka laaditaan yhteistyössä oppilaiden kanssa.

## **Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet**

### Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

Jokaisella oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan.

Tasavertaisuus koskee kaikkia oppilaita huomioiden oppilaiden erilaisuuden, sukupuolten välisen tasa-arvon sekä kielelliset, kulttuuriset ja uskonnolliset erot.

Jokaisella oppilaalla on oikeus: 1) saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä, 2) turvalliseen opiskeluympäristöön ja 3) muihin lainsäädännön määrittelemiin etuuksiin ja palveluihin (esim. ruokailuetu, koulunkäynnin ja oppimisen tuki).

Koulu on laatinut suunnitelman oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä. Koulu panostaa yhteisöllisyyteen ja ryhmäytymiseen, jotta väkivalta-, kiusaamis- ja häirintätilanteilta vältytään.

### Oppilaan velvollisuudet

Oppivelvollisuusikäisellä oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu. Oppilaan tulee suorittaa hänelle annetut tehtävät tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti kaikkia kouluyhteisön jäseniä kohtaan. Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon. Lupa poissaoloon anotaan luokanopettajalta, mikäli poissaolo kestää 1–5 arkipäivää. Tätä pidempiin poissaoloihin anotaan lupa rehtorilta. Poissaololupa tulee anoa hyvissä ajoin ennen poissaolon alkamista.

## **Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen**

### Hyvä käytös

Oppilas käyttäytyy hyvien tapojen mukaisesti. Oppilas ottaa toiset huomioon ja antaa työ- ja opiskelurauhan. Hyviin tapoihin kuuluvat myös mm. tervehtiminen, annettujen ohjeiden ja aikataulujen noudattaminen.

Ruokailutilanteissa noudatetaan hyviä ruokailutapoja. Tarjolla olevaa ruokaa otetaan sen verran kuin jaksaa syödä. Vältetään ruuan heittämistä roskiin. Hyviin ruokailutapoihin kuuluvat rauhallinen keskustelu ruokarauha säilyttäen, aterimien ja lautasliinan käyttö sekä ruuasta kiittäminen. Oppilas huolehtii, että ruokapaikka jää hänen jälkeensä siistiksi.

Oppilas pukeutuu kouluun tarkoituksenmukaisesti huomioiden lukujärjestyksen mukaiset oppitunnit ja sääolosuhteet. Välitunnit vietetään pääsääntöisesti ulkona.

Koulu suosittelee, että rahaa tai arvoesineitä ei tuoda kouluun. Koulu ei ole vastuussa oppilaan henkilökohtaisesta omaisuudesta.

### Oleskelu ja liikkuminen

Välitunnit vietetään pääsääntöisesti välituntipihalla (välituntipihaksi määritelty alue järjestyssääntöjen liitteenä). Mikäli välitunti vietetään sisällä, on siihen aina lupa opettajalta tai rehtorilta. Koulun alueelta ei saa poistua koulupäivän aikana ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä.

Koulumatkat suositellaan kuljettavan turvallisinta reittiä, huolehtien omasta ja muiden liikenneturvallisuudesta.

Mikäli oppilas haluaa tulla pyörällä kouluun, sitä suositellaan vasta 3. luokasta alkaen.

### Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

Oppilaan tulee kohdella koulun ja toisten oppilaiden omaisuutta sekä oppimateriaaleja huolellisesti ja kunnioittaen. Tahallinen sotkeminen ja roskaaminen on kielletty. Oppilas on velvollinen siivoamaan omat jälkensä. Oppilas on velvollinen korvaamaan tahallaan tai tuottamuksesta koulun tai toisen henkilön omaisuudelle aiheuttamansa vahingon vahingonkorvauslain mukaisesti.

## Turvallisuus

Mikäli oppilas havaitsee turvallisuuteen liittyvän vian tai puutteen, on siitä ilmoitettava koulun henkilökunnalle.

Polkupyörät tulee säilyttää lukittuina koulun pääoven ulkopuolella siten, että ne eivät estä kulkemista.

Välitunnilla käyttäydytään ystävällisesti ja asiallisesti. Mikäli riitaa tai harmia ilmenee, pyydetään välituntivalvoja paikalle. Välitunnilla noudatetaan aina välituntivalvojan antamia ohjeita. Lumipallojen, kivien yms. heittäminen on kielletty. Liikkumista, pelaamista ja leikkimistä suositellaan välitunneilla. Koulun kenttä ei ole välituntikäytössä liikuntatuntien aikana.

Koulun alueella on tallentava kameravalvonta.

## Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Tämän vuoksi oppilaan omien mobiililaitteiden edellytetään olevan suljettuina tai muutoin häiriötä aiheuttamattomassa tilassa opetuksen aikana. Niitä voidaan käyttää oppitunnilla ainoastaan opettajan ohjeiden mukaisesti. Kielto koskee myös kuvan ja äänen tallentamista tai lähettämistä suoratoistona oppitunnilta ilman opetukseen liittyvää syytä. Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ei saa julkaista ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.

Oppituntien päätyttyä, kerhoa odotettaessa on mobiililaitteen asiallinen ja häiriötön käyttö sallittu.

## Päihteet ja vaaralliset esineet

Lailla kiellettyjen, vaarallisten tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettujen esineiden tai aineiden tuominen kouluun on kiellettyä. Näitä esineitä ja aineita ovat esimerkiksi alkoholi, tupakkalain tarkoittamat tupakka tai tupakkatuotteet, huumausainelain tarkoittamat huumausaineet, veitset, ampuma-aseet, laserosoittimet sekä vastaavat esineet ja aineet.

## Kurinpito

Suunnitelma kasvatustieteiden ja kurinpidollisten keinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelytavoista on opetussuunnitelman liitteenä.

Rehtori tai opettaja voi ottaa opetusta häiritsevät tai vaaralliset esineet tai aineet tarvittaessa haltuunsa.

## **Järjestyssääntöjen laadinta, seuranta ja tarkistaminen**

Järjestyssäännöt laaditaan yhteistyössä koulun henkilökunnan, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Jokaiselle osapuolelle tarjotaan mahdollisuus osallistua järjestyssääntöjen laatimiseen.

Järjestyssääntöjen voimaantulosta ja muutoksista tiedotetaan koulussa ja Wilma-järjestelmän kautta. Koulun voimassaolevat järjestyssäännöt tulevat nähtäväksi koulun internetsivuille sekä koulun fyysisiin tiloihin.

Järjestyssääntöjen toimivuutta arvioidaan säännöllisesti koulun henkilökunnan kesken.

Oppilailla on mahdollisuus järjestyssääntöjen kommentointiin esimerkiksi oppilasparlamentin kautta. Huoltajat voivat antaa palautetta mm. huoltajapalautekyselyjen kautta.

Järjestyssäännöt tarkistetaan vähintään jokaisen lukuvuoden alussa.