TOIMEENTULOTUEN JATKOHAKEMUS

Tyhjennä lomake

Haen toimeentulotukea alkaen	Hakemuksen saapumispäivämäärä (virkailija täyttää)

HENKILÖTIEDOT

Hakija ja avio-/avo-puoliso/ puoliso	Hakijan sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus
	Puolison sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus
	Lähiosoite	Postinumero ja -toimipaikka	
	Hakijan puhelin	Puolison puhelin	
Työtön täyttää	Työnhaun uusiminen TE-toimistoon, pvm. Hakija Puoliso		

PERHESUHTEISSA, ASUMISESSA JA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA TAPAHTUNEET MUUTOKSET EDELLISEN TOIMEENTULOTUKIPÄÄTÖKSEN JÄLKEEN (tositteet muutoksista liitettävä mukaan)

Perhesuhde	Onko perhesuhteessanne tapahtunut muutoksia ☐ ei ☐ kyllä, minkälaisia
Asuminen	Oletteko muuttanut toiseen asuntoon (liitteeksi vuokrasopimus tai muu selvitys) mistä alkaen ☐ ei ☐ kyllä, mihin ☐ asunnoton, oleskeluosoite
	Onko asunnossa asuvien henkilöiden lukumäärä muuttunut ☐ ei ☐ kyllä, miten
Oleskelu ulkomailla	Oletteko Te tai perheenjäsenenne oleskellut ulkomailla edellisen toimeentulotukipäätöksen voimassaoloaikana ☐ ei ☐ kyllä, kuka missä ja milloin (lähtö- ja paluupäivämäärä) sekä matkaliput
Tulot ja varallisuus	Onko tuloissanne tapahtunut muutoksia ☐ ei ☐ kyllä, minkälaisia
	Onko omaisuudessanne ja varallisuudessanne tapahtunut muutoksia ☐ ei ☐ kyllä, seuraavia muutoksia
Velat ja lainat	Onko velka- ja lainatilanteessanne tapahtunut muutoksia ☐ ei ☐ kyllä, seuraavia muutoksia
Pankkitilit	Onko pankkitileissänne tapahtunut muutoksia ☐ ei ☐ kyllä, minkälaisia (liitteeksi esim. pankkitilin lopetusilmoitus) Huom. Mikäli haluatte siirtää toimeentulotuen maksettavaksi eri tilille kuin mitä olette aiemmin ilmoittanut, Teidän pitää tulla asuin-alueenne sosiaaliasemalle täyttämään lomake tililtietojen muutoksesta.

VIREILLÄ OLEVAT ETUUDET

Mitä etuuksia (esimerkiksi asumistuki, työttömyysturva, kotihoidontuki, eläke, opintoetuudet, palkkaturva yms., joista ei vielä ole tehty päätöstä) teillä on vireillä, milloin ja mihin hakemus on jätetty? Toimeentulotuki voidaan periä takautuvasti myönnetystä etuudesta samalta ajalta, kun toimeentulotuki ja etuus ovat olleet maksussa (Laki toimeentulotuesta 23 §).

Mikä etuus	Mistä alkaen ja missä etuus on vireillä

HAKEMUKSEN PERUSTELUT

Mihin tarkoitukseen haette toimeentulotukea

☐ jatkuu erillisellä liitteellä

PÄIVÄYS, ALLEKIRJOITUKSET JA ASIAKASTIETOJEN REKISTERÖINTI

Toimeentulotuen hakijan, hänen perheenjäsenensä ja elatusvelvollisensa on annettava toimielimelle kaikki tiedossaan olevat toimeentulotukeen vaikuttavat välttämättömät tiedot ja muutenkin myötävaikutettava asiansa selvittämiseen (Laki toimeentulotuesta 17 §, hallintolaki 13 §).

Toimeentulotuen hakijoita koskevia tietoja voidaan hankkia ja annetuja tietoja tarkistaa suostumuksesta riippumatta silloin, kun se on välttämätöntä asiakkaan sosiaalihuollon tarpeen selvittämiseksi (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 12 § 2 mom ja 20 §).

Sosiaaliviranomaisella on tekninen käyttöyhteys väestörekisteriin, Kelan etuusjärjestelmään sekä veroviraston verotustietoihin, joista asiakkaan antamia tietoja voidaan tarkistaa (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 21 §).

Tietojanne rekisteröidään sosiaaliviraston asiakastietojärjestelmään. Teillä on oikeus tarkistaa tietonne ja vaatia niiden korjaamista. Seloste siitä, minkälaisia tietoja rekisterissä pidetään ja rekisteröidyn oikeuksista, on nähtävissä asiakastyön toimipisteissä.

Vakuutan, että antamani tiedot ovat totuudenmukaiset ja sitoudun ilmoittamaan toimeentulotukipäätöksen voimassaoloaikana tiedoissa tapahtuneet muutokset. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty toimeentulotuki voidaan periä takaisin ja se voi aiheuttaa myös oikeudellisia toimenpiteitä (Laki toimeentulotuesta 20 §).

Päiväys	Hakijan allekirjoitus ja nimen selvennys
Päiväys	Avo-/aviopuolison/puolison allekirjoitus ja nimen selvennys

LIITTEET

Puutteellisesti täytetty hakemus ja tarvittavien tositteiden puuttuminen viivästyttävät käsittelyä. Mikäli lisäselvityksiä ei toimiteta pyydettyyn päivämäärään mennessä, hakemus käsitellään annettujen tietojen pohjalta.

Hakemukseen tulee liittää hakijan ja hänen kanssaan samassa taloudessa asuvien kaikkien henkilöiden osalta seuraavat tositteet:

☐ pankin tiliotteet tai verkkopankin tiliotteet alkuperäisinä kaikista pankkitileistä vähintään 1 kuukaudelta tai pyydetyltä ajalta hakijalta ja kaikilta perheenjäseniltä (verkkopankin tai pankkiautomaatin tilitapahtumat eivät ole riittäviä)

☐ tositteet tuloista esimerkiksi palkkalaskelmat, eläkepäätös, päätös ansiosidonnisesta päivärahasta (päätökset Kelan etuuksista tulee toimittaa pyydettäessä)

☐ tositteet asumiskustannuksista sekä selvitys maksetuista vuokrista/yhtiövastikkeista (kuinka paljon ja miltä ajalta)

☐ tositteet julkisen terveydenhuollon menoista ja lääkkeistä joko reseptit ja maksukuitit tai apteekin laskelmat

☐ muut tositteet ja selvitykset, jotka selventävät taloudellista tilannettanne esimerkiksi työn, koulutuksen tai sairausloman alkaminen, jatkuminen tai päättyminen, perhesuhteiden muutos

☐ viimeisin vahvistettu veroehdotus tai verotuspäätös erittelyosineen, veroviranomaisen tai ulosottoviraston tosite veronpalautuksen ulosmittauksesta

☐ muu mahdollinen lisäselvitys, mikäli haette toimeentulotukea erityiseen tarpeeseen tai olosuhteeseen. Näiltä osin päätöksenteossa voi olla tarpeellista tavata henkilökohtaisesti, mistä sovitaan erikseen.

☐ edellisessä toimeentulotukipäätöksessä pyydetyt tositteet

Alkuperäiset tositteet palautetaan hakijalle päätöksenteon jälkeen.